

LUSD

RELEASE-INFORMATIONEN 59.0

Das Dokument beschreibt die neuen Funktionen und Anpassungen in der LUSD, die Ihnen mit der Produktivsetzung von Release 59.0 zur Verfügung stehen.



Version: 1.0

Letzter Stand: 17.07.2026

INHALTSVERZEICHNIS

Inhaltsverzeichnis.....	2
Allgemeine Hinweise	6
Helpdesk.....	6
Schwerpunkte des Releases.....	6
1 Allgemeine Anpassungen	7
1.1 Übergreifend auf mehreren Webseiten	7
1.1.1 Technische und funktionale Erweiterung der Benutzeroberfläche.....	7
1.1.2 Neue Anordnung von Schaltflächen, Zusatzinformationen und Validierung von Einträgen	7
1.1.3 Auftrennung des Eingabefeldes Straße/Hausnummer	8
1.2 Hauptmenü	8
1.2.1 Neuer Hauptmenüpunkt Schulleitung	8
1.3 Startseite.....	8
1.3.1 Neue Statistikkachel Schülerinfos für das Dashboard verfügbar	8
1.3.2 Neue Statistikkachel Berufe für das Dashboard verfügbar	9
1.3.3 Darstellung innerhalb der Statistikkacheln optimiert.....	9
1.3.4 Neue Startseiten-Ansicht für Initiale Lehrkräfte	9
1.3.5 Optimierung der News.....	9
2 Schulleitung	10
2.1 Schulleitung > Steuerung	10
2.1.1 Neuer Menüpunkt Steuerung.....	10
2.1.2 Neue Webseite Schulentwicklung.....	11
2.1.3 Umzug des Menüpunkts Finanzen	11
3 Schule	11
3.1 Administration > Dokumentenkonfiguration.....	11
3.1.1 Neue Beispielvordlagen für Dokumente.....	11
3.2 Assistenten > UV-Planung	11
3.2.1 Überarbeitung des Registers Bildungsangebot.....	11
3.2.2 Generierung von fehlenden Plankursen auch für Bildungsangebote	12
4 Datenaustausch.....	13

4.1	Datenaustauschverwaltung.....	13
4.1.1	Neue Schnittstelle zwischen Schulportal Hessen und LUSD geschaffen.....	13
5	Personal.....	13
5.1	Personalbasisdaten > Schulbezogen.....	13
5.1.1	UV-relevantes Personal für Kurse auswählbar	13
5.2	Personalbasisdaten > Stundenbilanz	14
5.2.1	Anzeige der Zeiträume integriert.....	14
6	Schüler.....	14
6.1	Schülerbasisdaten > Eltern/Ansprechpartner	14
6.1.1	Neues Feld zur Informationsberechtigung.....	14
6.1.2	Änderung der Kontrollkästchen für Postempfänger und Sorgeberechtigt	15
6.2	Schülerbasisdaten > Schullaufbahn.....	15
6.2.1	Mehr verknüpfte Berichte verfügbar	15
6.3	Schülerbasisdaten > Qualifikationen.....	16
6.3.1	Spalte Eignung entfällt in Zeile Wunschs Schule	16
6.4	Schülerbasisdaten > Betriebe / Praktika.....	16
6.4.1	Art der Beziehung initial voreingestellt	16
6.5	Kandidatenverfahren > Abgänger.....	17
6.5.1	Auswahl eines Ziel-Halbjahres bei Anlage eines Kandidatenverhältnisses möglich... ..	17
6.5.2	Kontrollkästchentext im Dialogfenster Wunsch-Schule-hinzufügen geändert	18
6.6	Kandidatenverfahren > Kandidaten bearbeiten	18
6.6.1	Kontrollkästchen Standardbeziehung initial angehakt.....	18
7	Unterricht.....	19
7.1	UV-Bearbeitung > Klassenbildung.....	19
7.1.1	Überschriften und Kurzinformationen vereinheitlicht.....	19
7.2	UV-Bearbeitung > Kursbearbeitung	19
7.2.1	Auswirkungen bei Kursbearbeitung angepasst	19
7.3	UV-Bearbeitung > Schüler-Kurs-Zuordnung.....	20
7.3.1	Neue Spalten Std. (Pflicht) und Std. (gesamt)	20
7.4	Datenprüfungen > Belegungsprüfung.....	21
7.4.1	Änderung der Hinweismeldung für Belegverpflichtung PoWi/WiWi/Geo.....	21
8	Leistungen	21

8.1	Leistungserfassung > Mehrfachbearbeitung	21
8.1.1	Neue Sortierung im Bereich Zugeordnete Bemerkungen	21
8.2	Leistungserfassung > Schüler	22
8.2.1	Überarbeitung des Registers Bemerkungen.....	22
8.2.2	Stornieren durchgeführter Kompetenzbewertungen möglich.....	23
8.2.3	Berufliche Gesamtnote der Schulform BST als ganze Note angezeigt	23
8.3	Leistungserfassung > Klassen.....	24
8.3.1	Kursbezeichnungen statt Fächer im Register Noten	24
8.4	Leistungserfassung > Kurse.....	24
8.4.1	Umstellung auf neues Tabellendesign und neue Kursauswahl.....	24
8.5	Prüfung Leistungen > Zulassung Qualifikationsphase	25
8.5.1	Ausgabe der Information über einen Sport-Theorie-Kurs	25
8.6	Abschlüsse > Mittlerer Abschluss.....	25
8.6.1	Begründender Meldungstext bei Nicht-Zuerkennung des Mittleren Abschluss.....	25
8.7	Abschlüsse > Hauptschulabschluss	26
8.7.1	Begründender Meldungstext bei Nicht-Zuerkennung des Hauptschulabschluss.....	26
8.8	Schulsport > Hessischer Bewegungsscheck.....	27
8.8.1	Neue Webseite zur Erfassung der Leistungen im Hessischen Bewegungsscheck	27
8.9	Zeugnisse > Zeugnisse erstellen	29
8.9.1	Druckoptionen entfernt	29
8.9.2	Übergangszeugnisse als Verbalbeurteilung möglich.....	29
8.9.3	Beurteilung der Ausdrucks- und Verständnissfähigkeit (§ 56 VOGSV)	30
8.9.4	Fächer ohne Aufgabenfeld	32
8.9.5	Abgangszeugnis LER A3 angepasst	32
8.10	Zeugniskonfiguration > Konfiguration Leistungserfassung.....	33
8.10.1	Neue Möglichkeit Eingabezeiträume klassenweise zu erfassen	33
9	Extras.....	35
9.1	Berichte > Standardberichte	35
9.1.1	Übergeordnet betreffend > Anpassung der Berichte an die Trennung von Straße und Hausnummer	35
9.2	Standardberichte > Administration.....	35
9.2.1	Zusammenlegung der Berichte Benutzer und Benutzer und Profile.....	35
9.3	Standardberichte > Personal	36

9.3.1	Personalbasisdaten > Stundenbilanz (Kontrollbogen) – Neuer Bericht.....	36
9.4	Standardberichte > Schule	36
9.4.1	Klassen > Klassenliste Querformat – Anpassungen am Bericht.....	36
9.5	Standardberichte > Schüler	36
9.5.1	Allg. Listen > Notfallinformationen > Neuer Bericht	36
9.5.2	Allg. Listen > Zusatzinformationen – Anpassung am Bericht	37
9.6	Standardberichte > Schulsport	37
9.6.1	Schulschwimmpass (Zertifikat) – Design angepasst	37
9.6.2	Hessischer Bewegungsscheck (Import KIT) – Neuer Bericht.....	37
9.7	Berichte > Individuelle Berichte	38
9.7.1	Neue Abfragefelder für den Ansprechpartner 2	38
9.7.2	Neues Abfragefeld für geplante Klasse.....	38
9.8	Schuleventplan	38
9.8.1	Neue Webseite Schuleventplan.....	38
10	Behobene Fehler	39
11	Ausblick nachfolgende Releases (Release 60/61- November 2026/April 2027).....	41

ALLGEMEINE HINWEISE

Alle verwendeten Personennamen und Leistungsdaten in den Bildschirmfotos sind anonymisiert. Sollten sich dennoch Übereinstimmungen ergeben, sind diese zufällig und nicht beabsichtigt.

