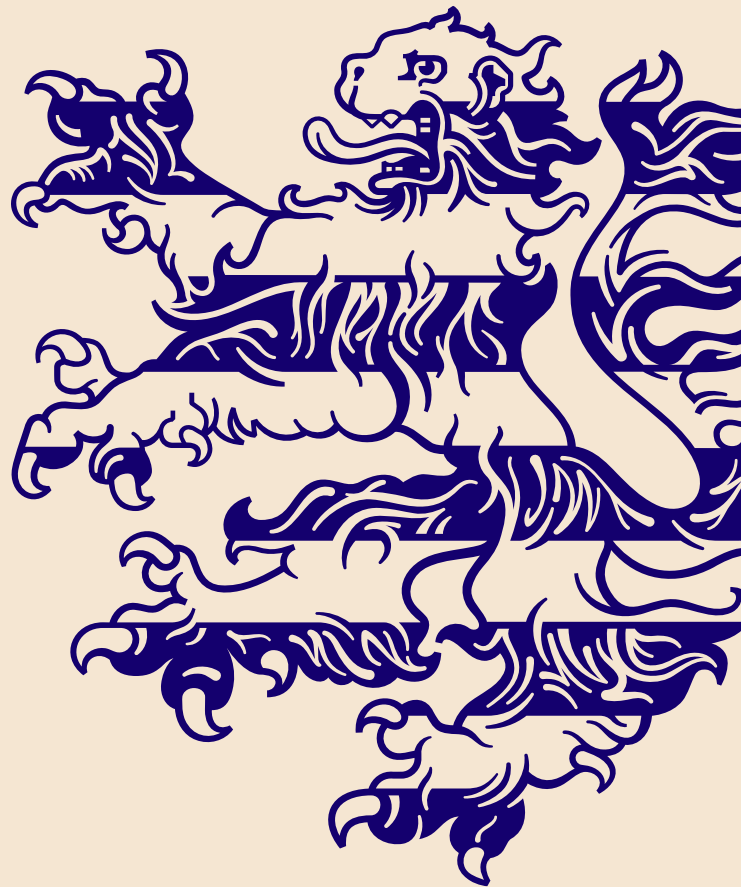


LUSD

RELEASE-INFORMATIONEN 58.0

Das Dokument beschreibt die neuen Funktionen und Anpassungen in der LUSD, die Ihnen mit der Produktivsetzung von Release 58.0 zur Verfügung stehen.



INHALTSVERZEICHNIS

Inhaltsverzeichnis	2
Allgemeine Hinweise	6
Helpdesk	6
Schwerpunkte des Releases	6
1 Allgemeine Anpassungen (übergreifend auf mehreren Webseiten)	7
1.1 Technische und funktionale Erweiterung der Benutzeroberfläche.....	7
1.1.1 Individuelle Anpassung der Startseite möglich	7
1.1.2 Optimierung der Navigation	8
1.1.3 Erstellen und Speichern individueller Ansichten möglich	9
1.1.4 Neue Anordnung von Schaltflächen, Zusatzinformationen und Validierung von Einträgen	9
1.1.5 Optimierung Tabellenmenü bei Webseiten mit erweiterter Benutzeroberfläche	9
1.1.6 Entfernen einer selektierten Auswahl in der Massенbearbeitung.....	10
1.2 Startseite	11
1.2.1 Anpassung der Newsdarstellung und neue Webseite News	11
2 Schule	12
2.1 Schule > Schulbasisdaten > Schulstammdaten.....	12
2.1.1 Neuer Eintrag im Auswahlmenü Genehmigte Form Ganztagsangebot	12
2.2 Schulbasisdaten > Fächer	13
2.2.1 Neues Fach Religion - konfessionell kooperativ	13
2.3 Schlüssel > Themen	13
2.3.1 Löschen von Themen nur ohne Verknüpfungen möglich	13
3 Datenaustausch	13
3.1 Schülerstammdatenabgleich.....	13
3.1.1 Direkte Übernahme von Meldedaten in die Stammdaten.....	13
3.2 Gesundheitsamt	14
3.2.1 Anpassung der Datenfelder	14
3.3 Datenexport Personal	14
3.3.1 Individueller Widerspruch pro Datenaustauschpartner für einzelne Personen möglich....	14
3.4 Export / Import > ENC Export.....	14

3.4.1	ENC-Export der zentralen Abschlussarbeiten für HR nicht mehr möglich.....	14
4	Schüler.....	15
4.1	Schülerbasisdaten > Schülerstammdaten	15
4.1.1	Neues Feld Telefonnummer Betrieb.....	15
4.1.2	Neues Feld Telefonnummer Hort.....	15
4.2	Schülerbasisdaten > Schulfähigkeit.....	15
4.2.1	Webseite Schulfähigkeit auch bei Förderschulen sichtbar.....	15
4.2.2	Datenbanktechnische Umgestaltung der Webseite Schulfähigkeit.....	16
4.3	Schülerbasisdaten > Betriebe / Praktika	16
4.3.1	Neue Tabellenspalte Telefon.....	16
4.4	Schülerbasisdaten > Kindergarten / Hort	16
4.4.1	Neue Tabellenspalte Telefon.....	16
4.5	Kandidatenverfahren > Aufnahmen / Einschulen.....	17
4.5.1	Getrennte Übernahme von Adresse & Telefon des Schülers bei Ansprechpartnern	17
5	Unterricht.....	17
5.1	UV-Bearbeitung > Stufenwechsel.....	17
5.1.1	Neuer Hinweis zur Benutzung der korrekten Webseite	17
5.2	Zeugnisse > Zeugnis erstellen.....	18
5.2.1	Änderung der Namensbestandteile speicherbar.....	18
5.2.2	Anpassung am Abschlusszeugnis für den mittleren Abschluss an Abendrealschulen.....	18
5.2.3	Anpassung am Abiturzeugnis & FHR-Zeugnis/FHR-Bescheinigung bezüglich des Geschlechtseintrag (divers/ohne Angabe).....	19
5.2.4	Anpassung am Zeugnis der theoretischen Abschlussprüfung, Fachschule für Sozialwesen (PivA).....	19
5.2.5	Z-Kurse werden auf Zeugnissen der Berufsfachschule nicht ausgewiesen	19
5.2.6	Anpassung an Zeugnissen im Bildungsgang Förderschwerpunkt Lernen.....	19
5.3	Stundenplan > Vertretungsplanung (Beta-Version).....	19
5.3.1	Export zum Schulportal Hessen als CSV-Datei möglich	19
6	Leistungen.....	20
6.1	Leistungserfassung > Schüler.....	20
6.1.1	Neue Versetzungsvermerke für Schüler der Schulform NDHS/PS und NDHS/S1	20
6.1.2	Neue Kompetenzgruppen und neue Kompetenzen für die Fächer ERHW, GAHO und METR.....	21
6.1.3	Neue Sortierreihenfolge der Kompetenzgruppen	21

6.2	Leistungserfassung > Klassen	22
6.2.1	Neues Register Gesamtnoten	22
6.2.2	Neues Register Versetzung/Eignung	22
6.3	Prüfung Leistungen > Realschulprognose IGS.....	23
6.3.1	Überarbeitung der Prüfregeln bei Noten C5, G5 und A6.....	23
6.4	Abschlüsse > Mittlerer Abschluss	24
6.4.1	Anpassung der Eingabemasken zur Erfassung der Prüfungsergebnisse.....	24
6.4.2	Hinweismeldungen bei geprüften Schülern nach Änderungen.....	24
6.5	Abschlüsse > Hauptschulabschluss.....	24
6.5.1	Anpassung der Eingabemasken zur Erfassung der Prüfungsergebnisse.....	24
6.5.2	Hinweismeldungen bei geprüften Schülern nach Änderungen.....	25
6.6	Schulsport > Schwimmfähigkeit	25
6.6.1	Neue Hinweismeldung über Informationssymbol.....	25
6.6.2	Übertragen des Halbjahres von Niveaustufe 3 auf das Deutsche Schwimmbzeichen - Seepferdchen bzw. Niveaustufe 4 auf das Deutsche Schwimmbzeichen - Bronze.....	25
7	Extras	26
7.1	Aufgabenliste	26
7.1.1	Bestimmte Kurse für Prüfung Gesamtstundenzahl ausgeklammert.....	26
7.2	Berichte > Schuldaten.....	26
7.2.1	Administration > Personal Benutzerrollen aktiv – Bericht umbenannt.....	26
7.3	Berichte > Schüler	26
7.3.1	Allg. Listen > Lebenswichtige Informationen – Neuer Bericht	26
7.3.2	Allg. Listen > Schülerstammbblatt – verschiedene Sortiermöglichkeiten	26
7.3.3	Anträge / Bescheide > Laufbahnprognose IGS – Erweiterung Hinweistext bei Gefährdung des Abschlusses	27
7.3.4	Bescheinigungen > Schulbesuchsbescheinigung – Ausgabe von Beurlaubungen	27
7.4	Berichte > Unterricht.....	27
7.4.1	Abitur > Abiturnoten kursweise – Anpassungen am Bericht im Ausgabeformat CSV	27
7.4.2	H/R-Abschluss > Ergebnisse schriftliche Abschlussarbeiten – Anpassung nach Änderungen der Abschlüsse	27
7.4.3	Kurse > Schüler-Kurse – Anpassungen am Bericht.....	27
7.4.4	Kurse > Unterrichte der Lehrkräfte – Anpassungen am Bericht.....	28

7.4.5	Leistungen > Leistungshistorie (nach Schülern) im DIN A3 und DIN A4 Format – Anpassung am Bericht im CSV-Format	28
7.4.6	Leistungen > Notensprünge – Anpassungen am Bericht	28
7.4.7	Schulsport > Bundesjugendspiele (Import Assistent) – Neuer Bericht.....	28
7.4.8	Schulsport > Schulschwimmpass (Beobachtungsbogen) – Neue Version für das Deutsche Schwimmbzeichen in Silber und Gold	28
7.4.9	Schulsport > Schulschwimmpass (Zertifikat) – Ausweisung des Erwerbs der Voraussetzungen für das Deutsche Schwimmbzeichen Frühschwimmer (Seepferdchen) und Bronze (Freischwimmer).....	29
7.5	Berichte > Individuelle Berichte	29
7.5.1	Kategorie Berufe – Feld Anzahl_SchuelerInnen ausgeblendet.....	29
7.5.2	Kategorie Betriebe – Abfragefeld Betrieb_Status hinzugefügt	29
8	Behobene Fehler	30
9	Ausblick nachfolgende Releases (Release 59/60- Juli/November 2026)	34

ALLGEMEINE HINWEISE

Alle verwendeten Personennamen und Leistungsdaten in den Bildschirmfotos sind anonymisiert. Sollten sich dennoch Übereinstimmungen ergeben, sind diese zufällig und nicht beabsichtigt.

Die Bildschirmfotos dienen lediglich der allgemeinen Darstellung des Sachverhalts und können in Inhalt und Schulform von den tatsächlich bei den Benutzern der LUSD verwendeten Daten abweichen.

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung mehrerer geschlechtsbezogener Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichwohl für alle Geschlechter.

HELPDESK

Bei Fragen rund um die HMKB IT-Anwendungen steht Ihnen der Helpdesk zur Verfügung:



- über die Seite kontakt-helpdesk.hessen.de oder
- telefonisch unter [+49 611 340 1570](tel:+496113401570).

