

LUSD

Berufsfachschule mit Berufsabschluss BFSB (Stand 23.03.2022)

Hinweise und Zeugnisbeispiele

1 Zeugnisformulare

Zeugnisart	Format	Beispielzeugnis
Halbjahreszeugnis	A4	Kapitel 7.1 ff
Abgangszeugnis	A4	Kapitel 7.3 ff
Abschlusszeugnis	A3	Kapitel 7.5 ff
Zeugnis der Fachhochschulreife nur Kurse der Kursart Z (D, E, M)	A4	Kapitel 7.7

2 Kursmerkmale

Zeugnisart	Kursart	Kursdifferenzierung
Fächer des allgemeinen Lernbereichs	P	-
Themen- und Aufgabenfelder des beruflichen Lernbereichs	P	-
Fächer des Wahlpflichtunterrichts z.B. ZUF Kurse	W	-
Fächer des Wahlunterrichts	F	-
Fächer des Zusatzunterrichtes Fachhochschulreife	Z	-

3 Zeugnisdaten

Datum im Zeugnis	Datum in Zeugniszuweisung
Beginn Schulbesuch	Automatisch aus Schullaufbahn
Zeugnisdatum in allen Zeugnissen	Ausgabe Datum
Ende Schulbesuch Abgangszeugnis	Ausgabe Datum ohne Prüfungsdatum vorzeitiger Abgang

Datum im Zeugnis	Datum in Zeugnisszuweisung
Ende Schulbesuch Abschlusszeugnis	Ausgabe Datum <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ohne Abschluss-Prüfungs Datum VO Anl. 3a ▪ Mit Abschluss-Prüfung Datum VO Anl. 3b

4 Noteneingabe

Note	Eingabe
Gesamtnote auf Grundlage der Lernfelder Note mit einer Nachkommastelle	Gesamtnote beruflicher Bereich
Gesamtnote beruflicher Bereich nach Prüfung In Abgangs- und Abschlusszeugnissen Note mit einer Nachkommastelle	Gesamtnote
Durchschnittsnote Fachhochschulreife Note mit einer Nachkommastelle	Durchschnittsnote Fachhochschulreife

5 Abschlüsse

Ein Abbruch (vorzeitiges Verlassen des Bildungsganges) ist in jeder Stufe möglich.

Stufe	Mögliche Abschlüsse
11/2	Gleichstellung mit mittlerem Abschluss (GYM8)
12/2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Abschluss ▪ Gleichstellung mit mittlerem Abschluss (MA) ▪ Fachhochschulreife ▪ Kein Abschluss (nach Beendigung des Bildungsganges)

Je nach Schulform und zugewiesenem Ausbildungsberuf der SuS kommen die entsprechenden Lernfelder.

6 Hinweise

- Fächer des allgemeinen Lernbereichs, des Wahlpflichtunterrichts und des Wahlunterrichts werden in den Zeugnissen nur angezeigt, wenn entsprechende Kurse belegt wurden.
- Alle Lernfelder des berufsbezogenen Unterrichts werden angezeigt. Zur Noteneingabe ist die Anlage entsprechender Kurse erforderlich.

- In **Abgangs- und Abschlusszeugnissen** werden die historischen Lernfeldnoten des Schuljahres übernommen. Wurde z. B. in der Stufe 12/2 keine Bewertung erfasst, wird die Bewertung aus 12/1 im Zeugnis ausgewiesen.
- In **Abgangszeugnissen** bei vorzeitigem Ausscheiden, d. h. ohne Teilnahme an der Abschlussprüfung, darf bei der Zeugniszuweisung kein Abschluss-Prüfung Datum eingetragen werden.
- Wenn bei der Erstellung eines Abgangszeugnisses in der Zeugniszuweisung das Abschluss-Prüfungsdatum gesetzt ist, wird über dem Unterschriftenfeld der Satz „Er/Sie hat sich der Prüfung unterzogen und diese nicht bestanden“ gedruckt.
- Des Weiteren kommt durch den Eintrag dieses Datums der Unterschriftenblock mit *der/dem Prüfungsvorsitzende(n)* je nach Eintrag unter UNTERRICHT > ZEUGNISCONFIGURATION > ZEUGNISFORMULARE.
- Im Register UNTERRICHT>LEISTUNGSERFASSUNG>SCHÜLER > PRAKTISCHE AUSBILDUNGSINHALTE können Fachpraktische Ausbildungsinhalte und Arbeitsaufgaben erfasst und benotet werden

Projektprüfungen	Thema	Note
Fachpraxis 1	Thema wird unter Fachpraxis 1 eingetragen	2
Fachpraxis 2	Thema wird unter Fachpraxis 2 eingetragen	2
Fachpraxis 3		
Fachpraxis 4		
Arbeitsaufgabe 1	Thema Arbeitsaufgabe 1 eintragen	2
Arbeitsaufgabe 2		

Abb. 1 Webseite Schüler: Erfassung fachpraktischer Ausbildungsinhalte und Arbeitsaufgaben

- Im Register **GESAMTNOTEN** werden die Gesamtnoten dargestellt.

