

**Hessisches Ministerium
für Kultus, Bildung und Chancen**

HESSEN



LUSD

Beiblatt der Kompetenzen im Fach Deutsch erstellen

Für Grundschulen

Version: 2.0

Letzter Stand: 11.02.2025

Inhaltsverzeichnis

Zu diesem Dokument	4
Fachlicher Hintergrund	4
Vorbemerkung.....	4
Zielgruppe	4
Vorausgesetzte Kenntnisse	4
LUSD-Anwenderunterstützung	5
Beiblatt der Kompetenzen im Fach Deutsch	6
1 Beiblatt der Kompetenzen erstellen.....	6
1.1 Kompetenzen auswählen und bewerten.....	6
1.2 Zeugnisse zuweisen und generieren	9

Abbildungsverzeichnis

Abb. 1 Leistungserfassung Schüler: Register Kompetenzen	6
Abb. 2 Leistungserfassung Schüler: Auswahl bestimmter Kompetenzen	7
Abb. 3 Leistungserfassung Schüler: Register Kompetenzen, Bewertung ausgewählter Kompetenzen	7
Abb. 4 Kurzinfo zur Stufe 5	8
Abb. 5 Leistungserfassung Schüler: Register Kompetenzen, Freitextfeld	8
Abb. 6 Register Zeugnis erstellen Bearbeitungsfenster Zuweisung bearbeiten	9
Abb. 7 Register Zeugnis erstellen: Auswahl Zeugnisart und Ausgabedatum	9
Abb. 9 Beiblatt der Kompetenzen im Fach Deutsch: Beispiel PDF-Dokument	10
Abb. 10 Beiblatt der Kompetenzen im Fach Deutsch: Beispiel PDF-Dokument Variante mit Bemerkung	11

Allgemeine Hinweise

Alle verwendeten Personennamen und Leistungsdaten in den Bildschirmfotos sind anonymisiert. Tatsächliche Übereinstimmungen sind zufällig und nicht beabsichtigt.

Die Bildschirm-Ausschnitte dienen lediglich der allgemeinen Darstellung des Sachverhalts und können in Inhalt und Schulform von den tatsächlich bei den Benutzern des Programms verwendeten Daten abweichen.

Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichwohl für alle Geschlechter.

Symbole

	Besondere Information zu Programmbedienung
	Ausdrücklicher Hinweis bei Aktionen, die unerwünschte Wirkungen haben könnten
	Tipp, wie die Arbeit erleichtert werden kann

Typografische Konventionen

KAPITÄLCHEN	Programm-Element (z.B. Webseite, Schaltfläche, Dialogfenster, Menü, Menüpunkt, Tabelle, Pfadangabe etc.)
<i>Kursivschrift</i>	Vom Anwender eingegebener / gewählter Wert
<u>Blau unterstrichen</u>	Link
Fettschrift	Kennzeichnung von wichtigen Elementen in der Anleitung
Rote Fettschrift	Kennzeichnung von besonders wichtigen Elementen in der Anleitung
Grüne Fettschrift	Kennzeichnung von Hinweisen zur Programmbedienung

Zu diesem Dokument

Fachlicher Hintergrund

VOBGM § 14 Absatz 4: ¹Im Fach Deutsch sind im Zeugnis die Leistungen der Schülerin oder des Schülers bezogen auf die Kompetenzbereiche des Kerncurriculums in der jeweils geltenden Fassung näher zu erläutern, in den Jahrgangsstufen 2 bis 4 erfolgt dies im Abschnitt "Bemerkungen und erforderlichenfalls auf einem ergänzenden Beiblatt"². ²Der Schülerin oder dem Schüler soll dabei eine ermutigende Perspektive für die weitere Entwicklung eröffnet werden.

Vorbemerkung

Dem zuständigen Fachreferat III.A.1 des HMKB ist die in der Verordnung geschilderte Intention der ermutigenden Perspektive besonders wichtig. Die ermutigende Perspektive kann dadurch in dem Beiblatt realisiert werden, dass hier keine offensichtlichen Bewertungen vorgenommen werden, sondern dass die Kompetenzen im Sinne von Verbalbeurteilungen gewürdigt werden.

In der LUSD besteht die Möglichkeit, ein Beiblatt mit fünf Kompetenzstufen, die durch ausgefüllte oder nicht ausgefüllte Kreissegmente dargestellt werden („Kuchenmodell“) dargestellt werden. Auch wenn dies eher eine herkömmliche Art einer Bewertung erinnert, kann die ermutigende Perspektive auch bei dieser Variante durch eine entsprechende Auswahl der Kompetenzen realisiert werden.