SCHWERPUNKTE DES RELEASES

Mit dem aktuellen Release wurden in der LUSD zahlreiche fachliche Erweiterungen, Optimierungen und Fehlerkorrekturen umgesetzt. Schwerpunkte dieses Releases sind:

- Technologische und funktionale Erweiterung der LUSD im Sinne der Benutzerfreundlichkeit z.B. personalisierbare Startseite und individuelle Navigation, Optimierung der News, Verbesserung und Erweiterung von Tabellenfunktionen, Validierung von Einträgen, Nutzerinformationen direkt an Elementen, neuen Webseiten uvm.
- Abschaltung des Externen-Noten-Clients (ENC) ist auf den Weg gebracht. Erfassung der Zentralen Abschlussprüfungen für HR-Abschlüsse zukünftig nur über die LUSD / Schul-ID Hessen möglich.
- Webseitenspezifische Optimierungen & Verbesserungen der Leistungserfassung/Abschlüsse.
- Optimierungen im Bereich Datenaustausch mit externen Datenaustauschpartnern.
- Erweiterung und Verbesserung von Berichten.

1 Allgemeine Anpassungen (übergreifend auf mehreren Webseiten)

1.1 Technische und funktionale Erweiterung der Benutzeroberfläche

Ab dem Release 57.0 wird die LUSD mit jedem kommenden Release sukzessive umgestellt – technologisch wie funktional. Die Benutzeroberfläche erhält ein modernes, benutzerfreundliches Design mit:

- Verbesserter Basis für eine responsive Darstellung auf Endgeräten.
- Möglichkeiten Tabellen für die eigenen Bedürfnisse zu personalisieren.
- Erweiterte Exportfunktionen direkt aus den Tabellen heraus.
- Klarer strukturierte Bedienwege und Verknüpfungen relevanter Inhalte.
- Beseitigung digitaler Barrieren.

Diese sukzessive technologische Weiterentwicklung stellt sicher, dass die LUSD langfristig leistungsfähig und zukunftssicher ist. Dies wirkt sich im Großen – einer neuen technologische Basis – wie im Kleinen aus. Die folgenden Kapitel beschreiben einige dieser bedeutenden Änderungen.

1.1.1 Individuelle Anpassung der Startseite möglich

Die Optimierung der LUSD auf Benutzerfreundlichkeit umfasst nun auch eine individuelle Anpassung der Startseitenansicht. Auf der Startseite können nun direkte Verlinkungen zu bestimmten Webseiten platziert, Kacheln ein- oder ausgeblendet sowie Anordnung und Größe der Inhalte festgelegt werden.

Mehr Informationen zu diesen und weiteren individuellen Einstellungsmöglichkeiten lesen Sie in der neuen Anleitung [Individuelle Anpassung der LUSD](#).

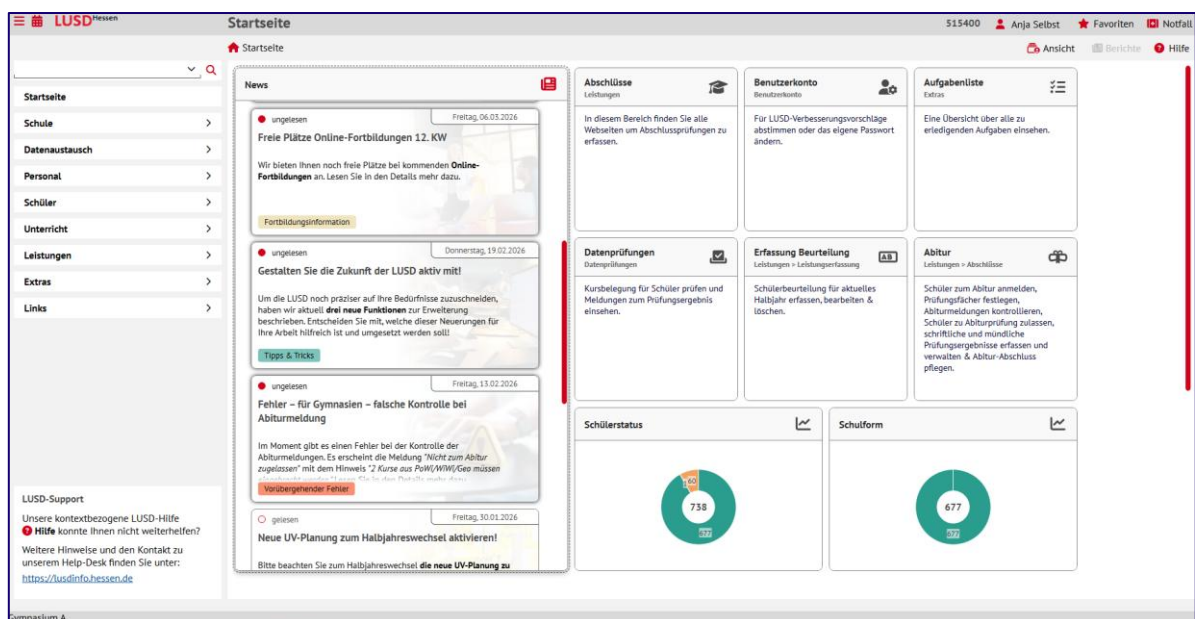


Abb. 1 Startseite: Individuelle Anpassung möglich

1.1.2 Optimierung der Navigation

Die Navigation wurde erweitert und optimiert. Beim Öffnen einzelner Hauptmenü- oder Untermenüpunkte wird auf der rechten Seite nun eine Übersicht der verfügbaren Webseiten als Webseitenkacheln angezeigt. Jede Webseitenkachel beinhaltet einen Informationstext über die Funktionen der Webseite. Die Anordnung der Webseitenkacheln kann wie auf der Startseite individuell angepasst werden (siehe Kapitel [1.1.1](#)).

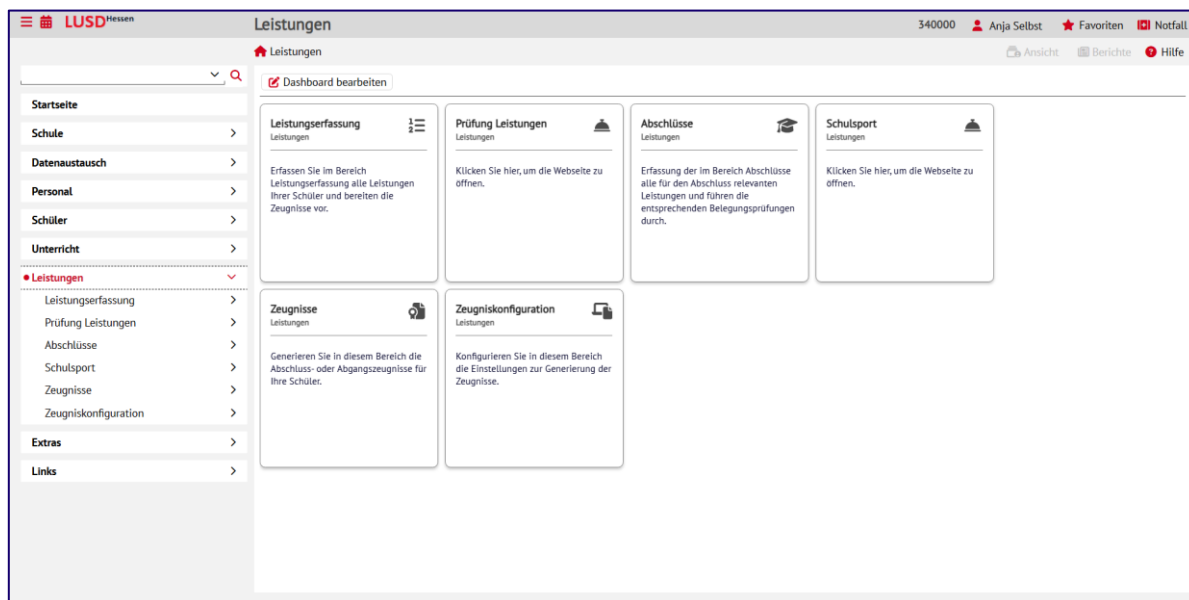


Abb. 2 Beispiel Webseite Leistung: Webseitenkacheln

Die Webseiten können sowohl über einen Klick auf die Webseitenkachel, als auch wie gewohnt über die Navigation geöffnet werden. In der Navigation lässt sich nun der Menübaum mit Klick auf die Pfeil-Symbole weiter auffächern. So wird ermöglicht, schneller durch das Menü zu navigieren, ohne einzelne Webseiten öffnen zu müssen.



Abb. 3 Beispiel Webseite Leistung: Navigationsmenü Pfeilsymbole

Die Startseite ist nun auch als Menüpunkt direkt erreichbar, alternativ zu dem Klick auf das LUSD-Logo.

1.1.3 Erstellen und Speichern individueller Ansichten möglich

Wie in Kapitel [1.1.1](#), [1.1.2](#) und [1.1.5](#) beschrieben, können in der LUSD nun individuelle Einstellungen der Benutzeroberfläche vorgenommen werden. Diese Einstellungen lassen sich als sogenannte Ansichten speichern und zu späteren Zeitpunkten wieder aufgerufen werden. Es gibt die Möglichkeit mehrere Ansichten zu speichern und zwischen diesen zu wechseln.

Zudem kann jederzeit die Standardansicht wiederhergestellt werden. Mehr Informationen zu den Ansichten und individuellen Einstellungsmöglichkeiten lesen Sie in der neuen Anleitung [Individuelle Anpassung der LUSD](#).

1.1.4 Neue Anordnung von Schaltflächen, Zusatzinformationen und Validierung von Einträgen

Für die LUSD-Anwender sind ab sofort auf bestimmten Webseiten folgende Änderungen sichtbar:

- Die Schaltflächen befinden sich nun im Tabellenkopf.
- Es finden sich nun mögliche Zusatzinformationen direkt an zugehörigen Feldern.
- Die Validierung von Einträgen erfolgt nun direkt bei der Eingabe. Das bedeutet, wenn Eingaben nicht zulässig sind (z.B. bei doppelten Einträgen oder nicht ausgefüllten Pflichtfeldern), muss die Eingabe nicht vorab über eine Schaltfläche wie ÜBERNEHMEN bestätigt werden, bevor es zu einer Fehlermeldung kommt. Einträge werden direkt bei Eingabe geprüft und gegebenenfalls mit einer Hinweismeldung versehen.



Bewerbungsunterlagen hinzufügen

Speichern Abbrechen

Kürzel * LER
Kürzel ist bereits vergeben.

Bezeichnung * Bezeichnung


Abb. 4 Übergreifende Webseiten: Hinweismeldung direkt bei der Eingabe

Im aktuellen Release wurden dies auf folgenden Webseiten umgesetzt:

- SCHULE > SCHULBASISDATEN > RAUMBESTAND
- SCHULE > SCHULUMFELD > SCHULEN (Register: HESSEN, ANDERE BUNDESLÄNDER, AUSLAND)
- SCHULE > SCHLÜSSEL > THEMEN
- SCHULE > SCHLÜSSEL > FUNKTIONSPOSTFÄCHER
- SCHULE > SCHLÜSSEL > ZUSATZINFOFELDER

1.1.5 Optimierung Tabellenmenü bei Webseiten mit erweiterter Benutzeroberfläche

Die Information zu den gesamten und ausgewählten Datensätzen in der Tabelle finden Sie nun rechts neben dem Tabellenmenü.