Bereich	Note
Gesamtnote beruflicher Bereich	2,3
Gesamtnote	2,2
Durchschnittsnote Fachhochschulreife	2,4

Abb. 2 Webseite Schüler: Darstellung der Gesamtnoten

7 Beispielzeugnisse

7.1 Beispiel Halbjahreszeugnis - Maßschneider/in

Vorderseite

Zeugnis Mehrjährige Berufsfachschule mit Berufsabschluss Maßschneider/-in			
Sabine Albrecht			
geboren am 15.06.1992 in Stuttgart besucht seit 26.08.2020 den oben bezeichneten Bildungsgang.			
Schuljahr: 2021/2022	Halbjahr: 1. und 2. Halbjahr	Jahrgangsstufe: 11/2	Klasse: 11BFTT
Die Leistungen werden wie folgt beurteilt:			
Pflichtunterricht:			
Berufsbildender Lernbereich			
(auf Grundlage der nach der Stundenzahl gewichteten Noten)			--
Allgemein bildender Lernbereich			
Deutsch			-
Englisch			-
Politik und Wirtschaft			-
Religion			-
Sport			-
Wahlpflichtunterricht:			
Mathematik (Zusatzkurs FHR)			-
<hr/>			
Versäumnisse: 0 Tage, 0 Stunden (0 Tage, 0 Stunden entschuldigt / 0 Tage, 0 Stunden unentschuldigt)			
Bemerkungen: - keine -			

Sabine Albrecht

Berufsbildender Lernbereich

Lernfelder
(auf der Grundlage des jeweils gültigen Lehrplans)

LF01:	Auswählen eines Werkstoffes für ein einfaches Bekleidungsstück	-
LF02:	Nähen eines Kleinteiles	-
LF03:	Bügeln eines Werkstückes	-
LF04:	Zuschneiden von Werk- und Hilfsstoffen	-
LF05:	Konstruieren einer Bekleidungsgrundform	-
LF06:	Einarbeiten von fertigungstechnischem Zubehör in ein Bekleidungsstück	-
LF07:	Gestalten von Kleinteilen	-
LF08:	Abwandeln von Bekleidungsgrundschnitten	-
LF09:	Fertigen eines Großstückes	-
LF10:	Verändern und Aufarbeiten von Bekleidung	-
LF11:	Gestalten von Großstücken	-
LF12:	Entwerfen von Bekleidung	-
LF13:	Konstruieren und Abwandeln von Grundschnitten für Großstücke	-
LF14:	Qualität sichern bei der Fertigung von Kombinationen und Gesellschaftskleidung	-

Praktische Ausbildungsinhalte

Thema wird unter Fachpraxis 1 eingetragen	---
Gestalten eines Abendkleides	---

Frankfurt am Main, 12.07.2022

Kennntnis genommen:

_____ Schulleiter Röder-Keinberger	_____ Klassenlehrerin Geyer	_____ Sabine Albrecht
--	-----------------------------------	--------------------------

Erläuterungen: sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), ausreichend (4), mangelhaft (5), ungenügend (6)
mit gutem Erfolg teilgenommen (mgEtlg), mit Erfolg teilgenommen (mEtlg), teilgenommen (tg), befreit (bf)

Vorderseite

Berufliche Schule C
Frankfurt am Main

Zeugnis
Mehrjährige Berufsfachschule mit Berufsabschluss
Hauswirtschafter/-in

Viola Füllung
geboren am 05.03.2005 in Wehrda
besucht seit 23.03.2022 den oben bezeichneten Bildungsgang.

Schuljahr: 2021/2022 Halbjahr: 1. und 2. Halbjahr Jahrgangsstufe: 12/2 Klasse: 12Haus

Die Leistungen werden wie folgt beurteilt:

Pflichtunterricht:

Berufsbildender Lernbereich
(auf Grundlage der nach der Stundenzahl gewichteten Noten) -2,2-

Allgemein bildender Lernbereich

Deutsch	-2-
Englisch	-3-
Politik und Wirtschaft	-2-
Sport	-2-
Datenverarbeitung	-2-

Wahlpflichtunterricht:

Mathematik (Zusatzkurs FHR)	-3-
-----------------------------	-----

Bemerkungen: - keine -

Viola Fülling

Berufsbildender Lernbereich

Lernfelder
(auf der Grundlage des jeweils gültigen Lehrplans)

LF01:	Beruf und Betrieb präsentieren	-1-
LF02:	Verpflegung zubereiten und anbieten	-2-
LF03:	Wohn- und Funktionsbereiche reinigen und pflegen	-3-
LF04:	Personen wahrnehmen und beobachten	-3-
LF05:	Güter beschaffen, lagern und bereitstellen	-
LF06:	Personen und Gruppen unterstützen und betreuen	-
LF07:	Textilien einsetzen, reinigen und pflegen	-
LF08:	Verpflegung von Personengruppen planen	-
LF09:	Räume und Wohnumfeld gestalten	-
LF10:	Produkte und Dienstleistungen anbieten	-
LF11:	Personen in besonderen Lebenssituationen aktivieren, fördern und betreuen	-
LF12:	Verpflegung als Dienstleistung zu besonderen Anlässen planen und anbieten	-
LF13:	Produkte und Dienstleistungen vermarkten	-
LF14:	Bei der Personaleinsatzplanung mitwirken und Personen anleiten	-

Praktische Ausbildungsinhalte

Thema wird unter Fachpraxis 1 eingetragen	-1,0-
Thema wird unter Fachpraxis 2 eingetragen	-2,0-