Die Bildschirmfotos dienen lediglich der allgemeinen Darstellung des Sachverhalts und können in Inhalt und Schulform von den tatsächlich bei den Benutzern der LUSD verwendeten Daten abweichen.

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung mehrerer geschlechtsbezogener Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichwohl für alle Geschlechter.

HELPDESK

Bei Fragen rund um die HMKB IT-Anwendungen steht Ihnen der Helpdesk zur Verfügung:



- über die Seite kontakt-helpdesk.hessen.de oder
- telefonisch unter [+49 611 340 1570](tel:+496113401570).

SCHWERPUNKTE DES RELEASES

Mit dem aktuellen Release wurde in der LUSD....

- die Anwenderunterstützung weiter optimiert. Dazu zählen
 - Erweiterungen in Funktionalität und Ansicht der Newsmeldungen.
 - die Integration des Schuleventplans.
 - Erweiterung der Aufgabenliste für die statistische Datenvorbereitung.
 - neue Statistikkacheln.
- eine neue Möglichkeit zur Eingabe von erweiterten Informationen direkt bei der Aufnahme neuer Kandidaten im Bereich AUFNEHMEN/EINSCHULEN geschaffen.
- eine Arbeitshilfe zur Stundenplanschnittstelle veröffentlicht.
- die Schnittstelle zum Schulportal Hessen in Betrieb genommen.
- die technische Umstellung von Webseiten auf die Angular Technologie und die Umstellung auf Tabellen mit erweiterten Funktionen fortgesetzt.
- der Hessische Bewegungsscheck umgesetzt.

1 Allgemeine Anpassungen

1.1 Übergreifend auf mehreren Webseiten

1.1.1 Technische und funktionale Erweiterung der Benutzeroberfläche

Seit dem Release 57.0 wird die LUSD mit jedem kommenden Release sukzessive umgestellt – technologisch wie funktional. Die Benutzeroberfläche erhält ein modernes, benutzerfreundliches Design mit:

- Verbesserte Basis für eine responsive Darstellung auf Endgeräten.
- Möglichkeiten, Tabellen für die eigenen Bedürfnisse zu personalisieren.
- Erweiterte Exportfunktionen direkt aus den Tabellen heraus.
- Klarer strukturierte Bedienwege und Verknüpfungen relevanter Inhalte.
- Beseitigung digitaler Barrieren.

Diese sukzessive technologische Weiterentwicklung stellt sicher, dass die LUSD langfristig leistungsfähig und zukunftssicher ist. Dies wirkt sich im Großen – einer neuen technologischen Basis – wie im Kleinen aus.

1.1.2 Neue Anordnung von Schaltflächen, Zusatzinformationen und Validierung von Einträgen

Ab sofort sind auf bestimmten Webseiten folgende Änderungen sichtbar:

- Die Schaltflächen befinden sich nun im Tabellenkopf.
- Es finden sich nun mögliche Zusatzinformationen direkt an zugehörigen Feldern.
- Die Validierung von Einträgen erfolgt nun direkt bei der Eingabe.

Das bedeutet, wenn Eingaben nicht zulässig sind (z. B. bei doppelten Einträgen oder nicht ausgefüllten Pflichtfeldern), muss die Eingabe nicht vorab über eine Schaltfläche wie ÜBERNEHMEN bestätigt werden, bevor es zu einer Fehlermeldung kommt. Einträge werden direkt bei Eingabe geprüft und gegebenenfalls mit einer Hinweismeldung versehen.

The screenshot shows a web form titled 'Thema der Schule bearbeiten'. At the top, there are two buttons: 'Speichern' (Save) and 'Abbrechen' (Cancel). Below the title, there are four input fields:

- Kürzel ***: A text input field containing 'GT-HHA'.
- Bezeichnung ***: A text input field that is currently empty. Below the field, a red error message reads: 'Bezeichnung ist erforderlich.' (Bezeichnung is required).
- Zusatzangebot**: A toggle switch currently set to 'JA' (Yes).
- Status**: A toggle switch currently set to 'AKTIV' (Active).

Abb. 1 Übergreifende Webseiten: Hinweismeldung direkt bei der Eingabe

Im aktuellen Release wurde dies auf folgenden Webseiten umgesetzt:

- SCHULE > SCHULBASISDATEN > FÄCHER
- SCHULE > SCHULBASISDATEN > BILDUNGSANGEBOTE
- SCHULE > SCHULBASISDATEN > KLASSEN-/KURSGRÖßEN
- SCHULE > SCHULBASISDATEN > INTERNATIONALE BEGEGNUNGEN

1.1.3 Auftrennung des Eingabefeldes Straße/Hausnummer

Ab sofort werden auf allen Webseiten, auf denen Adresseingaben möglich sind, die Angaben Straße und Hausnummer in zwei separate Felder eingetragen. Zusätzlich gibt es ein neues Eingabefeld ADRESSBEMERKUNG um Zusatzinformationen wie Wohnungs-, Etagen- und/oder Gebäudeteilnummern oder auch c/o-Angaben zu hinterlegen.

Einmalig wurden alle bisher hinterlegten Adressen an der ersten vorkommenden Ziffer aufgetrennt. Sollten Sie dadurch in Einzelfällen unplausible Datenlagen vorfinden, können Sie diese selbst durch entsprechende Korrekturen beheben.

Beachten Sie bitte die Vorgaben für die künftige Eingabe von Adressen:

- Das Feld STRASSE ist ein Pflichtfeld und darf nicht mehr als 60 Zeichen umfassen.
- Das Feld HAUSNUMMER ist ein Pflichtfeld und darf nicht mehr als 10 Zeichen umfassen.
- Das Feld ADRESSBEMERKUNG kann leer gelassen werden, muss andernfalls aber mindestens 3 Zeichen umfassen.

	Hinweis ▪ Buchstaben-Zusätzen sind im Feld HAUSNUMMER miteinzugeben. Beispiel: "4", "12/14", "15-19", "3a", "10-12b", "18c/d",... ▪ Für den Sonderfall einer Adresse ohne Hausnummer, tragen Sie in dieses Feld bitte "0" ein.
	In bestehenden Berichten wird derzeit noch die zusammengesetzte Form ausgegeben.

1.2 Hauptmenü

1.2.1 Neuer Hauptmenüpunkt Schulleitung

Es gibt nun den neuen Hauptmenüpunkt SCHULLEITUNG. Er wird nur Benutzern angezeigt, denen das Profil **HMKB Schulleiter/in** zugeordnet ist.

Unter dem Hauptmenüpunkt sind Webseiten für zentrale Informationen, Auswertungen und Verfahren für die tägliche Arbeit der Schulleitung zu finden.

1.3 Startseite

1.3.1 Neue Statistikkachel Schülerinfos für das Dashboard verfügbar

Für die Anzeige auf dem Startseiten-Dashboard kann nun auch die Statistikkachel SCHÜLERINFOS ausgewählt werden. Die Statistikkachel zeigt die für die Schüler der Schule vergebenen Zusatzinformationen an.

Um die Statistikkachel auf dem Startseiten-Dashboard anzeigen zu lassen, klicken Sie auf die Schaltfläche **ANSICHT > DASHBOARD BEARBEITEN** und anschließend auf **KACHELN HINZUFÜGEN/ENTFERNEN**. Im Bereich **STATISTIK** steht Ihnen die neue Statistikkachel zur Auswahl.

1.3.2 Neue Statistikkachel Berufe für das Dashboard verfügbar

Für die Anzeige auf dem Startseiten-Dashboard kann nun auch die Statistikkachel **BERUFE** ausgewählt werden. Die Statistikkachel zeigt eine Übersicht der Berufe von Schülern in den Schulformen **BST**, **BSBT** und **BFSB**. Die neue Statistikkachel bietet somit einen Überblick für berufliche Schulen.