Zudem ist die Ab- und Auswahl von Spalten nun im Bereich des Tabellenmenüs angeordnet über das Schaltsymbol . Die Zahl im blauen Punkt zeigt die Anzahl der abgewählten Spalten. Ebenfalls im Tabellenmenü finden Sie nun die Einstellmöglichkeit eine Filter- und Gruppierungszeile ein- oder auszublenden.

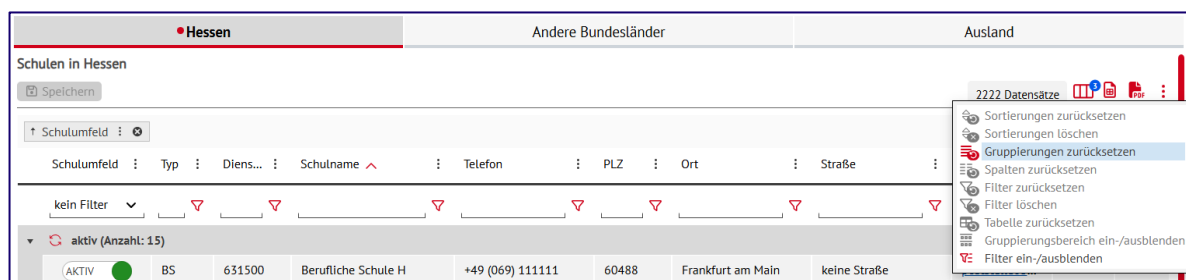



Abb. 5: Mehrere Webseiten: Optimierung Tabellenmenü

Die vorgenommenen Einstellungen können als Ansichten gespeichert und zu einem späteren Zeitpunkt wieder aufgerufen werden (siehe Kapitel [1.1.3](#)).

1.1.6 Entfernen einer selektierten Auswahl in der Massenbearbeitung

Bei neuen Webseiten, welche eine Massenbearbeitung anbieten, können nun im Bearbeitungsbereich noch nachträglich zu bearbeitende Datensätze aus der Bearbeitung entfernt werden über das Schaltsymbol .

Bei Änderungen innerhalb der Massenbearbeitung wird der entfernte Datensatz nun nicht mehr berücksichtigt.

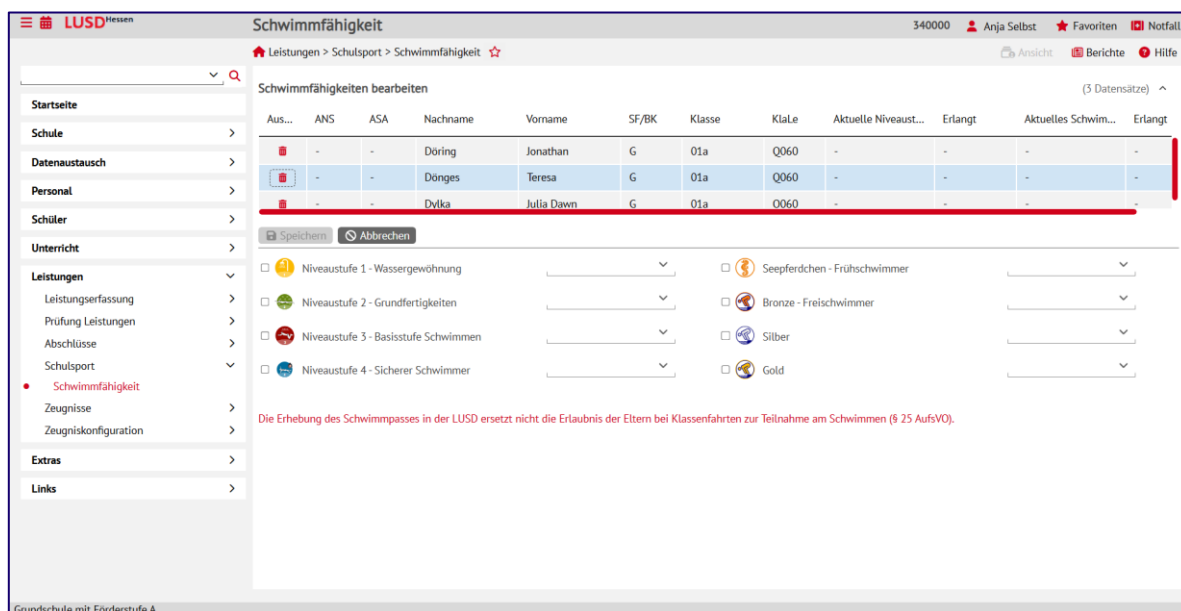


Abb. 6 Beispiel Webseite Schwimmfähigkeit: Nachträgliches Entfernen von Datensatzes in der Massenbearbeitung

1.2 Startseite

1.2.1 Anpassung der Newsdarstellung und neue Webseite News

Die Darstellung und Funktionalität der News wurde optimiert. Neben einigen visuellen Optimierungen haben die News nun farbige Kategorietags und eine Markierung für gelesene und ungelesene Nachrichten. So lassen sich wichtige Informationen auf den ersten Blick besser einsortieren und neue Inhalte besser erkennen.

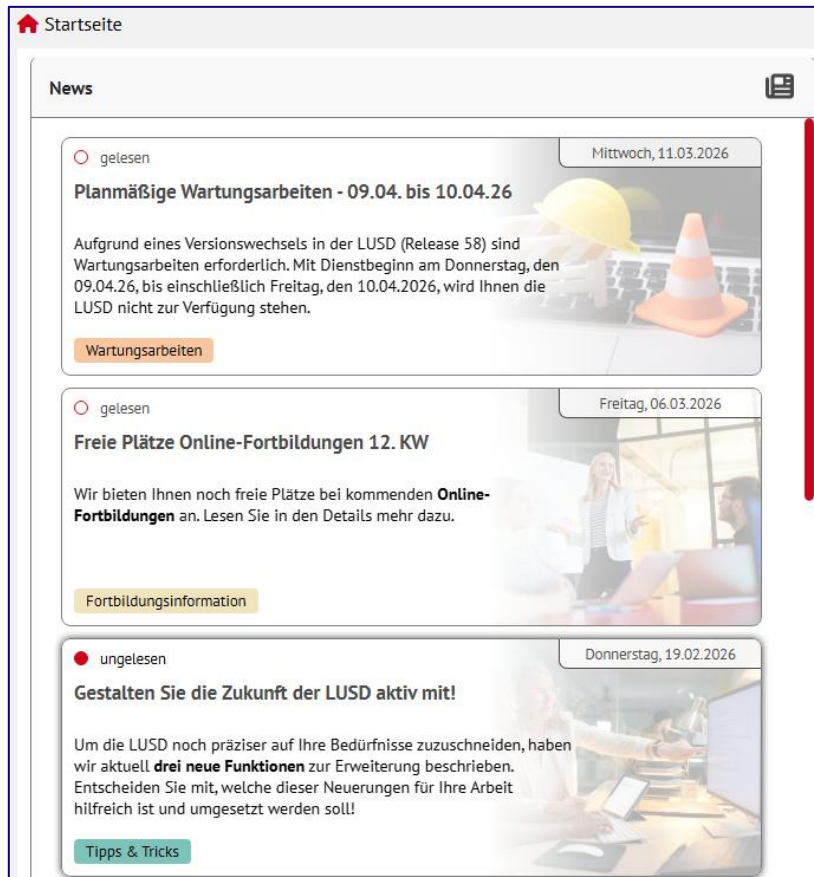


Abb. 7 Startseite: Neue Ansicht der News

Es gibt die Kategorien:

- ALLGEMEINE INFORMATIONEN
- FORTBILDUNGSINFORMATIONEN
- HANDLUNGSBEDARF
- INFORMATIONEN ZUM RELEASE
- NEUE DOKUMENTE
- TIPPS & TRICKS
- VORÜBERGEHENDER FEHLER
- WARTUNGSARBEITEN

Zudem wurde die Webseite EXTRAS > NEWS eingerichtet. Dort lassen sich alle aktiven News als Übersicht einsehen.

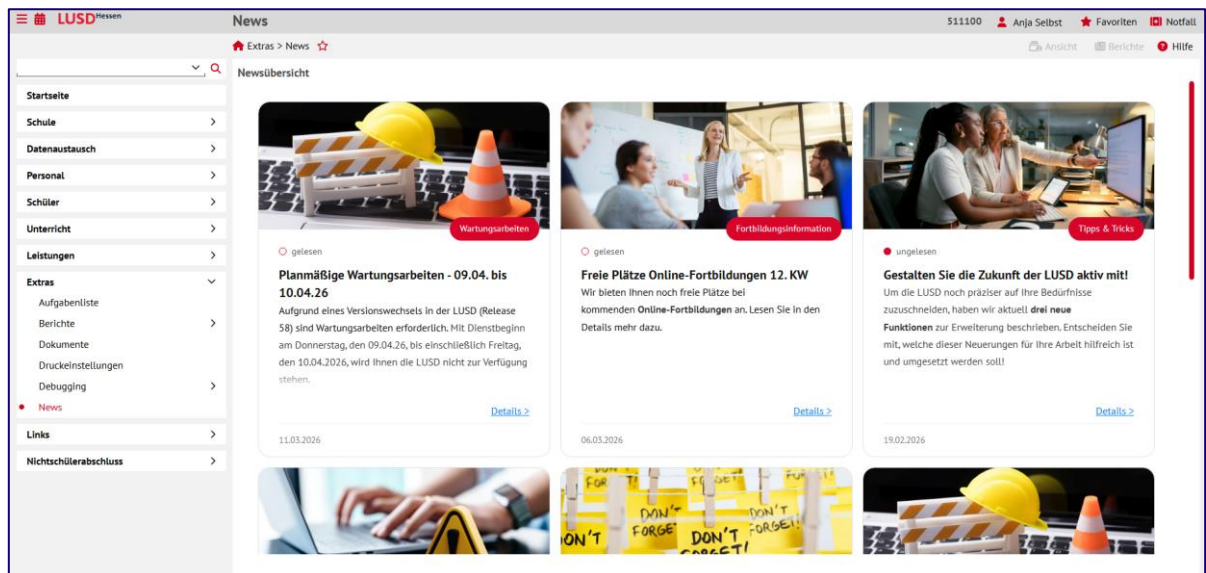


Abb. 8 Webseite News: Neue Webseite

2 Schule

2.1 Schule > Schulbasisdaten > Schulstammdaten

2.1.1 Neuer Eintrag im Auswahlménü Genehmigte Form Ganztagsangebot

Für Privat/Ersatzschulen ist im Auswahlménü GENEHMIGTE FORM GANZTAGSANGEBOT nun der neue Eintrag *Ersatzschule* sichtbar. Die Ansicht des Auswahlménüs ist so gesteuert, dass für Privatschulen ausschließlich der neue Eintrag *Ersatzschule* sichtbar und auswählbar ist. Für alle öffentlichen Schulen ist der neue Eintrag **nicht** sichtbar.