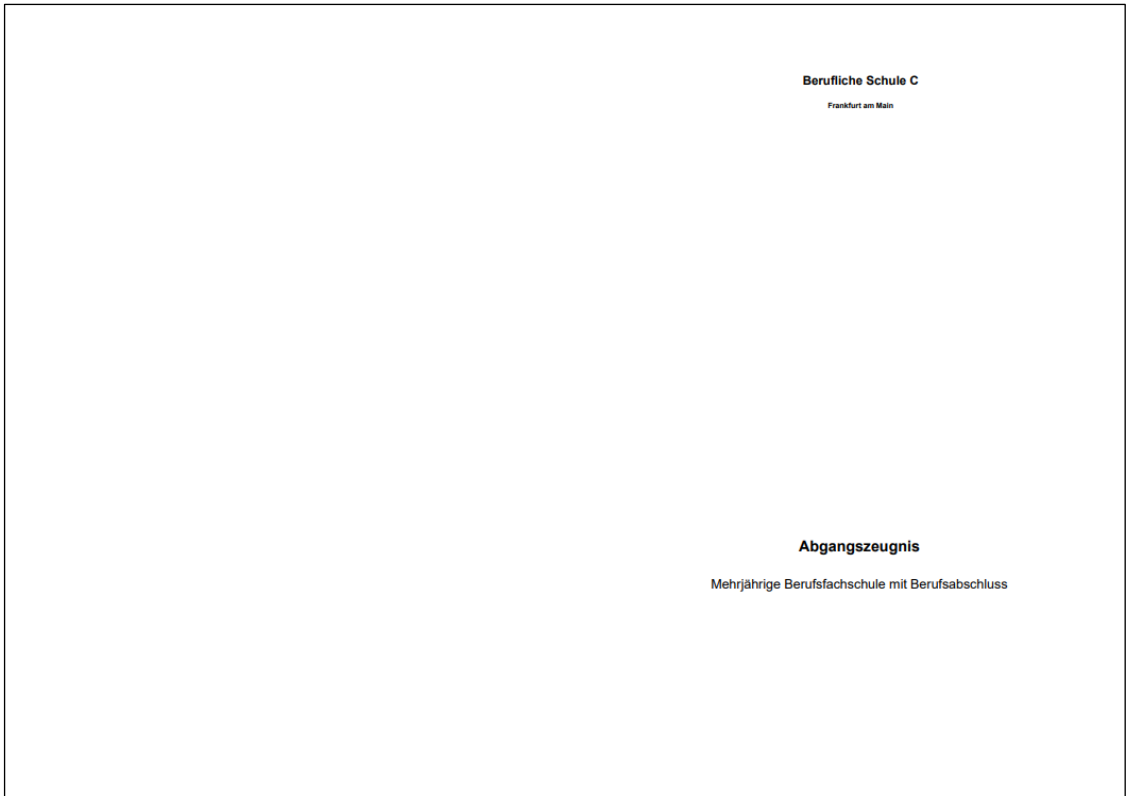
Frankfurt am Main, 12.07.2022

Kennntnis genommen:

<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Schulleiter Röder-Keinberger	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Klassenlehrerin Müller	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Erziehungsberechtigte/r
---	---	---

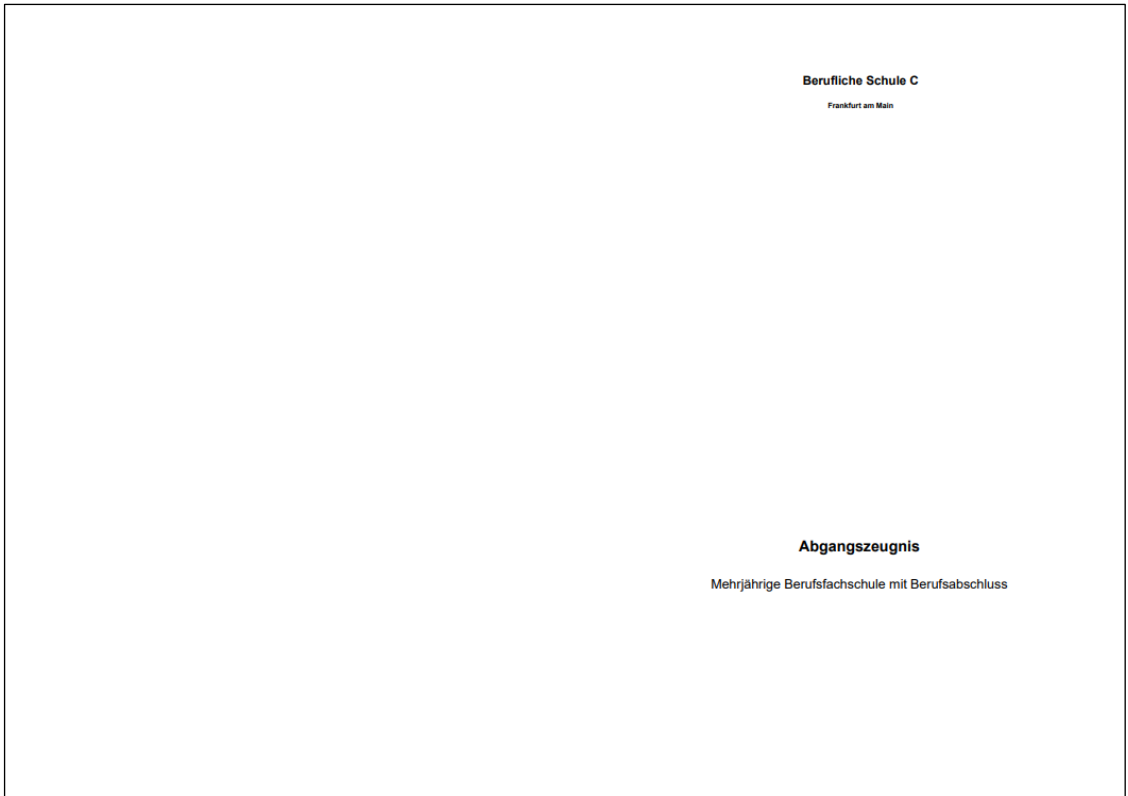
Erläuterungen: sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), ausreichend (4), mangelhaft (5), ungenügend (6)
mit gutem Erfolg teilgenommen (mgEtg), mit Erfolg teilgenommen (mEtg), teilgenommen (tg), befreit (bf)