Um die Statistikkachel auf dem Startseiten-Dashboard anzeigen zu lassen, klicken Sie auf die Schaltfläche **ANSICHT > DASHBOARD BEARBEITEN** und anschließend auf **KACHELN HINZUFÜGEN/ENTFERNEN**. Im Bereich **STATISTIK** steht Ihnen die neue Statistikkachel zur Auswahl.

1.3.3 Darstellung innerhalb der Statistikkacheln optimiert

Ist für die Darstellungsform der Statistikkacheln das Kreisdiagramm ausgewählt, wird dieses nun an die Größe der Kachel angepasst, um eine bessere Übersicht zu erhalten.

1.3.4 Neue Startseiten-Ansicht für Initiale Lehrkräfte

Für Benutzer mit dem Benutzerprofil **Initiale Lehrkraft** wird ab sofort eine optimierte Startseiten-Ansicht mit entsprechenden Kacheln angezeigt. Diese kann jederzeit individualisiert werden. Klicken Sie dafür auf die Schaltfläche **ANSICHT > DASHBOARD BEARBEITEN** und anschließend auf **KACHELN HINZUFÜGEN/ENTFERNEN**. Es stehen Ihnen eine Vielzahl an Kacheln für Ihre individuellen Bedürfnisse zur Verfügung.

1.3.5 Optimierung der News

Die Ansicht der News auf der Startseite und der Webseite **EXTRAS > NEWSÜBERSICHT** wurde optimiert. Zudem wurden hilfreiche Zusatzfunktionen eingefügt:

- Es wird nun oberhalb der News angezeigt, wie viele ungelesene Newsmeldungen es gibt. 
- Ungelesene News heben sich stärker von Gelesenen ab.
- Gelesene News können in der Detailansicht auf **UNGELESEN** zurückgesetzt werden mit Klick auf die Schaltfläche **GELESEN**. Sie erscheinen dann auf der Startseite wieder als ungelesene Nachrichten.
- In der Detailansicht wurden die Navigationsschaltflächen überarbeitet und ergänzt:
 - **STARTSEITE**: Sie gelangen zurück zur Startseite.
 - **ZUR NEWSÜBERSICHT**: Sie gelangen zur Newsübersicht.

- **ZUR WEBSEITE:** Beinhaltet die News Hinweise oder Handlungsbedarfe für eine bestimmte LUSD-Webseite gelangen Sie über die Schaltfläche zur betreffenden Webseite. Sie wird nur in zutreffenden Fällen angezeigt.
- In der Newsübersicht (Webseite EXTRAS > NEWS) können News nach Kategorien sowie gelesen/ungelesen gefiltert werden.

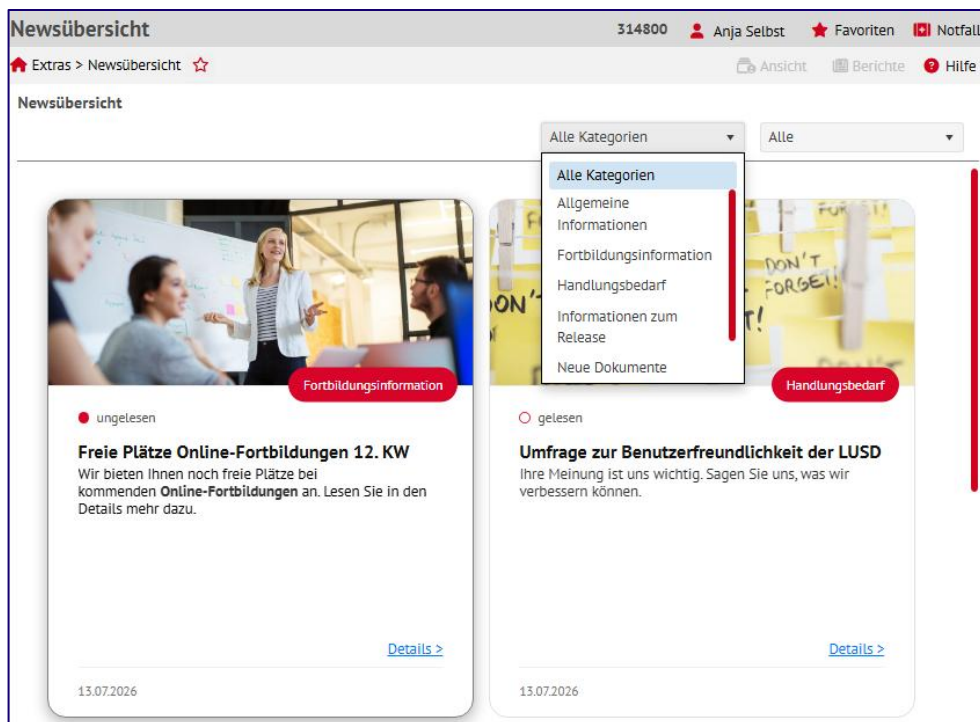


Abb. 2 Webseite Newsübersicht: Filteroptionen

2 Schulleitung

2.1 Schulleitung > Steuerung

2.1.1 Neuer Menüpunkt Steuerung

Es gibt nun den neuen Menüpunkt STEUERUNG. Darunter sind Webseiten zu finden, mit Hilfe derer Daten visualisiert, Entwicklungen analysiert und fundierte Entscheidungen unterstützt werden können.

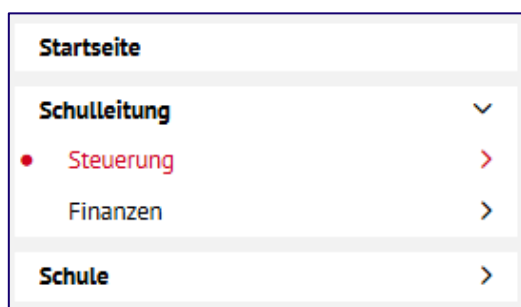


Abb. 3 LUSD-Navigation: Neuer Hauptmenüpunkt Schulleitung

2.1.2 Neue Webseite Schulentwicklung

Es gibt nun die Webseite STEUERUNG > SCHULENTWICKLUNG. Mit Hilfe der Webseite können relevante Schuldaten übersichtlich dargestellt und Entwicklungen gezielt begleitet werden.

2.1.3 Umzug des Menüpunkts Finanzen

Der Menüpunkt FINANZEN mit den Untermenüpunkten SCP-ANTRAG, REISEKOSTEN und SCHULGIROKONTEN ist nun unter dem Hauptmenüpunkt SCHULLEITUNG angeordnet.

Bislang war der Menüpunkt unter SCHULE einsortiert.

3 Schule

3.1 Administration > Dokumentenkonfiguration

3.1.1 Neue Beispielvorlagen für Dokumente

Zur Generierung von Dokumenten und Serienbriefen wurden auf der Webseite ADMINISTRATION > DOKUMENTATION neue Vorlagen hinterlegt.

Sie können nun über die Schaltfläche BEISPIELE auf neue Beispielvorlagen zurückgreifen und diese für Ihre eigenen Dokumentenvorlagen individualisieren.

Ihnen stehen ab sofort als Beispielvorlagen zur Verfügung:

- ABSAGE
- AUFNAHMEBESTÄTIGUNG
- NACHFORDERUNG BEWERBUNGSUNTERLAGEN
- SCHULBESUCHSBESCHEINIGUNG

3.2 Assistenten > UV-Planung

3.2.1 Überarbeitung des Registers Bildungsangebot

Innerhalb der UV-Planung wurde auf der Seite FACHWAHLBEARBEITUNG das Register BILDUNGSANGEBOT überarbeitet.

Die bisherige Spalte FACH/THEMA wurde in die beiden Spalten FACH und THEMA aufgeteilt. Zudem wurden zwei weitere Spalten ergänzt:

- STD./WO (Stunden pro Woche)
- KA (Kursart).

Für jeden Eintrag auf der Seite BILDUNGSANGEBOTE wird auf der Seite FACHWAHLBEARBEITUNG jetzt eine eigene Zeile generiert (bisher wurden alle Bildungsangebote mit gleichem Fach und Thema in einer Zeile dargestellt).