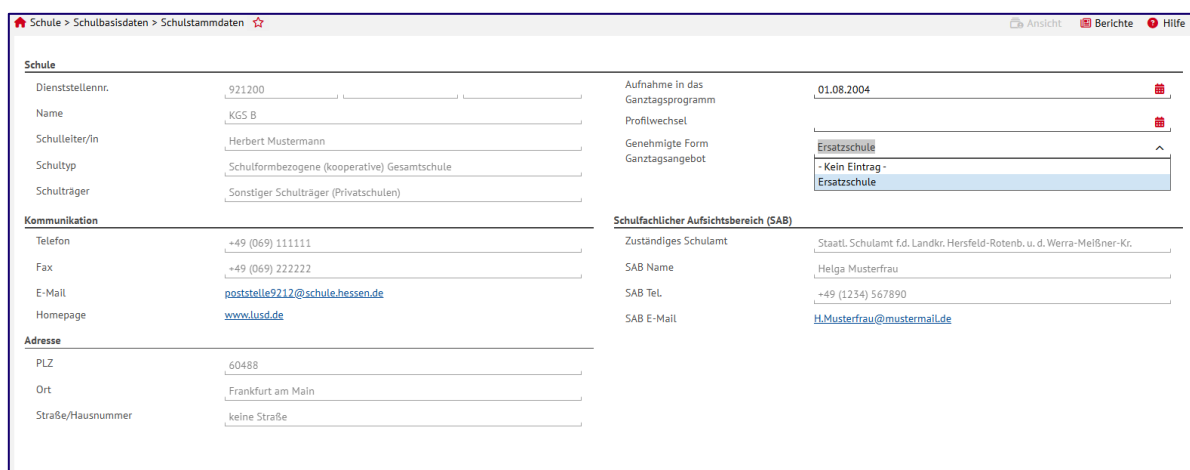


Abb. 9 Webseite Schulstammdaten: Neuer Eintrag Ersatzschule

2.2 Schulbasisdaten > Fächer

2.2.1 Neues Fach Religion - konfessionell kooperativ

Es wurde das Fach **Religion - konfessionell kooperativ** mit dem Kürzel **RKOKO** hinzugefügt. Ein Erlass dazu wird Ihnen nach den Osterferien zukommen.

2.3 Schlüssel > Themen

2.3.1 Löschen von Themen nur ohne Verknüpfungen möglich

Das Löschen von Themen ist nur dann möglich, wenn keine Verknüpfung zu dem Thema in der aktiven UV oder einer Planungsvariante vorhanden ist. Bisher wurde die Verknüpfung des Themas in einer Spalte ANZAHL addiert ausgewiesen.

Nun finden Sie die Informationen zu verknüpften Themen aufgetrennt nach **Studentafel, Kursen, Bildungsangeboten, Betreuungsangeboten im Ganztage** und **Planungsvarianten**. So können Sie besser identifizieren, an welcher Stelle verknüpfte Themen entfernt werden müssen, bevor diese gelöscht werden können.

3 Datenaustausch

3.1 Schülerstammdatenabgleich

3.1.1 Direkte Übernahme von Meldedaten in die Stammdaten

Die Gegenüberstellung von Einwohnermeldedaten und LUSD-Stammdaten wurde um eine Funktion erweitert, mit der Einwohnermeldedaten feldweise oder gesammelt in die LUSD-Stammdaten übernommen werden können.

Die Übernahme erfolgt dabei immer nur einmalig. Schulen entscheiden weiterhin selbst, ob sie die zuletzt übermittelten Einwohnermeldedaten in die Stammdaten übernehmen möchten. Ein Automatismus, der Stammdaten ungefragt überschreibt, besteht nicht.

Über das neue Schaltsymbol **>>>** können alle Abweichungen auf einmal für die Übernahme in die Stammdaten vorbereitet werden. Über ein weiteres Schaltsymbol **→** lässt sich die Übernahme gezielt pro Feld steuern.

Bis zur finalen Speicherung können über das orangefarbene Schaltsymbol **↺** einzelne Übernahmen wieder zurückgesetzt werden. Änderungen werden erst mit einem Klick auf die **SCHALTFLÄCHE SPEICHERN** dauerhaft übernommen.

3.2 Gesundheitsamt

3.2.1 Anpassung der Datenfelder

Auf der Seite DATENAUSTAUSCH > GESUNDHEITSAMT sowie in den zugehörigen Datenexporten wurden Struktur und Inhalte der bereitgestellten Daten angepasst.

Adressangaben werden nun in getrennten Feldern für PLZ, ORT, STRASSE und HAUSNUMMER bereitgestellt. Zuvor zusammengefasste Felder wurden entsprechend aufgeteilt. Dabei wird die Hausnummer technisch aus dem bisherigen Adressfeld anhand der ersten Ziffer getrennt.

Zusätzlich wurden die Felder STAATSANGEHÖRIGKEIT 1, STAATSANGEHÖRIGKEIT 2 und ZIELHALBJAHR ergänzt. Die Felder NAMENSZUSATZ und GESCHLECHT entfallen.

Die Anpassungen gelten sowohl für die Anzeige auf der Oberfläche als auch für den XLSX-Export dieser Daten. Die neuen Spalten sind in der LUSD zunächst ausgeblendet.

3.3 Datenexport Personal

3.3.1 Individueller Widerspruch pro Datenaustauschpartner für einzelne Personen möglich

Die Einstellungen auf der Webseite DATENAUSTAUSCH > DATENEXPORT PERSONAL steuern den automatischen Datenexport für das Personal. Jedes aktive Personal in der Schule wird auf der Webseite aufgeführt. Über die Schnittstelle werden automatisch an einen Datenaustauschpartner personenbezogene Daten übertragen. Die Datenaustauschpartner stehen auf der Webseite DATENAUSTAUSCH > DATENAUSTAUSCHVERWALTUNG. Die aufgeführten Datenaustauschpartner auf den Reitern STUNDENPLAN ALT, BÜCHEREIENVERWALTUNG ALT und ADMINISTRATION PÄD. VERWALTUNG ALT gehören nicht zum automatischen Datenexport.

Mit Klick auf die Schaltfläche EXPORT PRO AUSTAUSCHPARTNER BEARBEITEN kann nun eine Person von einem einzelnen Datenexport der in dem Bearbeitungsbereich aufgeführten Datenaustauschpartner ausgeschlossen werden. Die Person erteilt einen Widerspruch.

Über die Schaltfläche BEARBEITEN wird eine Person von sämtlichen automatisierten Datenexporten ausgeschlossen, die entweder eine **Genehmigung durch Schule erfordern** oder einen individuellen Widerspruch ermöglichen.

3.4 Export / Import > ENC Export

3.4.1 ENC-Export der zentralen Abschlussarbeiten für HR nicht mehr möglich

Im Rahmen der Abschaltung des Externen Noten Clients (ENC) wurde das Kontrollkästchen ZENTRALE ABSCHLUSSPRÜFUNGEN für HR-Abschlüsse entfernt. Die Erfassung der Prüfungsergebnisse ist nun ausschließlich über die LUSD bzw. Schul-ID möglich.

4 Schüler

4.1 Schülerbasisdaten > Schülerstammdaten

4.1.1 Neues Feld Telefonnummer Betrieb

Bei Schülern, denen ein Betrieb zugeordnet ist, wird im Bereich AUSBILDUNG SCHÜLER nun das Feld TELEFONNUMMER BETRIEB angezeigt. Der Dateninhalt für dieses Feld ergibt sich aus der Webseite SCHULE > SCHULUMFELD > BETRIEBE.

4.1.2 Neues Feld Telefonnummer Hort

Bei Schülern, denen ein Kindergarten/Hort zugeordnet ist, wird im Bereich KINDERGARTEN/HORT das Feld TELEFONNUMMER HORT angezeigt. Der Dateninhalt für dieses Feld ergibt sich aus der Webseite SCHULE > SCHULUMFELD > KINDERGÄRTEN/HORTE. Wenn dem Schüler ein Ansprechpartner zugewiesen ist, werden die Felder ANSPRECHPARTNER, TELEFON ANSPRECHPARTNER und MOBILTELEFON ANSPRECHPARTNER angezeigt.

The screenshot shows the 'Schülerstammdaten' page for a student named Carpan, Mikel. The page is divided into several sections:

- Schüler:** Includes fields for Schülnerstatus (Aktiv), Nachname (Carpan), Namenszusatz (- Kein Eintrag -), Vorname (Mikel), Geburtsname, Geboren am (28.06.2018), Geburtsort (Kassel), Geschlecht (männlich), and Konfession (römisch-katholisch).
- Nationalität Schüler:** Includes fields for Staatsangehörigkeit 1* (deutsch), Staatsangehörigkeit 2, Zuzug nach Deutschland, Geburtsland (D - Deutschland), Familiensprache (Deutsch), and Familiensprache 2.
- Adresse Schüler:** Includes fields for PLZ* (35287), Ort* (Amöneburg-Mardorf), and Straße/Hausnummer* (Steingarten 2 b).
- Kommunikation Schüler:** Includes fields for Telefon Schüler, Mobiltelefon Schüler, E-Mail Schüler, Notfallansprechpartner, and Notfallnummer.
- Kindergarten/Hort:** This section is highlighted with a red box and includes fields for Hort (Hotzenplotz), Telefon Hort (06466-123456), Ansprechpartner (Frau Großmutter), Telefon Ansprechpartner (06466-5978), and Mobiltelefon Ansprechpartner (0160-123456).

At the bottom right of the form, there are buttons for 'Speichern' and 'Schließen'.

Abb. 10 Webseite Schülerstammdaten: Neues Feld Telefonnummer Hort

4.2 Schülerbasisdaten > Schulfähigkeit

4.2.1 Webseite Schulfähigkeit auch bei Förderschulen sichtbar

Die Seite SCHULFÄHIGKEIT existierte bislang nur bei Grundschulen – nicht bei Förderschulen. Ab sofort erscheint die Webseite SCHULFÄHIGKEIT nun auch bei allen Schulen, denen über

die Webseite SCHULE > SCHULFORMEN mindestens eine Hauptschulform **FS** zugewiesen wurde.

4.2.2 Datenbanktechnische Umgestaltung der Webseite Schulfähigkeit

Eintragungen auf der Seite SCHULFÄHIGKEIT (in allen Registern) bleiben bei Schulwechseln nun wieder grundsätzlich schulübergreifend erhalten. D. h. Eintragungen vorheriger Schulen können angesehen und (nach Aktivierung des Schülers) verändert werden.

Wird ein aktiver Schüler auf der Seite SCHULFÄHIGKEIT aufgerufen, findet eine Prüfung statt. Wenn sich die Einträge in den Feldern

- NAME DER EINRICHTUNG (Register SPRACHKENNTNISSE/SCHULFÄHIGKEIT und Register VORLAUFKURS (VLK)) und
- Schule der Vorklasse/Intensivklasse/des Schulischen Sprachkurses/Schulischen Sprachkurses organisatorisch im Rahmen eines Vorlaufkurses (Register ZURÜCKSTELLUNG) in den Tabellen der Seiten SCHULUMFELD > SCHULE oder KINDERGÄRTEN/HORTE (inklusive der eigenen Schule)

wiederfinden, dann bleiben diese Einträge erhalten. Andernfalls werden diese Einträge gelöscht. Dies hat datenbanktechnische Gründe.

Nur die stammdatenführende Schule (Schule mit SD-R/Stammschule) kann Änderungen auf der Seite SCHULFÄHIGKEIT vornehmen. Alle anderen Schulen können die Daten nur einsehen. Hier werden die Datensätze in ihrer aktuellen Form deaktiviert angezeigt und können weder angeklickt noch bearbeitet werden.

Bei Schülern mit mehr als einem Datensatz wird ein Datachange nach folgender Regel durchgeführt: Der Datensatz der letzten stammdatenführenden Schule (Schule mit SD-R/Stammschule) bleibt erhalten.