7.3 Beispiel Abgangszeugnis (vorzeitig ohne Eintrag eines Prüfungsdatums)



<p>Angela Dickel geboren am 03.09.2003 in Lauterbach (Hessen) hat die mehrjährige Berufsfachschule mit Berufsabschluss vom 23.03.2022 bis 12.03.2022 besucht. Schuljahr: 2021/2022 Klasse: 12Haus</p> <p>Die Leistungen werden wie folgt beurteilt:</p> <p>Pflichtunterricht:</p> <p>Berufsbildender Lernbereich (auf Grundlage der nach der Stundenzahl gewichteten Noten) 4,4</p> <p>Allgemeinbildender Lernbereich</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>Deutsch</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">mangelhaft</td></tr> <tr><td>Englisch</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">befriedigend</td></tr> <tr><td>Politik und Wirtschaft</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">ausreichend</td></tr> <tr><td>Sport</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">befriedigend</td></tr> <tr><td>Datenverarbeitung</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">befriedigend</td></tr> </table> <p>Wahlpflichtunterricht:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>Mathematik (Zusatzkurs FHR)</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">ausreichend</td></tr> </table> <p>Wahlunterricht:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>Deutsch als Zweitsprache</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">mangelhaft</td></tr> </table> <p>Gesamtnote: 4,3 (in Worten: Vier Komma Drei) <small>(aller schulischen Leistungen gewichtet nach Stundenzahl)</small></p> <p>Bemerkungen: - keine -</p>	Deutsch	mangelhaft	Englisch	befriedigend	Politik und Wirtschaft	ausreichend	Sport	befriedigend	Datenverarbeitung	befriedigend	Mathematik (Zusatzkurs FHR)	ausreichend	Deutsch als Zweitsprache	mangelhaft	<p>Angela Dickel</p> <p>Berufsbildender Lernbereich</p> <p>Lernfelder (auf der Grundlage des jeweils gültigen Lehrplans)</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>LF01: Beruf und Betrieb präsentieren</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">ausreichend</td></tr> <tr><td>LF02: Verpflegung zubereiten und anbieten</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">ausreichend</td></tr> <tr><td>LF03: Wohn- und Funktionsbereiche reinigen und pflegen</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">mangelhaft</td></tr> <tr><td>LF04: Personen wahrnehmen und beobachten</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">befriedigend</td></tr> <tr><td>LF05: Güter beschaffen, lagern und bereitstellen</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">--</td></tr> <tr><td>LF06: Personen und Gruppen unterstützen und betreuen</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">--</td></tr> <tr><td>LF07: Textilien einsetzen, reinigen und pflegen</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">--</td></tr> <tr><td>LF08: Verpflegung von Personengruppen planen</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">--</td></tr> <tr><td>LF09: Räume und Wohnumfeld gestalten</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">--</td></tr> <tr><td>LF10: Produkte und Dienstleistungen anbieten</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">--</td></tr> <tr><td>LF11: Personen in besonderen Lebenssituationen aktivieren, fördern und betreuen</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">--</td></tr> <tr><td>LF12: Verpflegung als Dienstleistung zu besonderen Anlässen planen und anbieten</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">--</td></tr> <tr><td>LF13: Produkte und Dienstleistungen vermarkten</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">--</td></tr> <tr><td>LF14: Bei der Personaleinsatzplanung mitwirken und Personen anleiten</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">--</td></tr> </table> <p>Praktische Ausbildungsinhalte</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>Ernährung</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">2,0</td></tr> <tr><td>Reinigung</td><td style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">2,0</td></tr> </table> <p style="text-align: right;">Frankfurt am Main, 12.03.2022</p> <p style="text-align: center;">(Siegel)</p> <table border="0" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; border-top: 1px solid black;"> Schulleiter Röder-Kleinberger </td> <td style="width: 50%; text-align: center; border-top: 1px solid black;"> Klassenlehrerin Müller </td> </tr> </table> <p><small>Erläuterungen: sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), ausreichend (4), mangelhaft (5), ungenügend (6) mit gutem Erfolg teilgenommen (mgErf), mit Erfolg teilgenommen (mErf), teilgenommen (tg), befreit (bf)</small></p>	LF01: Beruf und Betrieb präsentieren	ausreichend	LF02: Verpflegung zubereiten und anbieten	ausreichend	LF03: Wohn- und Funktionsbereiche reinigen und pflegen	mangelhaft	LF04: Personen wahrnehmen und beobachten	befriedigend	LF05: Güter beschaffen, lagern und bereitstellen	--	LF06: Personen und Gruppen unterstützen und betreuen	--	LF07: Textilien einsetzen, reinigen und pflegen	--	LF08: Verpflegung von Personengruppen planen	--	LF09: Räume und Wohnumfeld gestalten	--	LF10: Produkte und Dienstleistungen anbieten	--	LF11: Personen in besonderen Lebenssituationen aktivieren, fördern und betreuen	--	LF12: Verpflegung als Dienstleistung zu besonderen Anlässen planen und anbieten	--	LF13: Produkte und Dienstleistungen vermarkten	--	LF14: Bei der Personaleinsatzplanung mitwirken und Personen anleiten	--	Ernährung	2,0	Reinigung	2,0	Schulleiter Röder-Kleinberger	Klassenlehrerin Müller
Deutsch	mangelhaft																																																
Englisch	befriedigend																																																
Politik und Wirtschaft	ausreichend																																																
Sport	befriedigend																																																
Datenverarbeitung	befriedigend																																																
Mathematik (Zusatzkurs FHR)	ausreichend																																																
Deutsch als Zweitsprache	mangelhaft																																																
LF01: Beruf und Betrieb präsentieren	ausreichend																																																
LF02: Verpflegung zubereiten und anbieten	ausreichend																																																
LF03: Wohn- und Funktionsbereiche reinigen und pflegen	mangelhaft																																																
LF04: Personen wahrnehmen und beobachten	befriedigend																																																
LF05: Güter beschaffen, lagern und bereitstellen	--																																																
LF06: Personen und Gruppen unterstützen und betreuen	--																																																
LF07: Textilien einsetzen, reinigen und pflegen	--																																																
LF08: Verpflegung von Personengruppen planen	--																																																
LF09: Räume und Wohnumfeld gestalten	--																																																
LF10: Produkte und Dienstleistungen anbieten	--																																																
LF11: Personen in besonderen Lebenssituationen aktivieren, fördern und betreuen	--																																																
LF12: Verpflegung als Dienstleistung zu besonderen Anlässen planen und anbieten	--																																																
LF13: Produkte und Dienstleistungen vermarkten	--																																																
LF14: Bei der Personaleinsatzplanung mitwirken und Personen anleiten	--																																																
Ernährung	2,0																																																
Reinigung	2,0																																																
Schulleiter Röder-Kleinberger	Klassenlehrerin Müller																																																