The screenshot shows the 'Fachwahlbearbeitung' interface. At the top, there's a header with 'Schule > Assistenten > UV-Planung' and user information '515400 Anja Selbst'. Below this, a filter section shows 'SF/BK: GYM' and 'St/Sem: 06/1'. The main table has columns: 'Fach', 'Thema', 'Std/Wo', 'KA', and 'Plankurse'. The 'Plankurse' column contains input fields with numbers. The table lists several offerings, including 'Förderunterricht - niedrige Fachleistungen', 'Spezielle Fördermaßnahmen', and 'Volleyball-TFG'.

Fach	Thema	Std/Wo	KA	Plankurse
Ganztagsangebot	Förderunterricht - niedrige Fachleistungen	1	Z	1
Ganztagsangebot	Spezielle Fördermaßnahmen	1	Z	1
Ganztagsangebot	Volleyball-TFG	2	A	1
Digitale Welt	Informations- und kommunikationstechnische Grundbildung (IKG)	2	A	1
Digitale Welt	Kein Thema	2	Z	2
Digitale Welt	Kein Thema	2	A	2
Digitale Welt	Kein Thema	4	A	2

Abb. 4 Webseite UV-Planung: Seite Fachwahlbearbeitung, Register Bildungsangebot



Hinweis

Aus technischen Gründen können für Bildungsangebote mit **gleichem Fach und Thema** in der Spalte PLANKURSE nur **gleiche Anzahlen** ausgewählt werden. Sobald in einer Zeile ein Eintrag geändert wird, ändern sich alle Zeilen mit gleichem Fach und Thema.

3.2.2 Generierung von fehlenden Plankursen auch für Bildungsangebote

Innerhalb der UV-Planung wurde auf der Seite KURSGENERIERUNG der Hinweis unter dem Optionsschalter GENERIERUNG VON FEHLENDEN PLANKURSEN überarbeitet. Er lautet nun:

"Hinweis! Es werden nur Kurse für Einträge auf der Seite Stundentafel oder der Seite Bildungsangebote erzeugt, für die keine oder zu wenige Kurse vorhanden sind."

Ab sofort werden auch fehlende Kurse für Einträge generiert, die auf den Seiten

- BILDUNGSANGEBOTE bzw.
- FACHWAHLBEARBEITUNG, Register BILDUNGSANGEBOT

für die entsprechende Schulform und Stufe gepflegt wurden.

The screenshot shows the 'Bildungsangebote' interface. At the top, there's a header with 'Schule > Assistenten > UV-Planung' and user information '515400 Anja Selbst'. Below this, a filter section shows 'SF/BK: GYM' and 'St/Sem: 05/1'. The main table has columns: 'Thema', 'Std/Wo', 'KA', 'Anmerkung', and 'Aktiv'. The table lists offerings for 'Förderunterricht - niedrige Fachleistungen' and 'Volleyball-AG'.

Thema	Std/Wo	KA	Anmerkung	Aktiv
Förderunterricht - niedrige Fachleistungen	2	Z		☐
Volleyball-AG	2	A		☐

Abb. 5 Webseite UV-Planung: Seite Bildungsangebote

Fachwahlbearbeitung				
515400 Anja Selbst Favoriten Notfall				
Schule > Assistenten > UV-Planung				
Ansicht Berichte Hilfe				
22.06.2026 - Test01 zum 1.Halbjahr 2026				
Fachwahlbearbeitung				
SF/BK	GYM			
St/Sem	05/1	Filter		
Klassen-ÜG-Kurse		WPU	Bildungsangebot	LK/GK
Fach	Thema	Std/Wo	KA	Plankurse
Deutsch	Förderunterricht - niedrige Fachleistungen	2	Z	4
Sport	Volleyball-AG	2	A	1

Abb. 6 Webseite UV-Planung: Seite Fachwahlbearbeitung, Register Bildungsangebot

- Für alle Einträge auf der Seite FACHWAHLBEARBEITUNG, für die es in der Planungsvariante **bereits Kurse mit gleichen Eigenschaften** (SF/BK, ST/SEM, FACH, THEMA, STD/WO, KA) gibt, werden so viele Kurse zusätzlich generiert, bis die in der Spalte PLANKURSE festgelegte Anzahl erreicht ist.
- Für alle Einträge auf der Seite FACHWAHLBEARBEITUNG, für die es in der Planungsvariante **noch keine Kurse mit gleichen Eigenschaften** (SF/BK, ST/SEM, FACH, THEMA, STD/WO, KA) gibt, werden so viele Kurse zusätzlich generiert, bis die in der Spalte PLANKURSE festgelegte Anzahl erreicht ist.

4 Datenaustausch

4.1 Datenaustauschverwaltung

4.1.1 Neue Schnittstelle zwischen Schulportal Hessen und LUSD geschaffen

Über die neu geschaffene Schnittstelle werden einmal täglich am Abend die Daten von der LUSD abgerufen und ins Schulportal Hessen (SHP) importiert. Ziel der Schnittstelle ist es, den Datentransfer künftig sicherer, zuverlässiger und unkomplizierter zu gestalten.

Detaillierte Informationen zur Aktivierung der Schnittstelle und Besonderheiten bei der Nutzung finden Sie in der Anleitung [Aktivierung und Hinweise zur Schnittstelle](#).

5 Personal

5.1 Personalbasisdaten > Schulbezogen

5.1.1 UV-relevantes Personal für Kurse auswählbar

LUSD-Personal (ohne SAP-Nr.), bei dem unter SCHULBEZOGEN das Häkchen bei UV-RELEVANT gesetzt ist und das gleichzeitig mit dem Personaltyp PERSONAL gepflegt ist, kann nun unter

UNTERRICHT > UV-BEARBEITUNG > KURSBEARBEITUNG im Feld LEHRER ausgewählt werden. Damit kann das Personal nun auch AG-Kursen im Ganzttag zugewiesen werden.

5.2 Personalbasisdaten > Stundenbilanz

5.2.1 Anzeige der Zeiträume integriert

Die Übersichtsseite der Stundenbilanz des Personals wurde um die Anzeigen GÜLTIG VON und GÜLTIG BIS erweitert.

Die Zeiträume werden ab Beginn des Gültigkeitsdatums sichtbar.

Abb. 7 Webseite Stundenbilanz: Gültig von und Gültig bis integriert

6 Schüler

6.1 Schülerbasisdaten > Eltern/Ansprechpartner

6.1.1 Neues Feld zur Informationsberechtigung

Zur Abbildung der Vorgaben des HSchG wurde die Verwaltung von Ansprechpartnern bzw. Eltern volljähriger Schüler erweitert:

Das neue Merkmal **INFORMATIONSBERECHTIGT** wird nun automatisch nach dem 18. Geburtstag gesetzt; gleichzeitig wird das Merkmal **SORGEBERECHTIGT** dauerhaft deaktiviert. Nach Vollendung des 21. Lebensjahres des Schülers wird für sämtliche Ansprechpartner auch das Merkmal **INFORMATIONSBERECHTIGT** dauerhaft deaktiviert.

Durch das Hinterlegen eines Datums im Feld **SCHÜLERWIDERSPRUCH GEGEN ELTERNBENACHRICHTIGUNG** werden im nächtlichen Aktualisierungslauf die Merkmale

POSTEMPFÄNGER und INFORMATIONSBERECHTIGT deaktiviert. Das Feld ist nur bei volljährigen Schülern sichtbar.

Die Datenübermittlung an das Schulportal berücksichtigt künftig neben sorgeberechtigten Ansprechpartnern auch informationsberechtigte Ansprechpartner.

6.1.2 Änderung der Kontrollkästchen für Postempfänger und Sorgeberechtigt

Zur besseren Übersicht wurden die bisherigen Kontrollkästchen für POSTEMPFÄNGER und SORGEBERECHTIGT durch optisch besser unterscheidbare Symbole ersetzt. Im Dialogfenster ANSPRECHPARTNER SCHÜLER BEARBEITEN wurden die Kontrollkästchen durch Wechselschalter ersetzt.