4.3 Schülerbasisdaten > Betriebe / Praktika

4.3.1 Neue Tabellenspalte Telefon

In der Tabelle BETRIEB gibt es zwischen den Tabellenspalten EINRICHTUNG und ART DER BEZIEHUNG die neue Tabellenspalte Telefon. Der Dateninhalt für diese Tabellenspalte ergibt sich aus der Webseite SCHULE > SCHULUMFELD > BETRIEBE.

4.4 Schülerbasisdaten > Kindergarten / Hort

4.4.1 Neue Tabellenspalte Telefon

In der Tabelle KINDERGARTEN / HORT gibt es zwischen den Tabellenspalten EINRICHTUNG und ART DER BEZIEHUNG die neue Tabellenspalte Telefon. Der Dateninhalt für diese Tabellenspalte ergibt sich aus der Webseite SCHULE > SCHULUMFELD > KINDERGÄRTEN / HORTE.

4.5 Kandidatenverfahren > Aufnahmen / Einschulen

4.5.1 Getrennte Übernahme von Adresse & Telefon des Schülers bei Ansprechpartnern

Analog zu SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > ELTERN/ANSPRECHPARTNER können nun bei der Aufnahme von Kandidaten die Adress- und Telefondaten des Schülers getrennt bei den Ansprechpartnern übernommen werden.

5 Unterricht

5.1 UV-Bearbeitung > Stufenwechsel

5.1.1 Neuer Hinweis zur Benutzung der korrekten Webseite

Viele Anwender navigieren fälschlicherweise zur Seite UNTERRICHT > UV-BEARBEITUNG > STUFENWECHSEL, wenn sie die Schulform und Stufe eines Schülers ändern oder beides neu hinzufügen möchten.

Beide Fälle können nur auf der Seite SCHÜLER > KANDIDATENVERFAHREN > STATUSVERWALTUNG, Register INTERNER SCHULFORMÜBERGANG durchgeführt werden. Um den Anwendern die Navigation zu erleichtern, erscheint ab sofort auf der Seite UNTERRICHT > UV-BEARBEITUNG > STUFENWECHSEL ein statischer Hinweis mit Link auf das Register INTERNER SCHULFORMÜBERGANG:

"Bitte beachten Sie, dass die Änderung oder das Hinzufügen einer Schulform nur im Register Interner Schulformübergang auf der Webseite Schüler > Kandidatenverfahren > Statusverwaltung möglich ist."

The screenshot shows a web browser window titled 'Stufenwechsel'. The address bar shows '900200' and the user 'Anja Selbst'. The page content includes a breadcrumb 'Unterricht > UV-Bearbeitung > Stufenwechsel' and a search bar. Below the search bar, there is a warning message: 'Bitte beachten Sie, dass die Änderung oder das Hinzufügen einer Schulform nur im Register Interner Schulformübergang auf der Webseite Schüler > Kandidatenverfahren > Statusverwaltung möglich ist.' Below the warning, there is a section titled 'Achtung! Nach dem Stufenwechsel ...' with two bullet points: 'vertieren die Schüler die Zuordnung zu ihren Klassen und Klassen-Kursen.' and 'bleiben die Schüler in ihren schulform- und stufenübergreifenden Kursen.' Below this, there is a search form with radio buttons for 'Mehrfachauswahl' (selected) and 'Einzelauswahl'. The form has fields for 'SF/BK*', 'St/Sem*', 'Klasse', and 'Name'. Below the form, there is a table with columns: 'Nachname', 'Vorname', 'Geschlecht', 'Geb. Datum', 'SF/BK', 'St/Sem akt.', 'St/Sem neu', and 'Klasse'. The table currently shows 'Keine Einträge zur Anzeige vorhanden.'

Abb. 11 Webseite Stufenwechsel: Hinweis

5.2 Zeugnisse > Zeugnis erstellen

5.2.1 Änderung der Namensbestandteile speicherbar

Im Register ZEUGNIS GENERIEREN wird die Ausgabe der Namensbestandteile Vorname, Dienstbez., Namenszusatz und Titel gesteuert. Mit diesem Release sind Änderungen an diesen Feldern nun speicherbar und für die Schule gültig. Die für die Zeugnisschreibung verantwortlichen Personen sollten sich vor Zeugnisschreibung abstimmen, welche Namensbestandteile auf den Zeugnissen erscheinen sollen und ggf. Änderungen vornehmen.

Namensbestandteile
 Vorname Dienstbez. Namenszusatz Titel
Druckoptionen
 kein Duplexdrucker
 Sortierung Rückseite A-Z Z-A

Abb. 12 Webseite Zeugnis erstellen: Änderung der Namensbestandteile speicherbar

5.2.2 Anpassung am Abschlusszeugnis für den mittleren Abschluss an Abendrealschulen

Das Abschlusszeugnis **Abschluss A3 für Abendrealschulen** weist nun auch alle abgeschlossenen Pflicht- und Wahlpflichtfächer aus den Semestern R1 bis R3 mit Angabe des Semesters aus.

In Vorsemestern abgeschlossene Pflichtfächer, die bei der Gesamtleistung nicht berücksichtigt werden:
Arbeitslehre (R1) befriedigend Chemie (R2) gut
Biologie (R3) sehr gut

In Vorsemestern abgeschlossene Wahlpflichtfächer, die bei der Gesamtleistung nicht berücksichtigt werden:
Informationstechnische Grundbildung (R3) befriedigend

Abb. Webseite Zeugnis erstellen: Anzeige der abgeschlossenen Pflicht- und Wahlpflichtfächer

5.2.3 Anpassung am Abiturzeugnis & FHR-Zeugnis/FHR-Bescheinigung bezüglich des Geschlechtseintrag (divers/ohne Angabe)

Das Abiturzeugnis **Abschluss A3** und das **FHR-Zeugnis** bzw. die **FHR-Bescheinigung** wurden für Schüler mit dem 3. bzw. 4. Geschlechtseintrag (*divers/ohne Angabe*) dahingehend verändert, dass keine Anrede/Pronomen, sondern nur der Vor-/Nachname auf dem Zeugnis ausgegeben wird. Bei Schülern mit dem Geschlechtseintrag *weiblich* bzw. *männlich* gab es keine Änderungen. Hier ist die jeweilige Anrede weiterhin Bestandteil des Zeugnisses.

5.2.4 Anpassung am Zeugnis der theoretischen Abschlussprüfung, Fachschule für Sozialwesen (PivA)

Das Zeugnis der theoretischen Abschlussprüfung, **Fachschule für Sozialwesen - Praxis integrierte Ausbildung (PivA)**, wurde angepasst.

Im Zeugnis wird nun nicht mehr der Satz "*<Vorname> <Nachname> wird zum dritten Ausbildungsabschnitt (Berufspraktikum) zugelassen.*" ausgewiesen.

5.2.5 Z-Kurse werden auf Zeugnissen der Berufsfachschule nicht ausgewiesen

In der Berufsfachschule angelegte Z-Kurse (bspw. DAZ) werden zukünftig in den Halbjahres- und Abgangs- und Abschlusszeugnissen **nicht** ausgewiesen.

5.2.6 Anpassung an Zeugnissen im Bildungsgang Förderschwerpunkt Lernen

In den Halbjahreszeugnissen der verschiedenen Schulstufen wurde der Zeugniskopf angepasst, so dass für die Eingabe der Verbalbeurteilungen mehr Platz bleibt.

5.3 Stundenplan > Vertretungsplanung (Beta-Version)

5.3.1 Export zum Schulportal Hessen als CSV-Datei möglich

Der Export des Vertretungsplans zum Schulportal Hessen ist nun per CSV-Datei möglich. Dazu wurden zwei Schaltflächen CSV-EXPORT OHNE LERNGRUPPE und CSV-EXPORT MIT LERNGRUPPE geschaffen.

Mit den Datumsfeldern VON und BIS im Bereich VERTRETUNGSREGELUNGEN wird der Zeitraum der zu exportierenden Vertretungsregelungen bestimmt. Es werden dabei nur Datensätze aus der Tabelle VERTRETUNGSREGELUNGEN exportiert, deren Datum in diesem Zeitraum liegen und in der Spalte IGN. den Wert NEIN haben.

Vertretungsplanung

314800 Anja Selbst Favoriten Notfall

Unterricht > Stundenplan > Vertretungsplanung

Test_AWA115700 2026/1 - Klasse 3a

Ansicht Berichte Hilfe

	Montag (03.08.)	Dienstag (04.08.)	Mittwoch (05.08.)	Donnerstag (06.08.)	Freitag (07.08.)
1	O118 * H009 D, 3a kA,-	O118 * D, 3a kA,-	O118 * D, 3a kA,-	O118 * D, 3a kA,-	O118 * D, 3a kA,-
2	O118 * D, 3a kA,-	V154 * M, 3a kA,-	V154 * M, 3a kA,-	O118 * KU, 3a kA,-	V154 * M, 3a kA,-
3	V154 * M, 3a kA,-	V154 * M, 3a kA,-		O118 * KU, 3a kA,-	U045 * SPO, 3a kA,-
4	U045 * SPO, 3a kA,-	U045 * SPO, 3a kA,-	O118 * MU, 3a kA,-	O118 * SU, 3a kA,-	O118 * SU, 3a kA,-
5	O118 * SU, 3a kA,-	O118 * SU, 3a kA,-	O118 * MU, 3a kA,-		
6	S088 * DAZ, 3a kA,-	O118 * GTAB, 3a kA,-	V154 * M, 3a kA,-	O118 * GTAB, 3a kA,-	
7					

Vertretungsregelungen von 03.08.2026 bis 07.08.2026

Ign.	Datu	Std.	Kurs	Fach	Lehr	Klass	Raum	Art	V-Di	V-Sh	V-Le	V-Ra	V-Fa	V-Te	V-Te
<input type="checkbox"/>	nein	03.0...	1	031D...	D	0+H0, H009	3a	Ausfall							
<input type="checkbox"/>	nein	04.0...	1	031D...	D	0+H0	3a	Ausfall							
<input type="checkbox"/>	nein	05.0...	1	UGN...	MU	O002		Mita...		O118					
<input type="checkbox"/>	nein	05.0...	1	031D...	D	0+H0	3a	Ausfall							
<input type="checkbox"/>	nein	05.0...	2	031...	M	V154	3a	Verle...	05.0...	6					verlegt auf 05.08., 6.

Export SPH ohne Lerngruppe Export SPH mit Lerngruppe Klassenplan Lehrkräfteplan Klassen- & Lehrkräfteplan Speichern Schließen

Abb. 13 Webseite Vertretungsplanung: Export des Vertretungsplans zum Schulportal Hessen per CSV-Datei

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Tag	Lehrer	Stunde	Klasse	Art	Vertreter	Fach	Raum	Hinweis	Raum_alt	Fach_alt	Klasse_alt	Hinweis2
2	03.08.2026	O118, H009		1 3a	Ausfall						D		
3	04.08.2026	O118		1 3a	Ausfall						D		
4	05.08.2026	O118		1 3a	Ausfall						D		
5	05.08.2026	O002		1	Mitaufsicht	O118					MU		
6	05.08.2026	V154		2 3a	Verlegung					verlegt auf 05.08., 6.	M		
7	05.08.2026	O118		4 3a	Änderung		E	A 002			MU		ouaß
8	05.08.2026	H010		4	Vertretung	S113					MU		
9	05.08.2026	V154		6 3a	Verlegung					verlegt von 05.08., 2.	M		
10	06.08.2026	O118		1 3a	Ausfall						D		

Abb. 14 Webseite Vertretungsplanung: Exportdatei ohne Spalte Lerngruppe

In der Exportdatei MIT ANGABE DER LERNGRUPPE wird die Kursbezeichnung und die Schulform in der Spalte LERNGRUPPE mitgeliefert. Wenn der Kurs schulformübergreifend angelegt wurde, dann entfällt die Angabe der Schulform.