Zielgruppe

Diese Anleitung richtet sich an alle Anwender in Grundschulen, die Schüler bzw. ihre Kompetenzen im Fach Deutsch in der LUSD beurteilen möchten.

Vorausgesetzte Kenntnisse

Folgende Kenntnisse werden vorausgesetzt und daher in dieser Anleitung nicht näher beschrieben:

Der Umgang mit

- der Schülersuche.
- der Generierung und dem Abruf von Zeugnissen.

Sollten Sie bei der Anwendung Unterstützung benötigen, gibt es dafür verschiedene Angebote:

LUSD-Online Hilfe

Für jede Webseite in der LUSD gibt es die passende Online-Hilfe. Sie erreichen die LUSD-Hilfe durch einen Klick auf  Hilfe.



LUSD-Angebote

Auf der Webseite <https://lusdinfo.hessen.de> finden Sie alle wichtigen Unterstützungsangebote rund um die LUSD. Darunter

- Anleitungen
- Fortbildungsangebote
- FAQs

Helpdesk

Bei Fragen rund um die HMBK IT-Anwendungen steht Ihnen der **Helpdesk** zur Verfügung:



- über die Seite <kontakt-helpdesk.hessen.de> oder
- telefonisch unter [+49 611 340 1570](tel:+496113401570).

Beiblatt der Kompetenzen im Fach Deutsch

1 Beiblatt der Kompetenzen erstellen

1.1 Kompetenzen auswählen und bewerten

1. Navigieren Sie zur Seite UNTERRICHT > LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER.
2. Suchen Sie in der Schülersuche die betroffenen Schüler.
3. Klicken Sie auf das Register KOMPETENZEN.

Kompetenz	Kompetenzstufe	Zeugnis Nr.
Deutsch		
Sprechen und Zuhören		
bespricht Anliegen und Konflikte lösungsorientiert	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
entwickelt und beachtet Gesprächsregeln	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
fasst Erlebtes, Erfundenes, Gedanken und Gefühle für andere nachvollziehbar in Worte	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
fragt gezielt nach	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
geht auf Gesprächsbeiträge anderer ein	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
gestaltet eigene Gesprächsbeiträge themen- und hörerorientiert	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
gibt wesentliche Aussagen eines Gesprächs wieder	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
liest bekannte Texte zügig und gestaltend vor	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
nimmt eigene Standpunkte ein und vertritt sie	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
präsentiert Texte und Arbeitsergebnisse mediengestützt	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
verfolgt Gesprächssequenzen zu vertrauten Themen und Sachverhalten	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Durchschnitt	○ ○ ○ ○ ○	
Schreiben		
gestaltet Texte übersichtlich	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
reflektiert und nutzt Rechtschreibstrategien und -hilfen	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
schreibt flüssig	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
schreibt geübte Wörter normgerecht.	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
schreibt in gut lesbarer Handschrift.	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
setzt Satzzeichen in einfachen Sätzen begründet.	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
setzt unter Anleitung Schreibwerkzeuge und Textverarbeitungsprogramme ein	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
verarbeitet unter Anleitung Informationen zu einem eigenen Text.	○ ○ ○ ○ ○	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Abb. 1 Leistungserfassung Schüler: Register Kompetenzen



Tip

Die Kompetenzen sind in Gruppen unterteilt. Im Beispiel (Abb. 1) werden die Kompetenzen im Fach Deutsch den Kompetenzgruppen **Sprechen und Zuhören** und **Schreiben** zugeordnet.

4. Setzen Sie Haken in den Kontrollkästchen unter der Spalte Zeugnis Nr., um die gewünschten Kompetenzen für die Zeugnisse auszuwählen.
5. Entfernen Sie die Haken bei unerwünschten Kompetenzen, die nicht im Beiblatt dargestellt werden sollen.

Die ausgewählten Kompetenzen werden auf dem Beiblatt dargestellt.



Hinweis

Beachten Sie, dass nur 17 Kompetenzen auf einer Seite im Beiblatt dargestellt werden können.