7.4 Beispiel Abgangszeugnis (mit Prüfungsdatum)



<p>Viola Füllung geboren am 05.03.2005 in Wehrda hat die mehrjährige Berufsfachschule mit Berufsabschluss vom 23.03.2022 bis 12.07.2022 besucht. Schuljahr: 2021/2022 Klasse: 12Haus</p> <p>Die Leistungen werden wie folgt beurteilt:</p> <p>Pflichtunterricht:</p> <p>Berufsbildender Lernbereich (auf Grundlage der nach der Stundenzahl gewichteten Noten) 2,2</p> <p>Allgemeinbildender Lernbereich</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>Deutsch</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">befriedigend</td></tr> <tr><td>Englisch</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">ausreichend</td></tr> <tr><td>Politik und Wirtschaft</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">befriedigend</td></tr> <tr><td>Sport</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">ausreichend</td></tr> <tr><td>Datenverarbeitung</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">befriedigend</td></tr> </table> <p>Wahlpflichtunterricht:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>Mathematik (Zusatzkurs FHR)</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">befriedigend</td></tr> </table> <p>Gesamtnote: 3,4 (in Worten: Drei Komma Vier) <small>(aller schulischen Leistungen gewichtet nach Stundenzahl)</small></p> <p>Bemerkungen: - keine -</p>	Deutsch	befriedigend	Englisch	ausreichend	Politik und Wirtschaft	befriedigend	Sport	ausreichend	Datenverarbeitung	befriedigend	Mathematik (Zusatzkurs FHR)	befriedigend	<p>Viola Füllung</p> <p>Berufsbildender Lernbereich Lernfelder (auf der Grundlage des jeweils gültigen Lehrplans)</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>LF01: Beruf und Betrieb präsentieren</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">ausreichend</td></tr> <tr><td>LF02: Verpflegung zubereiten und anbieten</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">gut</td></tr> <tr><td>LF03: Wohn- und Funktionsbereiche reinigen und pflegen</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">befriedigend</td></tr> <tr><td>LF04: Personen wahrnehmen und beobachten</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">befriedigend</td></tr> <tr><td>LF05: Güter beschaffen, lagern und bereitstellen</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">--</td></tr> <tr><td>LF06: Personen und Gruppen unterstützen und betreuen</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">--</td></tr> <tr><td>LF07: Textilien einsetzen, reinigen und pflegen</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">--</td></tr> <tr><td>LF08: Verpflegung von Personengruppen planen</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">--</td></tr> <tr><td>LF09: Räume und Wohnumfeld gestalten</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">--</td></tr> <tr><td>LF10: Produkte und Dienstleistungen anbieten</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">--</td></tr> <tr><td>LF11: Personen in besonderen Lebenssituationen aktivieren, fördern und betreuen</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">--</td></tr> <tr><td>LF12: Verpflegung als Dienstleistung zu besonderen Anlässen planen und anbieten</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">--</td></tr> <tr><td>LF13: Produkte und Dienstleistungen vermarkten</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">--</td></tr> <tr><td>LF14: Bei der Personaleinsatzplanung mitwirken und Personen anleiten</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">--</td></tr> </table> <p>Praktische Ausbildungsinhalte</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>Thema wird unter Fachpraxis 1 eingetragen</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">1,0</td></tr> <tr><td>Thema wird unter Fachpraxis 2 eingetragen</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">2,0</td></tr> </table> <p>In der praktischen Prüfung wurden folgende Leistungen erbracht: <small>(gemäß den Noten der Praktischen Ausbildung erbracht)</small></p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>Thema Arbeitsaufgabe 1 eingetragen</td><td style="text-align: right; background-color: #cccccc;">-</td></tr> </table> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc; padding: 5px;">Sie hat sich der Prüfung unterzogen und diese nicht bestanden</p> <p style="text-align: center;">Frankfurt am Main, 12.07.2022</p> <p style="text-align: center;">(Siegel)</p> <table border="0" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; border-top: 1px solid black; padding-top: 5px;"> Vorsitzender des Prüfungsausschusses </td> <td style="width: 50%; text-align: center; border-top: 1px solid black; padding-top: 5px;"> Schulleiter Röder-Keinberger </td> </tr> </table> <p><small>Erläuterungen: sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), ausreichend (4), mangelhaft (5), ungenügend (6) mit gutem Erfolg teilgenommen (mgEg), mit Erfolg teilgenommen (mEg), teilgenommen (tg), befreit (pf)</small></p>	LF01: Beruf und Betrieb präsentieren	ausreichend	LF02: Verpflegung zubereiten und anbieten	gut	LF03: Wohn- und Funktionsbereiche reinigen und pflegen	befriedigend	LF04: Personen wahrnehmen und beobachten	befriedigend	LF05: Güter beschaffen, lagern und bereitstellen	--	LF06: Personen und Gruppen unterstützen und betreuen	--	LF07: Textilien einsetzen, reinigen und pflegen	--	LF08: Verpflegung von Personengruppen planen	--	LF09: Räume und Wohnumfeld gestalten	--	LF10: Produkte und Dienstleistungen anbieten	--	LF11: Personen in besonderen Lebenssituationen aktivieren, fördern und betreuen	--	LF12: Verpflegung als Dienstleistung zu besonderen Anlässen planen und anbieten	--	LF13: Produkte und Dienstleistungen vermarkten	--	LF14: Bei der Personaleinsatzplanung mitwirken und Personen anleiten	--	Thema wird unter Fachpraxis 1 eingetragen	1,0	Thema wird unter Fachpraxis 2 eingetragen	2,0	Thema Arbeitsaufgabe 1 eingetragen	-	Vorsitzender des Prüfungsausschusses	Schulleiter Röder-Keinberger
Deutsch	befriedigend																																																
Englisch	ausreichend																																																
Politik und Wirtschaft	befriedigend																																																
Sport	ausreichend																																																
Datenverarbeitung	befriedigend																																																
Mathematik (Zusatzkurs FHR)	befriedigend																																																
LF01: Beruf und Betrieb präsentieren	ausreichend																																																
LF02: Verpflegung zubereiten und anbieten	gut																																																
LF03: Wohn- und Funktionsbereiche reinigen und pflegen	befriedigend																																																
LF04: Personen wahrnehmen und beobachten	befriedigend																																																
LF05: Güter beschaffen, lagern und bereitstellen	--																																																
LF06: Personen und Gruppen unterstützen und betreuen	--																																																
LF07: Textilien einsetzen, reinigen und pflegen	--																																																
LF08: Verpflegung von Personengruppen planen	--																																																
LF09: Räume und Wohnumfeld gestalten	--																																																
LF10: Produkte und Dienstleistungen anbieten	--																																																
LF11: Personen in besonderen Lebenssituationen aktivieren, fördern und betreuen	--																																																
LF12: Verpflegung als Dienstleistung zu besonderen Anlässen planen und anbieten	--																																																
LF13: Produkte und Dienstleistungen vermarkten	--																																																
LF14: Bei der Personaleinsatzplanung mitwirken und Personen anleiten	--																																																
Thema wird unter Fachpraxis 1 eingetragen	1,0																																																
Thema wird unter Fachpraxis 2 eingetragen	2,0																																																
Thema Arbeitsaufgabe 1 eingetragen	-																																																
Vorsitzender des Prüfungsausschusses	Schulleiter Röder-Keinberger																																																