6.2 Schülerbasisdaten > Schullaufbahn

6.2.1 Mehr verknüpfte Berichte verfügbar

Die Berichte SCHULBESUCHSBESCHEINIGUNG und SCHULBESUCHSBESCHEINIGUNG (EHMALIG) werden nun auch auf der Webseite SCHÜLER>SCHÜLERBASISDATEN>SCHULLAUFBAHN in der Berichtsauswahl angeboten. Dies erleichtert dem Anwender die optionale Übernahme für den Bericht SCHULBESUCHSBESCHEINIGUNG und ÜBERPRÜFUNG DER DATUMSANGABEN in das jeweilige Berichtsformular.

The screenshot shows the 'Schullaufbahn' web page for a student named Aamer, Layla. The page is divided into several sections:

- Grunddaten:** Includes the student's name, birth date (17.05.2016), and school (Grundschule B).
- Schullaufbahn:** A table showing the student's school history. The table has columns for 'Von' (start date), 'Bis' (end date), 'Schule' (school), 'Schulform' (school type), and 'Letzte Stufe' (last grade). Two entries are visible: one from 02.01.2024 to 19.08.2025 at Grundschule B (NDHS, grade 1), and another from 20.08.2025 onwards at Grundschule B (G, grade 2/2).
- Beurlaubung:** A section for recording absences, with columns for 'Von', 'Bis', 'Typ', and 'Bemerkung'. It currently shows no entries.
- Wiederholungen:** A section for recording repetitions, with columns for 'Von', 'Bis', 'Typ', and 'Bemerkung'. It currently shows no entries.
- Report Creation:** On the right side, there is a sidebar for creating a 'Schulbesuchsbescheinigung' report. It includes a 'Berichtsparameter' section with a 'Schülerauswahl' (student selection) dropdown showing 323 students, and an 'Ausgabeformat' (output format) dropdown set to PDF. Below these are 'Weitere Parameter' (further parameters) for 'Besucht Schule seit' (attended school since), 'Besucht Schule bis' (attended school until), and 'Bescheinigung gültig bis' (certificate valid until), each with a calendar icon.

At the bottom of the page, there are buttons for 'Speichern' (save), 'Schließen' (close), 'Bericht erstellen' (create report), and 'Ausblenden' (hide).

Abb. 8 Webseite Schullaufbahn: Bericht Schulbesuchsbescheinigung über die Berichtsauswahl erstellen

6.3 Schülerbasisdaten > Qualifikationen

6.3.1 Spalte Eignung entfällt in Zeile Wunschschule

Die im Feld LETZTE FESTGESTELLTE EIGNUNG eingetragene Eignung eines Schülers wird nun nur noch in der Zeile des Schülers und nicht mehr in der Zeile der Wunsch-Schule angezeigt.

Abgänger

299900

Anja Selbst

Favoriten

Notfall

Schüler > Kandidatenverfahren > Abgänger

Ansicht

Berichte

Hilfe

Aktive

K. m. SD-R

Ehemalige

Mehrfachauswahl

SF/BK*

G

St/Sem*

04/2

Klasse

*

Filter

Einzelauswahl

Name

KVs

Anz.

Name

G.

Geb.Dat

Freigabe

Ehemalig zum

SF/BK

St/Sem

Eignung

Klasse

KlaLe

Schule mit SD-R

Bish. Spr.

1

Altinok, Lovelyn Annabell

w

03.05.2016

31.07.2026

G

04/2

R

4

A011

299900-Grundschule A

Bish. Spr.

W-Schule

352201 - Grundschule C

W-Daten

Ethik

Ziel-Hi

2025/2

Stichtag

18.05.2026

W-SF

G

W-St/Sem

04/2

Prio

1

W-Sprache

Abb. 9 Webseite Abgänger: Eignung des Schülers wird nur noch in der Zeile des Schülers angezeigt

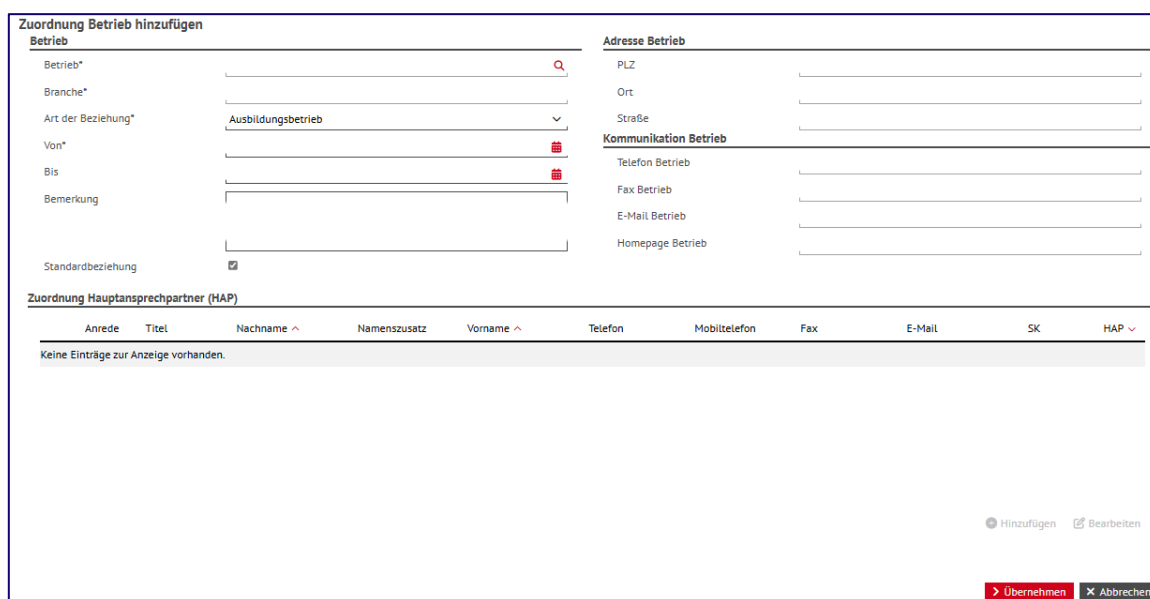
6.4 Schülerbasisdaten > Betriebe / Praktika

6.4.1 Art der Beziehung initial voreingestellt

In den Dialogfenstern ZUORDNUNG BETRIEB BEARBEITEN und ZUORDNUNG BETRIEB HINZUFÜGEN ist für Schüler der Teilzeitberufsschule **BST/---**, **BSBT/---** und **BFSB/---** im Feld ART DER BEZIEHUNG der Eintrag *Ausbildungsbetrieb* initial voreingestellt.

Für Schüler der Fachoberschule **FOSA/---** ist im Feld ART DER BEZIEHUNG der Eintrag *Praktikumsbetrieb* initial voreingestellt.

Für Schüler aller andern (beruflichen) Schulformen gibt es keine initiale Voreinstellung.



Zuordnung Betrieb hinzufügen

Betrieb
Betrieb*
Branche*
Art der Beziehung*
Von*
Bis
Bemerkung
Standardbeziehung ☒

Adresse Betrieb
PLZ
Ort
Straße
Kommunikation Betrieb
Telefon Betrieb
Fax Betrieb
E-Mail Betrieb
Homepage Betrieb

Zuordnung Hauptansprechpartner (HAP)

Anrede	Titel	Nachname	Namenszusatz	Vorname	Telefon	Mobiletelefon	Fax	E-Mail	SK	HAP
Keine Einträge zur Anzeige vorhanden.										

Abb. 10 Webseite Betriebe/Praktika: Zuordnung Betrieb hinzufügen (Beispiel: Schulform BST)

6.5 Kandidatenverfahren > Abgänger

6.5.1 Auswahl eines Ziel-Halbjahres bei Anlage eines Kandidatenverhältnisses möglich

Bei Anlage eines Kandidatenverhältnisses durch die abgebende Schule wurde bisher immer automatisch das nächste Halbjahr als **Ziel-Halbjahr** gespeichert.

Ab diesem Release kann das **Ziel-Halbjahr** von der abgebenden Schule individuell festgelegt werden. Hierdurch können Kandidatenverhältnisse z. B. bereits im Januar (HJ 2025/1) für den kommenden August (HJ 2026/1) angelegt werden.