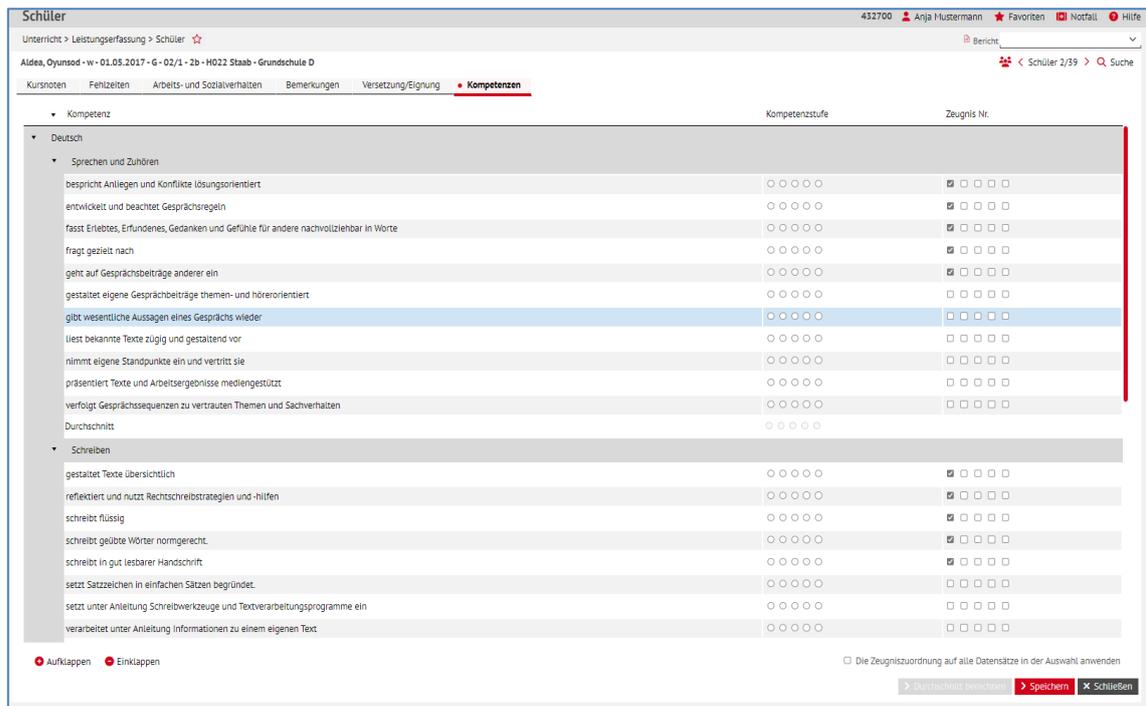


Abb. 2 Leistungserfassung Schüler: Auswahl bestimmter Kompetenzen

6. Klicken Sie einen der runden Optionsschalter an, um der Kompetenz eine Kompetenzstufe zuzuordnen.

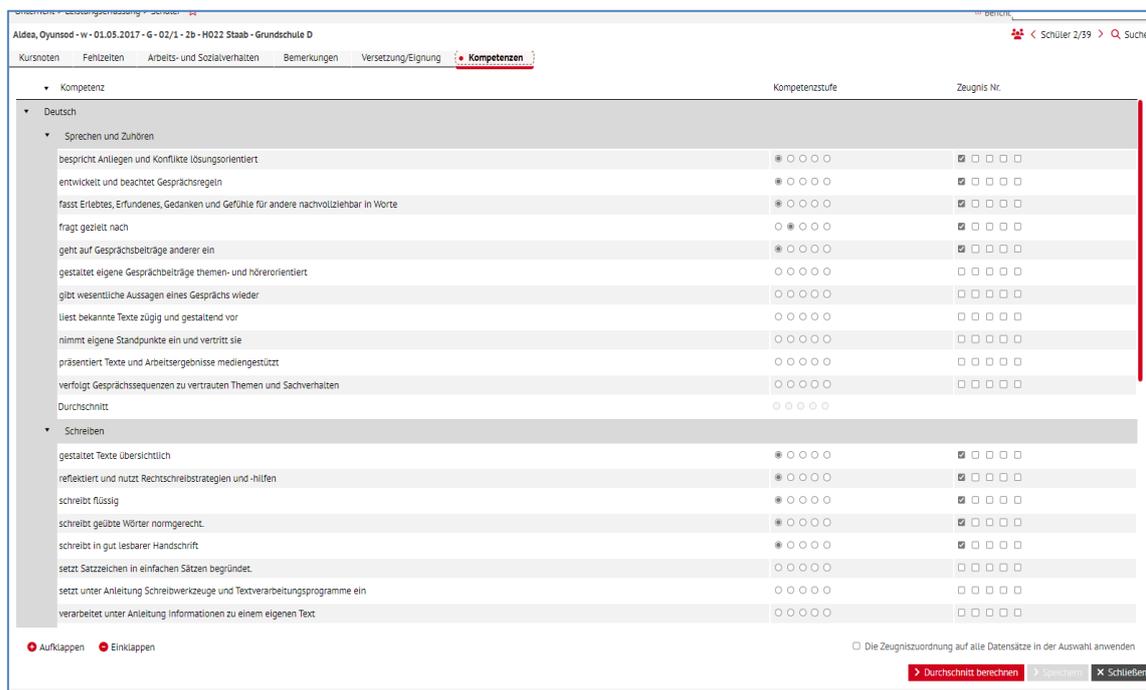


Abb. 3 Leistungserfassung Schüler: Register Kompetenzen, Bewertung ausgewählter Kompetenzen



Tipp

Die Bedeutung der Kompetenzstufen ist durch die entsprechende Kurzinformation ersichtlich:

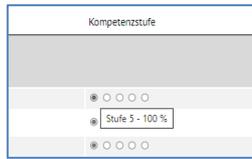


Abb. 4 Kurzinfo zur Stufe 5

Wählen Sie die letzte Stufe 1 (0 %) aus, wird die Kompetenzbeschreibung im Beiblatt dargestellt, aber kein passendes Kreisdiagramm ausgegeben. Ein leeres Kreisdiagramm ist im Sinne einer ermutigenden Perspektive nicht vorgesehen. Wählen Sie in diesem Fall eine andere Kompetenz für Ihre Bewertung aus.

7. Erfassen Sie ggf. zusätzliche Bemerkungen in dem Freitextfeld ZUSÄTZLICHE BEMERKUNGEN ZUR LERNGELEGENHEIT.



Hinweis

Berücksichtigen Sie den Platz, den dieser Freitext einnimmt. Wählen Sie ggf. weniger Kompetenzen, damit alles auf einer Seite dargestellt wird.

Kompetenz	Kompetenzstufe	Zeugnis Nr.
Deutsch		
Sprechen und Zuhören		
Schreiben		
Lesen und Rezipieren - mit literarischen und nichtliterarischen Texten/Medien umgehen		
belegt Aussagen mit Textstellen	● ○ ○ ○ ○	☑ □ □ □ □
beschreibt Handlungszusammenhänge in Texten	● ○ ○ ○ ○	☑ □ □ □ □