7.5 Beispiele Abschlusszeugnis ohne Prüfungsdatum VO Anl.3a

Qualifikation durch die Berufsschule
Die Berufsschule und die Ausbildungsbetriebe erfüllen in der dualen Berufsausbildung den gemeinsamen Auftrag, zur qualifizierten Fachkraft in den anerkannten Ausbildungsberufen auszubilden. Dabei ist die Berufsschule ein eigenständiger Lernort. Der Unterricht in der Berufsschule umfasst berufliche Lerninhalte und eine berufsbezogene Erweiterung der vorher erworbenen allgemeinen Bildung, insbesondere in den Bereichen deutsche Sprache, Fremdsprache, Politik und Wirtschaft, Religion/Ethik und Sport. Mit dem Abschlusszeugnis der Berufsschule kann in Verbindung mit dem Berufsabschlusszeugnis der zuständigen Stelle der mittlere Schulabschluss erworben werden. Er berechtigt zum Besuch weiterführender Schulen. Die erreichte Qualifikation und die damit verbundenen Berechtigungen werden im Abschlusszeugnis der Berufsschule bescheinigt. Darüber hinaus können besondere Kenntnisse wie z. B. in Fremdsprachen oder erworbene Zusatzqualifikationen durch besondere Zertifikate bescheinigt werden.

Qualification obtained at the German vocational school "Berufsschule"
Within the "dual system" of professional training, vocational school and industry share the joint task to qualify skilled personnel in the officially acknowledged training professions. In this context, the vocational school is a training location in its own right. The syllabus of the vocational school covers topics directly referring to the trained profession as well as a job-related enlargement of the general education acquired earlier, especially in the areas of German, foreign languages, social and economic affairs, religion/ethics, and physical education. In connection with the professional diploma issued by the appropriate institution the bearer of a vocational school-leaving certificate can attain the intermediate school qualification, entitling enrolment for further education. The qualification attained and the entitlements combined with it are documented in the vocational school-leaving certificate. In addition, special knowledge e. g. in foreign languages, or other additional qualifications attained can be documented in special certificates.

Qualifications dispensées par la "Berufsschule"
(lycée technique et professionnel)

Dans le système dual de formation professionnelle, la Berufsschule et les entreprises remplissent la même mission commune: donner une formation d'ouvrier qualifié dans les métiers officiellement reconnus; la Berufsschule reste dans ce contexte un établissement d'enseignement autonome. Le programme d'enseignement de la Berufsschule englobe des enseignements professionnels ainsi qu'un élargissement de la formation générale précédemment acquise, orientée vers la pratique professionnelle, en particulier en allemand, en langue étrangère, en économie et éducation civique, en religion/éthique et en éducation physique et sportive. Avec le diplôme professionnel de fin d'études délivré par la chambre compétente, le diplôme de fin d'études de la Berufsschule permet d'obtenir le diplôme de fin d'études du premier cycle. Ce diplôme donne droit à la poursuite des études dans les classes supérieures de l'enseignement secondaire. La qualification acquise ainsi que les options auxquelles elle autorise sont attestées sur le diplôme de fin d'études de la Berufsschule. En outre, des connaissances spécifiques, en langues étrangères par exemple, ou bien des qualifications complémentaires acquises peuvent donner lieu à la délivrance de certificats spécifiques.

Berufliche Schule C
Frankfurt am Main

Abschlusszeugnis
Mehrjährige Berufsfachschule mit Berufsabschluss

Angela Dickel
geboren am 03.09.2003 in Lauterbach (Hessen)
hat die mehrjährige Berufsfachschule mit Berufsabschluss vom 23.03.2022 bis 12.03.2022 besucht und aufgrund der Ausbildungs- und Prüfungsleistungen die staatliche Abschlussprüfung nach der Verordnung über die Ausbildung und Prüfung an den mehrjährigen Berufsfachschulen mit Berufsabschluss vom 20. Januar 2013 (Abi. S. 38) in der jeweils geltenden Fassung am 12.03.2022 bestanden.
Schuljahr: 2021/2022 Klasse: 12Haus

Die Leistungen werden wie folgt beurteilt:

Pflichtunterricht:

Berufsbildender Lernbereich
(auf Grundlage der nach der Stundenzahl gewichteten Noten) 2,3

Allgemeinbildender Lernbereich

Deutsch	gut
Englisch	gut
Politik und Wirtschaft	befriedigend
Sport	sehr gut
Datenverarbeitung	befriedigend

Wahlpflichtunterricht:

Mathematik (Zusatzkurs FHR)	gut
-----------------------------	-----

Wahlunterricht:

Deutsch als Zweitsprache	befriedigend
--------------------------	--------------

Gesamtnote: 2,2 (in Worten: Zwei Komma Zwei)
(aller schulischen Leistungen gewichtet nach Stundenzahl)

Dieses Zeugnis ist dem mittleren Abschluss gleichwertig.