Wunsch-Schule hinzufügen

Alali, Leni - W - 28.03.2019

Wunsch-Schule*	601600 - IGS C, Frankfurt am Main	?	▼
W-SF*	IGS		▼
W-St/Sem*	05/1		▼
Z-Halbjahr*	2026/1		▲
Priorität*	2025/2		
	2026/1		
W-Sprache	2026/2		
	2027/1		
	2027/2		

☐ Wechsel Bundesland

> Übernehmen **✕ Abbrechen**

Abb. 11 Webseite Abgänger: Auswahl des Ziel-Halbjahres

Hinweis



- Das ausgewählte und übernommene **Ziel-Halbjahr** wird in der Zeile der Wunsch-Schule angezeigt und kann nachträglich **nicht** verändert werden.
- Sobald für den Kandidaten an der aufnehmenden Schule **Zieldaten festgelegt wurden**, ändert sich ggf. der Eintrag in der Spalte ZIEL-HJ. Er zeigt dann das Halbjahr, das von der aufnehmenden Schule gespeichert wurde.

Abgänger 299900 Anja Selbst Favoriten Notfall

Schüler > Kandidatenverfahren > Abgänger

Ansicht Berichte Hilfe

Aktive K. m. SD-R Ehemalige

Mehrfachauswahl SF/BK* St/Sem* 01/2 Klasse Filter

Einzelauswahl Name Bach, Alfonso

	KV	Anz.	Name	G.	Geb.Dat	Freigabe	Ehemalig zum	SF/BK	St/Sem	Eignung	Klasse	KlaLe	Schule mit SD-R	Bish. Spr.
☒	3		Bach, Alfonso	m	22.03.2016	31.07.2026		G	04/2	R	4	A011	299900-Grundschule A	Bish. Spr.
W-Schule				W-Daten				W-RU		Ziel-HJ		Stichtag		
606100 - Schule 1261										2026/1		25.02.2026		
W-SF				W-St/Sem				Prio		W-Sprache				
IGS				05/1				1		Englisch				

Abb. 12 Webseite Abgänger: Neue Spalte Ziel-HJ (Ziel-Halbjahr) in der Zeile der Wunsch-Schule

6.5.2 Kontrollkästchentext im Dialogfenster Wunsch-Schule-hinzufügen geändert

Im Dialogfenster WUNSCH-SCHULE HINZUFÜGEN wurde der Text hinter dem Kontrollkästchen geändert. Bislang lautete der Text *Wechsel Bundesland*. Nun lautet der Text *Wechsel Bundesland / Verzug ins Ausland*.

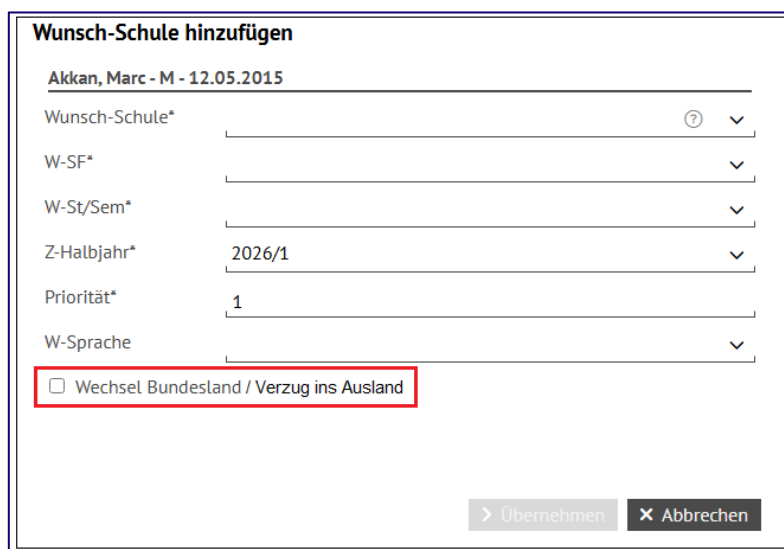


Abb. 13 Webseite Abgänger: Dialogfenster Wunsch-Schule hinzufügen

6.6 Kandidatenverfahren > Kandidaten bearbeiten

6.6.1 Kontrollkästchen Standardbeziehung initial angehakt

Im Dialogfenster ZIEL-BETRIEB HINZUFÜGEN ist initial das Kontrollkästchen STANDARDBEZIEHUNG angehakt (sofern es nur eine Betriebsbeziehung gibt). Das Verhalten wurde somit dem Dialogfenster BETRIEB HINZUFÜGEN angeglichen.

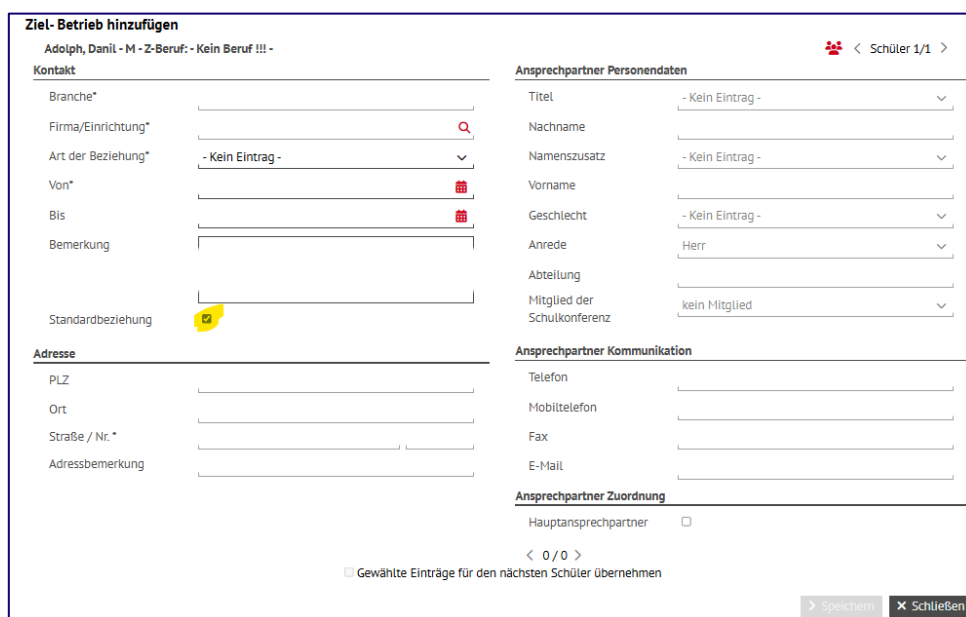


Abb. 14 Webseite Kandidaten bearbeiten: Standardbeziehung initial angehakt

7 Unterricht

7.1 UV-Bearbeitung > Klassenbildung

7.1.1 Überschriften und Kurzinformationen vereinheitlicht.

In den Zuordnungstabellen SCHÜLER-AUSWAHL und KLASSENÜBERSICHT sind Überschriften und zugehörige Kurzinformationen zur besseren Verständlichkeit nun vereinheitlicht.

7.2 UV-Bearbeitung > Kursbearbeitung

7.2.1 Auswirkungen bei Kursbearbeitung angepasst

Es wurde umgestellt, welche Auswirkungen die Bearbeitung von Kursen hat, wenn z. B. ein Klassenkurs zum übergreifenden Kurs wird und umgekehrt. Im Folgenden sind die unterschiedlichen Fälle beschrieben:

Ein Klassenkurs wird zum übergreifenden Kurs:

Bisher wurden alle Schüler-Kurs-Zuordnungen gelöscht, sobald ein Klassenkurs zu einem klassenübergreifenden Kurs geändert wurde (d. h. der Kurs erhält das Kursmerkmal ÜG im Feld KURS FÜR).

Alle im Kurs erteilten Noten wurden gelöscht, ebenso alle End-, Zeugnis- und Prüfungsnoten, falls diese bereits auf einer der Abschluss-Seiten berechnet wurden.

Ab sofort gilt:

Wird ein Klassenkurs zu einem klassenübergreifenden Kurs abgeändert, dann

- bleiben alle Schüler-Kurs-Zuordnungen erhalten.
- bleiben die im Kurs erteilten Noten erhalten, auch die End- und Zeugnisnoten.
- bleiben bereits erbrachte Prüfungsleistungen erhalten.
- werden bereits erreichte Status, errechnete Gesamtleistungen und erteilte Abschlüsse nicht zurückgesetzt.