6 Leistungen

6.1 Leistungserfassung > Schüler

6.1.1 Neue Versetzungsvermerke für Schüler der Schulform NDHS/PS und NDHS/S1

Für Schüler der Schulform NDHS/PS und NDHS/S1 gibt es zwei neue Versetzungsvermerke:

- "verbleibt in der Maßnahme"
- "Maßnahme beendet"
- Bei Versetzung „verbleibt in der Maßnahme (NDHS)“ erscheint folgende Bemerkung

- im HALBJAHRESZEUGNIS:

„[Name des Schülers] verbleibt nach Beschluss der Klassenkonferenz vom [Datum der Klassenkonferenz] für ein weiteres Schulhalbjahr in der Maßnahme.“

- im ÜBERGANGSZEUGNIS:

„Nach Beschluss der Klassenkonferenz vom [Konferenz Dat.] ist die Sprachfördermaßnahme nicht abgeschlossen.“

- Bei Versetzung „Maßnahme beendet (NDHS)“ erscheint folgende Bemerkung im HALBJAHRES- und ÜBERGANGSZEUGNIS:

„Nach Beschluss der Klassenkonferenz vom [Datum der Klassenkonferenz] ist die Sprachfördermaßnahme abgeschlossen.“

- Bei allen anderen Versetzungsvermerken (ja, nein usw.) wird **keine** Bemerkung mehr erzeugt!

Abb. 15 Webseite Schüler - neue Versetzungsvermerke für Schüler mit SF NDHS/PS und NDHS/S1

6.1.2 Neue Kompetenzgruppen und neue Kompetenzen für die Fächer ERHW, GAHO und METR

An beruflichen Schulen gibt es für die Schulform BÜA neue Kompetenzfächer **Ernährung und Hauswirtschaft (ERHW)**, **Gastronomie und Hotellerie (GAHO)** sowie **Mechatronik (METR)** und die jeweiligen Kompetenzgruppen - und Kompetenzeinträge. Die Kompetenzfächer mit ihren jeweiligen Kompetenzgruppen sind nun in der LUSD verfügbar, werden für die Zeugnisschreibung erst ab dem Schuljahr 2027/28 relevant.

6.1.3 Neue Sortierreihenfolge der Kompetenzgruppen

Bislang wurden die Kompetenzgruppen auf der Bedienoberfläche der LUSD im Register KOMPETENZEN alphabetisch sortiert.

Die Sortierreihenfolge der Kompetenzgruppen erfolgt ab sofort nicht mehr alphabetisch, sondern nach im Hintergrund der LUSD definierten Kriterien

6.2 Leistungserfassung > Klassen

6.2.1 Neues Register Gesamtnoten

Bei Beruflichen Schulen gibt es auf der Webseite LEISTUNGSERFASSUNG > KLASSEN das neue Register GESAMTNOTEN. Die angezeigten Tabellenspalten orientieren sich an der Schulform der ausgewählten Klasse. Sind für einen Schüler auf der Webseite LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER berufliche Noten im aktuellen Halbjahr erfasst, werden diese im Register GESAMTNOTEN angezeigt.

Leistungen > Leistungserfassung > Klassen ☆ Ansicht Berichte Hilfe

10MAL - BST/SON5/----- 10/1 - Q355 (Vertreter: E042) Klasse 1/1 Suche

Noten		Gesamtnoten				Fehlzeiten		Bemerkungen	
Berufliche Gesamtnoten									
Nachname	Vorname	LF01	LF02	LF03	LF04	Gesamtnote beruflicher Bereich	Gesamtnote	Durchschnitt...	Fachhochsc...
Beyer	Said Selim	2	3	4	5	4	3,6		
Bilen	Ahmad								
Bingel	Lennox								
Celiktas	Andrii								
Dersch	Benjamin								
Goehrke	Jan Jakob								
Held	Leopold								
Höck	Dennis								
Joppich	Bilen								
Kasper	Philipp Michael								
Kelz	Jonathan								

> Speichern ✕ Schließen

Abb. 16 Webseite Klassen: Neues Register Gesamtnoten mit Beispiel

6.2.2 Neues Register Versetzung/Eignung

Bisher konnten Versetzungs- und Eignungseinträge nur schülerweise bearbeitet werden. Diese können nun klassenweise in einem neuen Register erfasst werden. Die angezeigten Tabellenspalten richten sich dabei nach der Schulform, die der ausgewählten Klasse zugewiesen ist.

Status	Nachname	Vorname	Eignung	Abschlusswunsch Eltern	Voraussichtlicher Abschluss	Versetzung gefährdet	Gefährdende Fächer	Versetzung
<input type="checkbox"/>	Appel	Marc Nicolas	-Kein Eintrag -	HQ	MA-IGS	Nein	0	nein
<input checked="" type="checkbox"/>	Aulbach	Miguel	-Kein Eintrag -	MA	MA-IGS	Nein	0	ja
<input checked="" type="checkbox"/>	Barth	Albert	-Kein Eintrag -	MA	MA-IGS	Nein	0	ja
<input checked="" type="checkbox"/>	Blakori	Sinja	-Kein Eintrag -	MA	MA-IGS	Nein	0	ja
<input checked="" type="checkbox"/>	Dächert	Charlotte Maria	Realschule	HQ	MA-IGS	Nein	0	ja
<input type="checkbox"/>	Dietrich	Nora	Hauptschule	MA	MA-IGS	Nein	0	nein
<input checked="" type="checkbox"/>	Fehr	Raymond Johannes	Realschule	V-E1	V-E1	Nein	0	ja
<input checked="" type="checkbox"/>	Gerhard	Jessica	-Kein Eintrag -	V-E1	V-E1	Nein	0	ja
<input checked="" type="checkbox"/>	Grennerth-Zeck	Jordi Finley	Realschule	HA	MA-IGS	Nein	0	ja
<input checked="" type="checkbox"/>	Grünewald	Ben Jeremy	-Kein Eintrag -	V-E1	V-E1	Nein	0	ja
<input checked="" type="checkbox"/>	Hermann	Milo	-Kein Eintrag -	HQ	HQ-IGS	Nein	0	ja
<input checked="" type="checkbox"/>	Hubl	Dharini	-Kein Eintrag -	MA	V-E1	Nein	0	ja
<input checked="" type="checkbox"/>	Lillenslek	Arthur Salvador	-Kein Eintrag -	MA	V-E1	Nein	0	ja
<input checked="" type="checkbox"/>	Masarani	Lea Loreen	-Kein Eintrag -	V-E1	V-E1	Nein	0	ja
<input checked="" type="checkbox"/>	Molnar	Marcel	-Kein Eintrag -	V-E1	HQ-IGS	Nein	0	ja


Abb. 17 Webseite Klassen: Neues Register Versetzung/Eignung

6.3 Prüfung Leistungen > Realschulprognose IGS

6.3.1 Überarbeitung der Prüffregeln bei Noten C5, G5 und A6

Die Prüffregeln der Realschulprognose IGS wurden final für den Mittleren Abschluss MA-IGS angepasst:

- Liegt die Halbjahresnote A6 in einem Hauptfach/Lernbereich vor, so lautet die Prognose unabhängig von weiteren Noten "Realschulabschluss nicht möglich."
- Liegt die Halbjahresnote C5 bzw. G5 in einem Hauptfach/Lernbereich vor, so kann diese Note unter Berücksichtigung der vorhandenen Ausgleichsregeln und dem Erfüllen der Zusatzbedingungen ausgeglichen werden.
- Liegen die Halbjahresnoten A6 oder C5 oder G5 in Nebenfächern vor, so können diese Noten unter Berücksichtigung der vorhandenen Ausgleichsregeln und dem Erfüllen der Zusatzbedingungen ausgeglichen werden.

Es erscheint zudem ein Hinweis  in der Spalte ENDNOTE, wenn ein Fach im zuletzt vollständig benoteten Halbjahr mit der Halbjahresnote C5, G5 oder A6 benotet wurde.

Die Realschulprognose betrachtet nur Kurse der Kursart P (Pflichtkurse) und W (Wahlpflichtkurse). Sie basiert auf dem zuletzt **vollständig benoteten Halbjahr**.

Name: [REDACTED]

KA	KO	Fach	2024/1 [08/1]	2024/2 [08/2]	2025/1 [09/1]	2025/2 [09/2]	End- note
[P]	-	Arbeitslehre	1	2	2	2	2
[P]	-	Biologie	2	2		3	3
[P]	-	Chemie	3	3	G4	G4	5
[P]	-	Deutsch		E1	E3	E3	3
[P]	-	Englisch		E2	E2	E2	2
[P]	-	Gesellschaftslehre		2	3	4	4
[P]	-	Kunst		2	3	2	2
[P]	-	Mathematik		G4	G4	G5	6 ⓘ
[P]	-	Physik		3	G4		
[P]	-	Religion - evangelisch		1	3	3	3
[P]	-	Sport		2	2	3	3
[W]	-	Französisch		3	E3	E4	4
[W]	-	Sonstiger Wahlunterricht			2		

Hinweis

In der Spalte Endnote werden die relativen Halbjahresnoten auf dem Niveau des mittleren Bildungsganges dargestellt.

Bitte beachten Sie:

- Die **Durchschnittsnoten** werden mit den hier aufgeführten Endnoten berechnet.
- Die aufgeführten Endnoten werden auch für die **Prüfung eines möglichen Abschlusses** herangezogen. In diesem Zusammenhang gelten bei der Anwendung der Ausgleichsregeln jedoch folgende **Ausnahmen**:
 - Die Halbjahresnote **A6** wird als **Endnote 6** interpretiert.
 - Die Halbjahresnote **C5** bzw. **G5** wird als **Endnote 5** interpretiert.

Prognose

Realschulabschluss möglich

progn. Gesamtleistung: 3,4 DuNote Hauptfächer: 3,6 DuNote Restfächer: 3,2

Abb. 18 Webseite Realschulprognose IGS: Hinweismeldung bei Halbjahresnote C5, G5 oder A6

6.4 Abschlüsse > Mittlerer Abschluss

6.4.1 Anpassung der Eingabemasken zur Erfassung der Prüfungsergebnisse

Die Eingabemasken zur Erfassung der zentralen Abschlussarbeiten in den Fächern Deutsch, Mathematik und 1. Fremdsprache wurden angepasst.

6.4.2 Hinweismeldungen bei geprüften Schülern nach Änderungen

Wenn bei erfolgreich geprüften Schülern Änderungen hinsichtlich der Noten in Pflicht- und Wahlpflichtkursen, der Kursdifferenzierung oder der Kursart durchgeführt werden, so erscheint nun beim Speichervorgang eine Hinweismeldung. Der Status wird auf UNGEPRÜFT gesetzt und der Abschluss zurückgesetzt.

6.5 Abschlüsse > Hauptschulabschluss

6.5.1 Anpassung der Eingabemasken zur Erfassung der Prüfungsergebnisse


Die Eingabemasken zur Erfassung der zentralen Abschlussarbeiten in den Fächern Deutsch, Mathematik und 1. Fremdsprache wurden angepasst.