beschreibt Unterschiede und Gemeinsamkeiten von Texten	● ○ ○ ○ ○	☑ □ □ □ □
formuliert zu Texten lebendige Vorstellungen und eigene Gedanken	● ○ ○ ○ ○	☑ □ □ □ □
informiert sich mit Hilfe verschiedener Quellen sachorientiert	● ○ ○ ○ ○	☑ □ □ □ □
liest Texte sinnverstehend	○ ○ ○ ○ ○	□ □ □ □ □
nimmt Empfindungen von Figuren/Personen in Texten/Medien wahr	○ ○ ○ ○ ○	□ □ □ □ □
wählt Texte/Medien anlassbezogen und interessengeleitet aus	○ ○ ○ ○ ○	□ □ □ □ □
Durchschnitt	○ ○ ○ ○ ○	
Sprache und Sprachgebrauch untersuchen und reflektieren		
erkennt Fremdwörter	● ○ ○ ○ ○	☑ □ □ □ □
erweitert den vorhandenen Wortschatz	● ○ ○ ○ ○	☑ □ □ □ □
unterscheidet gesprochene und geschriebene Sprache	○ ○ ○ ○ ○	□ □ □ □ □
wendet grammatische Strukturen regelgerecht an	○ ○ ○ ○ ○	□ □ □ □ □
Durchschnitt	○ ○ ○ ○ ○	
Zusätzliche Bemerkungen zur Lerngelegenheit		
O. hat im Verlauf des Schuljahres ihre Kompetenzen stetig verbessert!	○ ○ ○ ○ ○	☑ □ □ □ □
Mathematik		

Abb. 5 Leistungserfassung Schüler: Register Kompetenzen, Freitextfeld

1.2 Zeugnisse zuweisen und generieren

1. Navigieren Sie zur Seite UNTERRICHT > ZEUGNISSE > ZEUGNIS ERSTELLEN.
2. Klicken Sie im Register ZEUGNIS ZUWEISEN auf den Optionsschalter NAME zur Namenssuche.
3. Wählen Sie den oder die Schüler aus und klicken Sie auf  Bearbeiten.
Alternativ können Sie auch nach Klassen suchen.