Ein klassenübergreifender Kurs wird zu einem Klassenkurs:

Bisher wurden alle Schüler-Kurs-Zuordnungen gelöscht, sobald ein klassenübergreifender Kurs zu einem Klassenkurs abgeändert wurde (d. h. der Kurs erhält das Kursmerkmal [KLASSE, z. B. 10RA] im Feld [KURS FÜR]).

Alle im Kurs erteilten Noten wurden gelöscht, ebenso alle End-, Zeugnis- und Prüfungsnoten, falls diese bereits auf einer der Abschluss-Seiten berechnet wurden.

(Anmerkung: Wenn ein Schüler der Klasse angehört, die für den Kurs ausgewählt wird, wurde seine Schüler-Kurs-Zuordnung nach der Löschung automatisiert wieder hergestellt, nicht aber die im Kurs erbrachten Leistungen.)

Ab sofort gilt:

Fall1: Ein Schüler gehörte bisher schon dem Kurs wie auch der ausgewählten (Abschluss-) Klasse an

- die Schüler-Kurs-Zuordnung bleibt erhalten.
- die im Kurs erteilten Noten bleiben erhalten, auch die End- und Zeugnisnoten.
- bereits erbrachte Prüfungsleistungen bleiben erhalten.
- bereits erreichte Status, errechnete Gesamtleistungen und erteilte Abschlüsse werden nicht zurückgesetzt.

Fall 2: Ein Schüler gehört der ausgewählten (Abschluss) Klasse an und wird dem abschlussrelevanten Kurs (Kursart P oder W) neu zugeordnet

- bereits erbrachte End- und Zeugnisnoten im gleichen Fach werden gelöscht.
- bereits erreichte Status, errechnete Gesamtleistungen und erteilte Abschlüsse werden zurückgesetzt.

Fall 3: Ein Schüler gehört einer anderen als der ausgewählten (Abschluss) Klasse an, war bisher dem abschlussrelevanten Kurs (Kursart P oder W) zugeordnet und wird daraus entfernt

- bereits erbrachte End- und Zeugnisnoten werden gelöscht.
- bereits erreichte Status, errechnete Gesamtleistungen und erteilte Abschlüsse werden zurückgesetzt.

7.3 UV-Bearbeitung > Schüler-Kurs-Zuordnung

7.3.1 Neue Spalten Std. (Pflicht) und Std. (gesamt)

Die bisherige Spalte STD. wurde in die beiden Spalten

- STD. (PFLICHT) und
- STD. (GESAMT)

aufgeteilt.

Die Spalte STD. (PFLICHT) gibt die Stunden der **Pflichtunterrichte** eines Schülers aus (Kurstunden der Kurse mit den Kursarten P, W, G, L und B).

DIE SPALTE STD. (GESAMT) gibt die **Gesamtstunden aller Kurse** eines Schülers aus.

Schüler-Kurs-Zuordnung							
🏠 Unterricht > UV-Bearbeitung > Schüler-Kurs-Zuordnung ☆							
● Aktive		Kandidaten			Externe		
Schülerauswahl		0 Schüler in Bearbeitung				🔍 Suche	
☐	◇	G	SI	Name ^	Std. (Pflicht)	Std. (gesamt)	Klasse Sf
☐		w	📄	Ajam, Lea	28,00	39,50	06 C IG

Abb. 15 Webseite Schüler-Kurs-Zuordnung: Aufteilung der bisherigen Spalte Std.

Die Aufteilung dient der besseren Transparenz der Schüler-Kursstunden auch in Bezug auf Einträge in der Aufgabenliste (z. B. *Schüler mit unwahrscheinlicher Stundenzahl*).

7.4 Datenprüfungen > Belegungsprüfung

7.4.1 Änderung der Hinweismeldung für Belegverpflichtung PoWi/WiWi/Geo

Für Schüler der Gymnasialen Oberstufe wurde die Hinweismeldung hinsichtlich der Belegverpflichtung für Powi/WiWi/Geographie angepasst. Die neue Meldung lautet:

"Es muss mindestens ein Fach der Gruppe (Powi/Wiwi/Geo) belegt sein. Geographie muss von der E1 an durchgängig belegt sein. Prüfen Sie auf einen möglichen Auslandsaufenthalt."

8 Leistungen

8.1 Leistungserfassung > Mehrfachbearbeitung

8.1.1 Neue Sortierung im Bereich Zugeordnete Bemerkungen

Im Dialogfenster SCHÜLER wird der Bereich ZUGEORDNETE BEMERKUNGEN (bei vorhandenen zugeordneten Bemerkungen) jetzt sortiert dargestellt. Es gibt die Gruppierungen

- OFFIZIELLE BEMERKUNGEN
- SCHULEIGENE BEMERKUNGEN
- INDIVIDUELLE BEMERKUNGEN

Die Sortierung kann (innerhalb der Gruppierungen OFFIZIELLE/SCHULEIGENE BEMERKUNGEN) über die Schaltflächen OBEN / UNTEN verändert werden.

Schüler
Barthel, Kristina - w - 17.10.2012 - GYM - 08/2 - 08a - Q116 Fächter - Gymnasium A

Zugeordnete Bemerkungen ⓘ

☐	Kürzel	Bemerkung
Offizielle Bemerkungen		
☐	ZB11	Die Zeugnisnote im Fach Deutsch enthält keine Bewertung von Leistungen im Lesen und/oder Rechtschreiben.
Schuleigene Bemerkungen		
☒	sv	@DERDIES hat sich in der Schülervertretung engagiert.
☐	e-ag	@DERDIES hat an der Englisch-AG teilgenommen.

🗑 Zuordnung löschen ⬆ Oben ⬇ Unten

Individuelle Bemerkung

@DERDIES hat am Ganztagesangebot teilgenommen.

46 / 500

Abb. 16 Webseite Mehrfachbemerkungen: Neue Funktionen

Über das Hinweissymbol kann ein ausführlicher Hinweis aufgerufen werden.

Schüler
Barthel, Kristina - w - 17.10.2012 - GYM - 08/2 - 08a - Q116 Fächter - Gymnasium A

Zugeordnete Bemerkungen ⓘ ⓘ

☐	Kürzel	Bemerkung
Offizielle Bemerkungen		
☐	ZB11	Die Zeugnisnote im Fa und/oder Rechtschreib
Schuleigene Bemerkungen		
☐	sv	@DERDIES hat sich in
☐	e-ag	@DERDIES hat an der

Hinweis

Je nach Zeugnisart werden im Zeugnis vier bis höchstens fünf Zeilen im Bereich Bemerkungen ausgegeben. Wird diese Anzahl überschritten, wird der Text abgeschnitten.

Jede Offizielle und jede Schuleigene Bemerkung beansprucht mindestens eine Zeile.

Die Bemerkungen werden in folgender Reihenfolge ausgegeben: Offizielle, Schuleigene, Individuelle Bemerkungen.

Alle Bemerkungen können aber auch dem Feld Individuelle Bemerkungen zugeordnet werden, um Zeilenumbrüche zu vermeiden. Dann können Sie bis zu 500 Zeichen in bis zu fünf Zeilen eintragen.

Abb. 17 Webseite Mehrfachbemerkungen: Hinweis zum Zeugnisdruck bzgl. der zugeordneten Bemerkungen

8.2 Leistungserfassung > Schüler

8.2.1 Überarbeitung des Registers Bemerkungen

Das Register BEMERKUNGEN auf der Seite LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER wurde überarbeitet.

■ Zeugnisbemerkungen

Die Tabelle im linken Bereich der Seite entspricht jetzt der Tabelle auf der Webseite LEISTUNGEN > LEISTUNGSERFASSUNG > MEHRFACHBEMERKUNG (ohne die Spalte ANZAHL).

Hierdurch kann ab sofort nach SF/BK, ART, KÜRZEL und BEZEICHNUNG gefiltert und sortiert werden.