6.5.2 Hinweismeldungen bei geprüften Schülern nach Änderungen

Wenn bei erfolgreich geprüften Schülern Änderungen hinsichtlich der Noten in Pflicht- und Wahlpflichtkursen, der Kursdifferenzierung oder der Kursart durchgeführt werden, so erscheint nun beim Speichervorgang eine Hinweismeldung. Der Status wird auf UNGEPRÜFT gesetzt und der Abschluss zurückgesetzt.

6.6 Schulsport > Schwimmfähigkeit

6.6.1 Neue Hinweismeldung über Informationssymbol

Neben der Tabellenüberschrift gibt es nun ein neues Informationssymbol  mit einem Pop-Up-Fenster das folgende Hinweismeldung zeigt:

"Die Erhebung des Schwimmpasses in der LUSD ersetzt nicht die Erlaubnis der Eltern bei Klassenfahrten zur Teilnahme am Schwimmen (§ 25 AufsVO)."

6.6.2 Übertragen des Halbjahres von Niveaustufe 3 auf das Deutsche Schwimmbzeichen - Seepferdchen bzw. Niveaustufe 4 auf das Deutsche Schwimmbzeichen - Bronze

Gemäß der Vorgabe des Fachreferats Schulsport haben Schüler, die im Schwimmunterricht die NIVEAUSTUFE 3 DES SCHULSCHWIMMPASSES erreicht haben, gleichzeitig die Voraussetzungen für das DEUTSCHE SPORTABZEICHEN FRÜHSCHWIMMER (SEEPFERDCHEN) erlangt. Wird die NIVEAUSTUFE 4 DES SCHULSCHWIMMPASSES erreicht, wird gleichzeitig die Voraussetzung für das DEUTSCHE SCHWIMMABZEICHEN IN BRONZE (FREISCHWIMMER) erlangt:

- Beim Eintragen eines Halbjahres in der Niveaustufe 3 wird nun das Halbjahr beim Speichern automatisch in das Feld für das Deutsche Schwimmbzeichen - Seepferdchen eingetragen.
- Beim Eintragen eines Halbjahres in der Niveaustufe 4 wird nun das Halbjahr beim Speichern automatisch in das Feld für das Deutsche Schwimmbzeichen - Bronze eingetragen.



Hinweis

Bereits eingetragene Halbjahre beim Deutschen Schwimmbzeichen - Seepferdchen oder Bronze werden dabei nicht überschrieben.

7 Extras

7.1 Aufgabenliste

7.1.1 Bestimmte Kurse für Prüfung Gesamtstundenzahl ausgeklammert

In der Regelgruppe UV-Bearbeitung werden bei der Prüfung der Gesamtstundenanzahl eines Schüler die Kurse der Kursart Z, F, A und Y für die Muss-Auffälligkeit *Unwahrscheinliche Stundenzahl* nicht mehr berücksichtigt.

7.2 Berichte > Schuldaten

7.2.1 Administration > Personal Benutzerrollen aktiv – Bericht umbenannt



Der Bericht PERSONAL BENUTZERROLLEN AKTIV wurde umbenannt in BENUTZERBERECHTIGUNG PERSONAL.

7.3 Berichte > Schüler

7.3.1 Allg. Listen > Lebenswichtige Informationen – Neuer Bericht

Es gibt nun einen neuen Bericht, der die eingetragenen lebenswichtigen Informationen der Schüler ausgibt. Der Bericht kann in den folgenden Sortierungen ausgegeben werden:

- *nach Klasse*
- *nach Alphabet*

	<p>Achtung</p> <p>Die Lebenswichtigen Informationen eines Schülers sind streng vertraulich zu behandeln. Wird der Bericht nicht mehr benötigt, ist er zu vernichten.</p>
	<p>Tipp</p> <p>Der Bericht kann von einer Klassenlehrkraft selbstständig in der Berichtsverwaltung generiert werden.</p>

7.3.2 Allg. Listen > Schülerstammblatt – verschiedene Sortiermöglichkeiten

Bei der Erstellung des Berichtes SCHÜLERSTAMMBLATT gibt es nun eine weitere Auswahlliste SORTIERUNG*. Folgende Einträge stehen zur Auswahl:

- *nach Alphabet*
- *nach Klassen*

Vorausgewählt ist die Sortierung *nach Alphabet*. Die Schüler werden alphabetisch nach Nachnamen aufsteigend sortiert.

In der Sortierung *nach Klassen* werden die Daten aufsteigend nach Klassennamen sortiert. Innerhalb der Klassen werden die Schüler alphabetisch nach Nachnamen aufsteigend sortiert.

7.3.3 Anträge / Bescheide > Laufbahnprognose IGS – Erweiterung Hinweistext bei Gefährdung des Abschlusses

Der Hinweistext bei Gefährdung des Abschlusses wurde dahingehend erweitert, dass sowohl die Zeugnisnote als auch die auf den prognostizierten Abschluss angepasste Note angezeigt werden.

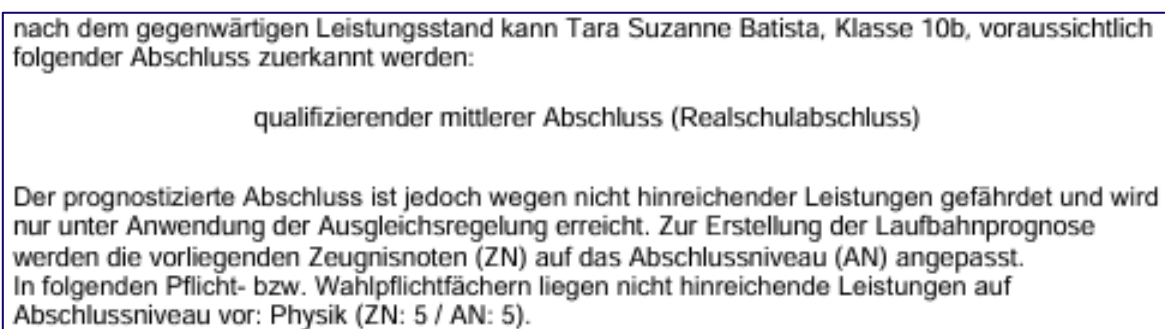


Abb. 19 Bericht Laufbahnprognose IGS: Erweiterung Hinweistext bei Gefährdung des Abschlusses

7.3.4 Bescheinigungen > Schulbesuchsbescheinigung – Ausgabe von Beurlaubungen

Wird die Schulbesuchsbescheinigung für einen Schüler ausgestellt, der aktuell beurlaubt ist, wird nun eine entsprechende Bemerkung auf der Schulbesuchsbescheinigung ausgegeben.

7.4 Berichte > Unterricht

7.4.1 Abitur > Abiturnoten kursweise – Anpassungen am Bericht im Ausgabeformat CSV

In der CSV Ausgabe des Berichtes werden nun zu dem jeweiligen Prüfungsfach eines Schülers auch die dazugehörigen Noten aus der Q1 bis Q4 in dem Fach mit ausgegeben.

7.4.2 H/R-Abschluss > Ergebnisse schriftliche Abschlussarbeiten – Anpassung nach Änderungen der Abschlüsse

Der Bericht wurde an die aktuellen Regularien der zentralen Abschlussarbeiten für den Realschulabschluss und den Hauptschulabschluss angepasst.

7.4.3 Kurse > Schüler-Kurse – Anpassungen am Bericht

Die bisherige Version EINFACH wurde entfernt. In der Version MIT KURSEIGENSCHAFTEN wird nun der Nachname der Kurslehrkraft mit ausgegeben. Des Weiteren hat es geringe Anpassungen am Layout gegeben.

7.4.4 Kurse > Unterrichte der Lehrkräfte – Anpassungen am Bericht

Die Reihenfolge der Spalten in der Tabelle ist nun geringfügig anders, da die Spalte KLASSE und FACH miteinander getauscht wurden. Weiterhin ist die Sortierreihenfolge der Datensätze sinnvoller angeordnet:

- Innerhalb der ST./SEM. sind die Datensätze aufsteigend nach der Klassenbezeichnung sortiert.
- Innerhalb der KLASSE sind die Datensätze aufsteigend nach der Kursbezeichnung sortiert.

7.4.5 Leistungen > Leistungshistorie (nach Schülern) im DIN A3 und DIN A4 Format – Anpassung am Bericht im CSV-Format

In der Spaltenüberschrift des CSV-Formates wird nun NOTEKURSEFACHUNDLEHRKRAFTDESKURSES ausgegeben. Leere Spalten werden ausgeblendet.

7.4.6 Leistungen > Notensprünge – Anpassungen am Bericht

An dem Bericht hat es geringfügige Änderungen in der Tabellenspalte gegeben. Nun ist die korrekte Datensammlung und die Ausgabe der Notensprünge effizienter und sicherer. Am Ende des Berichts ist nun ein Verweis auf den entsprechenden §19 in der VOGSV eingefügt.

7.4.7 Schulsport > Bundesjugendspiele (Import Assistent) – Neuer Bericht

Es gibt nun einen Excel-Bericht, der für einen klassenweisen Import von notwendigen Schülerdaten in den Bundesjugendspiele-Assistenten auf der Webseite <https://bundesjugendspiele-assistent.de/> verwendet werden kann.

7.4.8 Schulsport > Schulschwimmpass (Beobachtungsbogen) – Neue Version für das Deutsche Schwimmbzeichen in Silber und Gold

Der Beobachtungsbogen für den Schulschwimmpass wurde um eine weitere Version ergänzt. Es ist nun möglich, auch die Anforderungen für das Deutsche Schwimmbzeichen in Silber und in Gold in dem Bericht mit zu erfassen.

Des Weiteren wurde der Bericht gemäß der Vorgaben des Fachreferats Schulsport so angeglichen, dass mit Erlangen der Niveaustufe 3 des Schulschwimmpasses die Voraussetzungen für das Deutsche Schwimmbzeichen Frühschwimmer (Seepferdchen) und mit Erlangen der Niveaustufe 4 die Voraussetzungen für das Deutsche Schwimmbzeichen Bronze (Freischwimmer) erlangt werden.

7.4.9 Schulsport > Schulschwimmpass (Zertifikat) – Ausweisung des Erwerbs der Voraussetzungen für das Deutsche Schwimmbzeichen Frühschwimmer (Seepferdchen) und Bronze (Freischwimmer)

Gemäß der Vorgabe des Fachreferats Schulsport haben Schüler, die im Schwimmunterricht die Niveaustufe 3 des Schulschwimmpasses erreicht haben, gleichzeitig die Voraussetzungen für das Deutsche Sportabzeichen Frühschwimmer (Seepferdchen) erlangt. Wird die Niveaustufe 4 des Schulschwimmpasses erreicht, wird gleichzeitig die Voraussetzung für das Deutsche Schwimmbzeichen in Bronze (Freischwimmer) erlangt.

Um das in dem Bericht SCHULSCHWIMMPASS (ZERTIFIKAT) kenntlich zu machen, gibt es nun jeweils den Zusatztext:

- Bei Niveaustufe 3:

Mit Erreichen der Niveaustufe 3 - Basisstufe Schwimmen hast du die Voraussetzungen für das Deutsche Schwimmbzeichen - Frühschwimmer (Seepferdchen) erlangt.

- Bei Niveaustufe 4:

Mit Erreichen der Niveaustufe 4 - Sicherer Schwimmer hast du die Voraussetzungen für das Deutsche Schwimmbzeichen - Bronze (Freischwimmer) erlangt.