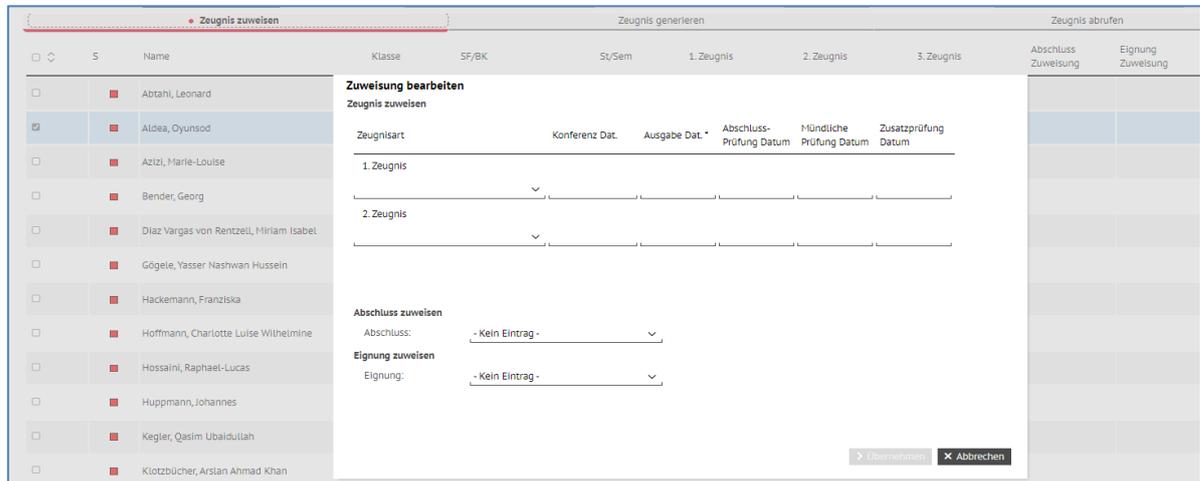


Abb. 6 Register Zeugnis erstellen Bearbeitungsfenster Zuweisung bearbeiten

4. Übernehmen Sie im Feld 2. ZEUGNIS aus der Auswahlliste, den Eintrag *Beiblatt Kompetenzen Deutsch*.
5. Befüllen Sie das Feld AUSGABE DAT.* mit dem Datum der Zeugnisausgabe.

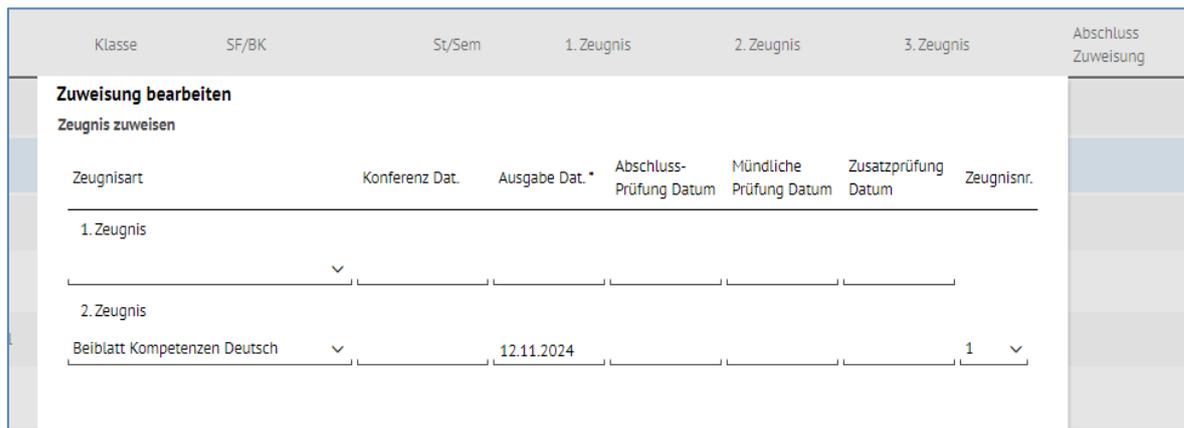


Abb. 7 Register Zeugnis erstellen: Auswahl Zeugnisart und Ausgabedatum



Hinweis

Bei Auswahl des Beiblatts erscheint ganz rechts ein neues Feld ZEUGNISNR. Dieses Feld ist automatisiert mit dem Eintrag 1 befüllt. Lassen Sie diesen Eintrag unverändert, wenn Sie das erste Beiblatt des Halbjahres generieren möchten. Handelt es sich um ein anderes Jahr, wählen Sie eine andere passende Nummer.