Bemerkungen: - keine -

Angela Dickel

Berufsbildender Lernbereich
Lernfelder
(auf der Grundlage des jeweils gültigen Lehrplans)

LF01:	Beruf und Betrieb präsentieren	gut
LF02:	Verpflegung zubereiten und anbieten	befriedigend
LF03:	Wohn- und Funktionsbereiche reinigen und pflegen	gut
LF04:	Personen wahrnehmen und beobachten	befriedigend
LF05:	Güter beschaffen, lagern und bereitstellen	--
LF06:	Personen und Gruppen unterstützen und betreuen	--
LF07:	Textilien einsetzen, reinigen und pflegen	--
LF08:	Verpflegung von Personengruppen planen	--
LF09:	Räume und Wohnumfeld gestalten	--
LF10:	Produkte und Dienstleistungen anbieten	--
LF11:	Personen in besonderen Lebenssituationen aktivieren, fördern und betreuen	--
LF12:	Verpflegung als Dienstleistung zu besonderen Anlässen planen und anbieten	--
LF13:	Produkte und Dienstleistungen vermarkten	--
LF14:	Bei der Personaleinsatzplanung mitwirken und Personen anleiten	--

Praktische Ausbildungsinhalte

Thema wird unter Fachpraxis 1 eingetragen	2,0
Thema wird unter Fachpraxis 2 eingetragen	2,0

Ausbildungsberuf: Hauswirtschafterin - Schwerpunkt: personenbetreuende Dienstleistungen

Der Abschluss ist im Deutschen und Europäischen Qualifikationsrahmen dem Niveau 4 zugeordnet.

Frankfurt am Main, 12.03.2022

(Siegel)

Schulleiter Röder-Keinberger	Klassenlehrerin Müller
---------------------------------	---------------------------

Erläuterungen: sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), ausreichend (4), mangelhaft (5), ungenügend (6)
mit gutem Erfolg teilgenommen (mgEtlg), mit Erfolg teilgenommen (mEtlg), teilgenommen (tg), befreit (bf)

7.6 Beispiele Abschlusszeugnis mit Prüfungsdatum VO Anl.3b

Qualifikation durch die Berufsschule
Die Berufsschule und die Ausbildungsbetriebe erfüllen in der dualen Berufsausbildung den gemeinsamen Auftrag, zur qualifizierten Fachkraft in den anerkannten Ausbildungsberufen auszubilden. Dabei ist die Berufsschule ein eigenständiger Lernort. Der Unterricht in der Berufsschule umfasst berufliche Lerninhalte und eine berufsbezogene Erweiterung der vorher erworbenen allgemeinen Bildung, insbesondere in den Bereichen deutsche Sprache, Fremdsprache, Politik und Wirtschaft, Religion/Ethik und Sport. Mit dem Abschlusszeugnis der Berufsschule kann in Verbindung mit dem Berufsabschlusszeugnis der zuständigen Stelle der mittlere Schulabschluss erworben werden. Er berechtigt zum Besuch weiterführender Schulen. Die erreichte Qualifikation und die damit verbundenen Berechtigungen werden im Abschlusszeugnis der Berufsschule bescheinigt. Darüber hinaus können besondere Kenntnisse wie z. B. in Fremdsprachen oder erworbene Zusatzqualifikationen durch besondere Zertifikate bescheinigt werden.

Qualification obtained at the German vocational school "Berufsschule"
Within the "dual system" of professional training, vocational school and industry share the joint task to qualify skilled personnel in the officially acknowledged training professions. In this context, the vocational school is a training location in its own right. The syllabus of the vocational school covers topics directly referring to the trained profession as well as a job-related enlargement of the general education acquired earlier, especially in the areas of German, foreign languages, social and economic affairs, religion/ethics, and physical education. In connection with the professional diploma issued by the appropriate institution the bearer of a vocational school-leaving certificate can attain the intermediate school qualification, entitling enrolment for further education. The qualification attained and the entitlements combined with it are documented in the vocational school-leaving certificate. In addition, special knowledge, e. g. in foreign languages, or other additional qualifications attained can be documented in special certificates.

Qualifications dispensées par la "Berufsschule"
(lycée technique et professionnel)

Dans le système dual de formation professionnelle, la Berufsschule et les entreprises remplissent la même mission commune: donner une formation d'ouvrier qualifié dans les métiers officiellement reconnus; la Berufsschule reste dans ce contexte un établissement d'enseignement autonome. Le programme d'enseignement de la Berufsschule englobe des enseignements professionnels ainsi qu'un élargissement de la formation générale précédemment acquise, orientée vers la pratique professionnelle, en particulier en allemand, en langue étrangère, en économie et éducation civique, en religion/éthique et en éducation physique et sportive. Avec le diplôme professionnel de fin d'études délivré par la chambre compétente, le diplôme de fin d'études de la Berufsschule permet d'obtenir le diplôme de fin d'études du premier cycle. Ce diplôme donne droit à la poursuite des études dans les classes supérieures de l'enseignement secondaire. La qualification acquise ainsi que les options auxquelles elle autorise sont attestées sur le diplôme de fin d'études de la Berufsschule. En outre, des connaissances spécifiques, en langues étrangères par exemple, ou bien des qualifications complémentaires acquises peuvent donner lieu à la délivrance de certificats spécifiques.