7.5 Berichte > Individuelle Berichte

7.5.1 Kategorie Berufe – Feld Anzahl_SchuelerInnen ausgeblendet

Wegen fehlerhafter bzw. missverständlicher Darstellung der Summen, wurde das Feld ANZAHL_SCHUELERINNEN aus der Kategorie BERUFE entfernt.

7.5.2 Kategorie Betriebe – Abfragefeld Betrieb_Status hinzugefügt

Das Abfragefeld BETRIEB_STATUS wurde der Kategorie BETRIEBE hinzugefügt.

8 Behobene Fehler

Menü-band	Webseite	Fehlerbehebung
Schule	SCHULBASISDATEN > INTERNATIONALE BEGEGNUNGEN	<p>An manchen Schulen kam es beim Speichern, Bearbeiten oder Löschen von Datensätzen zu einer nicht nachvollziehbaren Hinweismeldung <i>"Sie können nur eine Austauschfahrt mit den gewählten Eigenschaften pro Partnerschule anlegen"</i> oder <i>"Eintrag schon vorhanden. Passen Sie bei bestehendem Eintrag die Schülerzahl an"</i>.</p> <p>Ursache der Hinweismeldung waren doppelte Datensätze aus der Vergangenheit. Diese doppelten Datensätze wurden nun datenbankseitig bereinigt, so dass die Hinweismeldung nicht mehr bei jedem Vorgang auftaucht.</p>
	SCHÜLERBASISDATEN > SCHULFÄHIGKEITEN > SPRACHKENNTNISSE/SCHULFÄHIGKEIT	<p>Die Felder VORZEITIGE EINSCHULUNG (GEMÄß VOBGM § 9 (6)) und NACHTRÄGLICHE AUFNAHME IN DAS LAUFENDE ERSTE SCHULJAHR sind bei Kandidaten ab sofort wieder immer inaktiv.</p> <p>Dies gilt sowohl für das Register SPRACHKENNTNISSE / SCHULFÄHIGKEIT wie auch für das Register ZURÜCKSTELLUNG.</p>
	SCHÜLERBASISDATEN > SCHULLAUFBAHN > BEURLAUBUNGEN	<p>Bei derzeit gültigen Beurlaubungen (Von*-Datum < Tagesdatum < Bis*-Datum) können die Felder BIS-DATUM, TYP und BEMERKUNG wieder ohne Hinweismeldung bearbeitet, übernommen und gespeichert werden.</p> <p>Bisher gab es in der Meldung noch Hinweise darauf, dass es sich beim Feld VON* um ein Mussfeld handelt und dass keine Eintragungen über den 30.12.2099 möglich sind. Beides wird vom System bereits anders zurückgemeldet oder gleich verhindert.</p> <p>Bei laufenden Beurlaubungen (Von*-Datum < Tagesdatum < Bis*-Datum) ist das Feld VON* ausgegraut und kann nicht mehr bearbeitet werden.</p>

Menü-band	Webseite	Fehlerbehebung
	KANDIDATENVERFAHREN > AUFNEHMEN / EINSCHULEN	<p>Beim Abspeichern eines vermeintlich neuen Datensatz wurde in der Vergangenheit nicht geprüft, ob dieser Datensatz bereits existiert, was zu Dubletten führen konnte. Dieser Fehler wurde behoben. Die Schaltfläche SPEICHERN im Dialogfenster KANDIDATENAUFNAHME sucht den eingegebenen Schüler erneut.</p> <p>Das Speichern kann nur erfolgen, wenn alle erforderlichen Pflichtfelder gefüllt sind und der Schüler weiterhin den Status N hat. Beim Speichern werden ggf. Hinweismeldungen erzeugt (siehe unten).</p> <p>Bei jedem Speichern von Vor- und/oder Nachname wird geprüft, ob identische Datensätze für Vor-, Nachname und Geburtsdatum vorhanden sind. Falls identische Daten vorhanden sind, erscheint die Hinweismeldung: <i>Ein Schüler mit diesem Nachnamen, Vornamen und Geburtsdatum ist schon im System erfasst.</i></p>
Unterricht	UNTERRICHT > UV-BEARBEITUNG > KURSBEARBEITUNG	Feld: KURSOPTION - Bei Auswahl des Eintrags <i>GTAB - Ganztagsangebot</i> werden die Felder GTAB-KATEGORIE und GTAB-GRUPPE wieder sichtbar.
	STUNDENPLAN > VERTRETUNGSPLANUNG	War für eine Stunde eine Änderung (z.B. Ausfall, Vertretung) gepflegt, so konnte das Feld IGNORIEREN nicht mit dem Wert <i>ja</i> gepflegt werden, wenn die Vertretungsregelung nicht im Vertretungsplan stehen sollte. Nun ist dies möglich. Darüber hinaus wurden diverse Darstellungsprobleme im Zusammenhang mit der Änderungsart AUSFALL, MITAUFSICHT und ÄNDERUNG gelöst.
Leistungen	PRÜFUNGEN > ZAA HAUPTSCHULABSCHLUSS BZW. ZAA MITTLERER ABSCHLUSS	Wenn im Dialogfenster ZENTRALE ABSCHLUSSARBEITEN im Fach Deutsch in den Punktefeldern für Text 1 und Text 2 valide Werte gespeichert und danach Feldleerungen vorgenommen wurden, zeigten die geleerten Felder nach Speicherung fälschlicherweise die alten Werte an. Dieser Fehler ist nun behoben, die zuletzt gespeicherten Werte werden korrekt angezeigt.

Menü-band	Webseite	Fehlerbehebung
	ABSCHLÜSSE > MITTLERER ABSCHLUSS	<p>Hatte ein Schüler der Schulform IGS in Englisch (1.Fremdsprache) in 10/2 die Benotung A6 + die Note 5 oder 6 in der Abschlussprüfung und ansonsten nur Einsen, wurde ihm bisher fälschlicherweise ein Realschulabschluss zuerkannt. Die Halbjahresnote A6 wird nun im Fach Englisch, wie in anderen Hauptfächern oder Lernbereichen auch, als Note 6 interpretiert, für die es keine Ausgleichsmöglichkeit gibt. Zur Durchschnittsberechnung wird jedoch die Endnote 5 herangezogen.</p> <p>Hatte ein Schüler in Englisch (1. Fremdsprache) in 10/2 die Benotung C5 bzw. G5 + die Note ≥ 5 in der Abschlussprüfung und ansonsten nur Einsen, wurde ihm bisher kein Realschulabschluss zuerkannt. Die Halbjahresnote C5 bzw. G5 wird nun im Fach Englisch, wie in anderen Hauptfächern oder Lernbereichen auch, als Note 5 interpretiert, für die es verschiedene Ausgleichsmöglichkeiten gibt. Zur Durchschnittsberechnung wird jedoch die Endnote 6 herangezogen.</p>
	ZEUGNISSE > ZEUGNISSE ERSTELLEN	Bislang kam es bei Klick in den Optionsschalter KLASSENWEISE zu einem Fehler, wenn zuvor nicht nach Schülerdatensätzen gefiltert wurde (in diesem Register oder im Register ZEUGNIS ZUWEISEN). Dieser Fehler wurde behoben.
	ZEUGNISKONFIGURATION > KONFIGURATION LEISTUNGSERFASSUNG	In den Spalten WEBSEITE SCHÜLER UND KLASSEN und WEBSEITE KURSE wird nun bis zum Ende des Bisdatums (23:59 Uhr) der Eintrag AKTIV angezeigt.

Menü-band	Webseite	Fehlerbehebung
	ZEUGNISKONFIGURATION > ZEUGNISBEMERKUNGEN	Eine schuleigene Bemerkung kann nur gelöscht werden, wenn sie keinem Schüler zugeordnet wurde. Bislang war die Schaltfläche LÖSCHEN fälschlicherweise aktiv, obwohl solche Bemerkungen zugewiesen waren. Dieser Fehler ist behoben. Die Schaltfläche LÖSCHEN ist bei SCHULEIGENEN ZEUGNISBEMERKUNGEN immer inaktiv, wenn diese in der Vergangenheit bereits Schülern zugewiesen wurden. Bereits verwendete SCHULEIGENE ZEUGNISBEMERKUNGEN können daher nicht gelöscht, sondern nur inaktiv gesetzt werden.
Extras	BERICHTE > STANDARDBERICHTE > ZEUGNISKONFERENZLISTEN	Bei sehr ähnlichen Schülernamen innerhalb einer Klasse (identischer Nachname und sehr ähnlicher Vornamen, z.B. Vorname von Schüler I ist ein Präfix vom Vornamen von Schüler II), kam es zu Problemen bei der Datensammlung. Einzelne Zeilen im Bericht wurden miteinander vertauscht. Dieser Fehler ist nun behoben.
	BERICHTE > STANDARDBERICHTE > STATUSWERTE ABITUR	Haben Schüler im letzten Schuljahr das Abitur nicht bestanden und wiederholen das Abitur in diesem Schuljahr, wurden die Schülernamen doppelt in dem Bericht aufgeführt. Dieser Fehler ist nun behoben, so dass die Schülernamen nur einmal in ihrem aktuellen Status im Abiturdurchlauf im Bericht aufgelistet werden.

9 Ausblick nachfolgende Releases (Release 59/60- Juli/November 2026)

Derzeit sind folgende neue Funktionen, Verbesserungen sowie technische und inhaltliche Weiterentwicklungen geplant:

Bedienkomfort der LUSD

Die LUSD wird technologisch und funktional sukzessive umgestellt. Ziel ist, die LUSD benutzerfreundlicher, intuitiver und barriereärmer zu machen. In den kommenden Releases werden die Veränderungen für die Anwender an immer mehr Stellen sichtbar und erlebbar werden. Hervorzuheben sind:

Umstellung auf Tabellen mit erweiterten Funktionen

- Die Umstellung der Tabellen mit erweiterten Funktionen wird sukzessive für weitere Webseiten fortgeführt. Der Fokus im kommenden Release liegt u.a. in den Bereichen SCHULE > SCHULBASISDATEN, SCHULE > SCHULUMFELD und DATENAUSTAUSCH.

Integrierte Anwenderunterstützung

- Integration des Schuleventplans in die LUSD.
- Erweiterung der Aufgabenliste für die statistische Datenvorbereitung.
- Optimierung der Kalender-Funktionalität.
- Neue Statistikkacheln.

Webseitenspezifische Optimierungen & Verbesserungen

Kandidatenverfahren

- Neue Möglichkeit zur Eingabe von erweiterten Informationen direkt bei der Aufnahme neuer Kandidaten im Bereich Aufnahmen/Einschulen.

Nichtschülerabitur

- Digitale Hilfestellung für Schulen im Rahmen von Nichtschülerprüfungen die Abschlüsse (zunächst Abitur) einzutragen und die Nichtschülerabschlusszeugnisse zu erstellen.

Datenschnittstellen

- Arbeitshilfe Stundenplanschnittstelle.
- Sukzessive Freischaltung der Schnittstelle LUSD / Schulportal.

Technische Weiterentwicklungen

- Eingabevalidierung, Authentifizierung & Vorlagen für die Gestaltung der Oberflächenelemente (Bootstrap-Komponentenaktualisierung).
- Optimierung und Erweiterung der Benutzerberechtigungen mit Vereinfachung der Arbeitsschritte zur Vergabe der Benutzerberechtigungen.
- Technische Umstellung von Webseiten auf die Angular Technologie.