6. Klicken Sie auf **Übernehmen** und **Speichern**.
7. Generieren und rufen Sie das Beiblatt ab, wie in der Anleitung [Zeugnisse erstellen in der LUSD](#) beschrieben.
- Sie erhalten folgendes PDF-Dokument:

Grundschule D

Frankfurt am Main

Beiblatt der Kompetenzen im Fach Deutsch

Oyunsod Aldea

Schuljahr: 2024/2025 Halbjahr: 1. Halbjahr Jahrgangsstufe: 2 Klasse: 2b

Deutsch

Oyunsod Aldea				
Sprechen und Zuhören				
bespricht Anliegen und Konflikte lösungsorientiert	X			
entwickelt und beachtet Gesprächsregeln	X			
fasst Erlebtes, Erfundenes, Gedanken und Gefühle für andere nachvollziehbar in Worte	X			
fragt gezielt nach		X		
geht auf Gesprächsbeiträge anderer ein	X			
Schreiben				
gestaltet Texte übersichtlich	X			
reflektiert und nutzt Rechtschreibstrategien und -hilfen	X			
schreibt flüssig	X			
schreibt geübte Wörter normgerecht.	X			
schreibt in gut lesbarer Handschrift	X			
Lesen und Rezipieren - mit literarischen und nichtliterarischen Texten/Medien umgehen				
belegt Aussagen mit Textstellen	X			
beschreibt Handlungszusammenhänge in Texten	X			
beschreibt Unterschiede und Gemeinsamkeiten von Texten	X			
formuliert zu Texten lebendige Vorstellungen und eigene Gedanken	X			
informiert sich mit Hilfe verschiedener Quellen sachorientiert	X			
Sprache und Sprachgebrauch untersuchen und reflektieren				
erkennt Fremdwörter	X			
erweitert den vorhandenen Wortschatz	X			

Frankfurt am Main, 12.11.2024

Kenntnis genommen:

Schulleiter
Born

Klassenlehrerin
Staab

Elternteil

Abb. 8 Beiblatt der Kompetenzen im Fach Deutsch: Beispiel PDF-Dokument

Variante mit einer zusätzlichen Bemerkung und einer Kompetenz weniger

Grundschule D
Frankfurt am Main

Beiblatt der Kompetenzen im Fach Deutsch

Oyunsod Aldea

Schuljahr: 2024/2025 Halbjahr: 1. Halbjahr Jahrgangsstufe: 2 Klasse: 2b

Deutsch

Oyunsod Aldea				
Sprechen und Zuhören				
bespricht Anliegen und Konflikte lösungsorientiert	X			
entwickelt und beachtet Gesprächsregeln	X			
fasst Erlebtes, Erfundenes, Gedanken und Gefühle für andere nachvollziehbar in Worte	X			
fragt gezielt nach		X		
geht auf Gesprächsbeiträge anderer ein	X			
Schreiben				
gestaltet Texte übersichtlich	X			
reflektiert und nutzt Rechtschreibstrategien und -hilfen	X			
schreibt flüssig	X			
schreibt geübte Wörter normgerecht	X			
schreibt in gut lesbarer Handschrift	X			
Lesen und Rezipieren - mit literarischen und nichtliterarischen Texten/Medien umgehen				
belegt Aussagen mit Textstellen	X			
beschreibt Handlungszusammenhänge in Texten	X			
beschreibt Unterschiede und Gemeinsamkeiten von Texten	X			
formuliert zu Texten lebendige Vorstellungen und eigene Gedanken	X			
Sprache und Sprachgebrauch untersuchen und reflektieren				
erkennt Fremdwörter	X			
erweitert den vorhandenen Wortschatz	X			
Zusätzliche Bemerkungen zur Lerngelegenheit				
O. hat im Verlauf des Schuljahres ihre Kompetenzen stetig verbessert.				

Frankfurt am Main, 12.11.2024

Kenntnis genommen:

Schulleiter
Born

Klassenlehrerin
Staab

Elternteil

Abb. 9 Beiblatt der Kompetenzen im Fach Deutsch: Beispiel PDF-Dokument Variante mit Bemerkung