Berufliche Schule C
Frankfurt am Main

Abschlusszeugnis
Mehrjährige Berufsfachschule mit Berufsabschluss

Viola Fülling
geboren am 05.03.2005 in Wehrda
hat die mehrjährige Berufsfachschule mit Berufsabschluss vom 23.03.2022 bis 10.07.2022 besucht und aufgrund der Ausbildungs- und Prüfungsleistungen die staatliche Abschlussprüfung nach der Verordnung über die Ausbildung und Prüfung an den mehrjährigen Berufsfachschulen mit Berufsabschluss vom 20. Januar 2013 (Abl. S. 38) in der jeweils geltenden Fassung am 10.07.2022 bestanden.
Schuljahr: 2021/2022 Klasse: 12Haus

Die Leistungen werden wie folgt beurteilt:

Pflichtunterricht:

Berufsbildender Lernbereich
(auf Grundlage der nach der Stundenzahl gewichteten Noten) 2,2

Allgemeinbildender Lernbereich

Deutsch	befriedigend
Englisch	ausreichend
Politik und Wirtschaft	befriedigend
Sport	ausreichend
Datenverarbeitung	befriedigend

Wahlpflichtunterricht:
Mathematik (Zusatzkurs FHR) befriedigend

Gesamtnote: 2,9 (in Worten: Zwei Komma Neun)
(aller schulischen Leistungen gewichtet nach Stundenzahl)

Bemerkungen: - keine -

Viola Fülling

Berufsbildender Lernbereich

Lernfelder
(auf der Grundlage des jeweils gültigen Lehrplans)

LF01:	Beruf und Betrieb präsentieren	ausreichend
LF02:	Verpflegung zubereiten und anbieten	gut
LF03:	Wohn- und Funktionsbereiche reinigen und pflegen	befriedigend
LF04:	Personen wahrnehmen und beobachten	befriedigend
LF05:	Güter beschaffen, lagern und bereitstellen	--
LF06:	Personen und Gruppen unterstützen und betreuen	--
LF07:	Textilien einsetzen, reinigen und pflegen	--
LF08:	Verpflegung von Personengruppen planen	--
LF09:	Räume und Wohnumfeld gestalten	--
LF10:	Produkte und Dienstleistungen anbieten	--
LF11:	Personen in besonderen Lebenssituationen aktivieren, fördern und betreuen	--
LF12:	Verpflegung als Dienstleistung zu besonderen Anlässen planen und anbieten	--
LF13:	Produkte und Dienstleistungen vermarkten	--
LF14:	Bei der Personaleinsatzplanung mitwirken und Personen anleiten	--

Praktische Ausbildungsinhalte

Thema wird unter Fachpraxis 1 eingetragen	1,0
Thema wird unter Fachpraxis 2 eingetragen	2,0

In der praktischen Prüfung wurden folgende Leistungen erbracht:
(sind in den Noten der Praktischen Ausbildung enthalten)

Thema Arbeitsaufgabe 1 eintragen	gut
----------------------------------	-----

Ausbildungsberuf: Hauswirtschafterin - Schwerpunkt: serviceorientierte Dienstleistungen
Dieses Abschlusszeugnis ist nach Verordnung auf Grund des § 43 Absatz 1 des Berufsbildungsgesetzes und des § 40 Absatz 1 der Handwerksordnung dem Zeugnis über das Bestehen der Abschluss- und Gesellenprüfung in diesem Ausbildungsberuf gleichgestellt.

Der Abschluss ist im Deutschen und Europäischen Qualifikationsrahmen dem Niveau 4 zugeordnet.

Frankfurt am Main, 12.07.2022

(Siegel)

Vorsitzende(r) des Prüfungsausschusses _____ Erläuterungen: sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), ausreichend (4), mangelhaft (5), ungenügend (6) mit gutem Erfolg teilgenommen (mgErfg), mit Erfolg teilgenommen (mErfg), teilgenommen (tg), befreit (bf)	Schulleiter Röder-Kleinberger _____
--	---

Berufliche Schule C

Frankfurt am Main

**Zeugnis über den Erwerb eines der Fachhochschulreife
gleichwertigen Abschlusses**

Angela Dickel

geboren am 03.09.2003 in Lauterbach (Hessen)
hat die Zusatzprüfung zur Erlangung eines der Fachhochschulreife gleichwertigen Abschlusses nach § 29
Abs.1 Nr. 4 der Verordnung über die Ausbildung und die Prüfung an mehrjährigen Berufsfachschulen mit
Berufsabschluss vom 20. Januar 2013 (ABl. S. 38) in der jeweils gültigen Fassung bestanden. Der
Prüfungsausschuss beim Staatlichen Schulamt hat folgende Ergebnisse festgestellt:

Englisch

gut

Mathematik (Zusatzkurs FHR)

gut

Angela Dickel wird nach § 37 der oben genannten Verordnung die Fachhochschulreife zuerkannt. Die
Durchschnittsnote wurde unter Berücksichtigung der Noten des Abschlusszeugnisses der mehrjährigen
Berufsfachschule mit Berufsabschluss ermittelt.

Durchschnittsnote: 2,4 in Worten: Zwei Komma Vier

Entsprechend der Vereinbarung über den Erwerb einer Fachhochschulreife in beruflichen Bildungsgängen –
Beschluss der Kultusministerkonferenz vom 5. Juni 1998 in der jeweils geltenden Fassung – berechtigt dieses
Zeugnis in allen Ländern in der Bundesrepublik Deutschland zum Studium an Fachhochschulen.

Frankfurt am Main, 12.07.2022

(Siegel)

Schulleiter
Röder-Keinberger

Klassenlehrerin
Müller

Erläuterungen: sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), ausreichend (4), mangelhaft (5), ungenügend (6)