■ Zugeordnete Bemerkungen

Der Bereich ZUGEORDNETE BEMERKUNGEN wird (bei vorhandenen zugeordneten Bemerkungen) jetzt sortiert dargestellt. Es gibt die Gruppierungen

- OFFIZIELLE BEMERKUNGEN
- SCHULEIGENE BEMERKUNGEN
- INDIVIDUELLE BEMERKUNGEN

Die Sortierung kann (innerhalb der Gruppierungen OFFIZIELLE/SCHULEIGENE BEMERKUNGEN) über die Schaltflächen OBEN / UNTEN verändert werden.

Abb. 18 Webseite Schüler: Neue Funktionen bei Zeugnisbemerkungen und zugeordneten Bemerkungen

■ Neuer Hinweis

Über das Hinweissymbol kann nun ein Hinweis zum Zeugnisdruck bezüglich der zugeordneten Bemerkungen aufgerufen werden (siehe [Abb. 17](#)).

8.2.2 Stornieren durchgeführter Kompetenzbewertungen möglich

Bislang waren auf der Seite LEISTUNGEN > LEITUNGSERFASSUNG > SCHÜLER im Register KOMPETENZEN die Optionsschalter nicht abwählbar. Dies wurde geändert. Ab sofort können gesetzte Optionsschalter durch erneutes Anklicken wieder abgewählt werden.

8.2.3 Berufliche Gesamtnote der Schulform BST als ganze Note angezeigt

Die Berufliche Gesamtnote der Schulform BST wird als ganze Note angezeigt. Werden Dezimalzahlen eingegeben, werden diese automatisch gerundet.

8.3 Leistungserfassung > Klassen

8.3.1 Kursbezeichnungen statt Fächer im Register Noten

Im Register NOTEN werden nun die Kursbezeichnungen statt Fächer angezeigt, wenn zuvor eine der Kursarten WAHLPFLICHTKURS, WAHLUNTERRICHT, FREIWILLIGER KURS, ZUSATZUNTERRICHT oder ARBEITSGEMEINSCHAFT ausgewählt wurde. Andernfalls werden die Fächer angezeigt.

Klassen

515400 Anja Selbst Favoriten Notfall

Leistungen > Leistungserfassung > Klassen

09a - GYM - 09/2 - B102 (Vertreter:)

Ansicht Berichte Hilfe

Klasse 15/30 Suche

Noten Fehlzeiten Arbeits- und Sozialverhalten Bemerkungen Versetzung/Eignung

Erfassung der Zeugnisnoten

Kursart: Wahlpflichtkurs

Status : Nachname : Vorname : 092INFO01 : WU9+10_Volley01 : 092_WUSpanisch01

	Nachname	Vorname	092INFO01	WU9+10_Volley01	092_WUSpanisch01
Bohlender	Malin	Sophie			
Cloutier	Güzide	Nur			
Dürr	Caroline	S			
Eck	Marlo		nv		

Abb. 19 Webseite Klassen: Anzeige der Kursbezeichnungen bei eingestellter Kursart Wahlpflichtkurs

8.4 Leistungserfassung > Kurse

8.4.1 Umstellung auf neues Tabellendesign und neue Kursauswahl

Die Kurssuche erfolgt nun standardmäßig über ein Dialogfenster. Die Tabelle zur kursweisen Leistungserfassung hat nun ein neues Tabellendesign, eine Nummerierung und kann nun individualisiert werden:

- Die einzelnen Spalten der Tabelle können verschoben werden.
- Nicht benötigte Spalten können aus- und wieder eingeblendet werden.

Leistungen > Leistungserfassung > Kurse

E2CH13 - GYM - E2 - T128 - CH - P - Redox-, Protolysereaktionen und ausgewählte organische Verbindungen

Ansicht Berichte Hilfe

Kurs 1/1 Suche

Erfassung der Kursnoten

Nr.	Status	Nachname	Vorname	SF/BK	St/Sem	Klasse	KA	Note	ges. Fehlstd.	unent. Fehlstd.
1	☒	Aldenhoff	Nico	GYM	E2	11c	P	13	0	0
2	☒	Althor	Hannah	GYM	E2	11c	P	10	0	0
3	☒	Alskran	Yasmin Sarah	GYM	E2	11c	P	07	0	0
4	☒	Beck	Tobias	GYM	E2	11c	P	10	0	0
5	☒	Becker	Aline	GYM	E2	11c	P	12	2	0
6	☒	Glaw	Niclas	GYM	E2	11c	P	11	0	0
7	☒	Gorke	Ben Ole	GYM	E2	11c	P	03	0	0
8	☒	Guldenmeister	Sebastian	GYM	E2	11c	P	04	2	0
9	☒	Iles Ossa	Stephan	GYM	E2	11c	P	7	0	0
10	☒	Kruhm	Sajra	GYM	E2	11c	P	11	2	0
11	☒	Meier	Dennis	GYM	E2	11c	P	12	0	0
12	☒	Müller	Elias	GYM	E2	11c	P	14	0	0
13	☒	Müller	Heinrich	GYM	E2	11c	P	07	0	0

Speichern Schließen

Abb. 20 Webseite Kurse Neues Tabellendesign

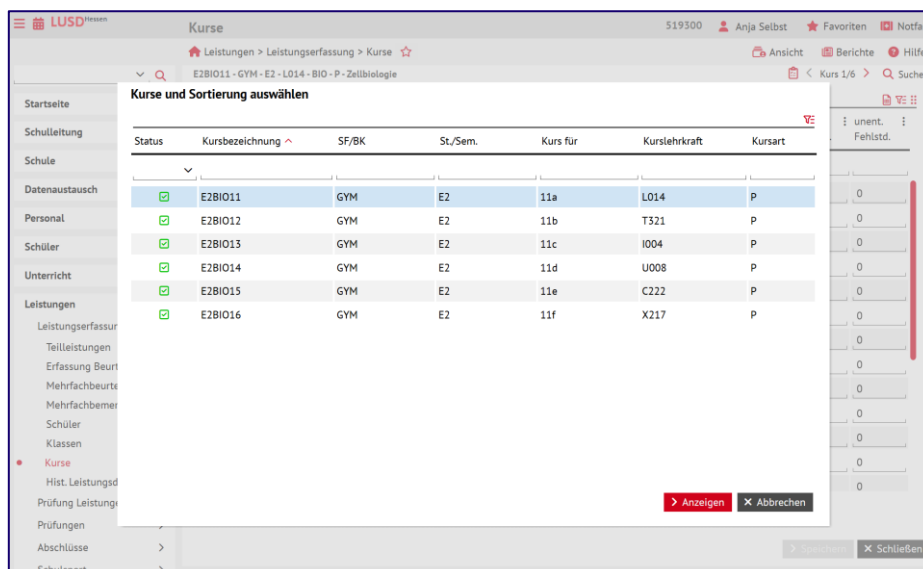


Abb. 21 Webseite Kurse Neue Kursauswahl über Dialogfenster Kurse und Sortierung auswählen

8.5 Prüfung Leistungen > Zulassung Qualifikationsphase

8.5.1 Ausgabe der Information über einen Sport-Theorie-Kurs

Wenn einem Sportkurs die Kursoption T-SPORT: SPORTTHEORIE zugeordnet wurde, wird dies in der Tabelle ausgegeben. Im 2. Halbjahr sind somit zwei Zeilen für Sport möglich, wenn die Kursoptionen der Sportkurse der beiden Halbjahre unterschiedlich sind.

Sport	15	--
Sport (Sporttheorie)	--	11

Abb. 22 Webseite Zulassung Qualifikationsphase: Tabellenausgabe

8.6 Abschlüsse > Mittlerer Abschluss

8.6.1 Begründender Meldungstext bei Nicht-Zuerkennung des Mittleren Abschluss

Wird einem Schüler nach der Prüfung der Mittlere Abschluss nicht zugewiesen, erscheint nun ein begründender Meldungstext.

Beispiel:

Ein Schüler erreichte ungenügende Leistungen in einem Nebenfach und jeweils nur die Endnoten *gut* und *befriedigend* in Nebenfächern. Es erscheint die Meldung

"Realschulabschluss nicht zuerkannt: Zumindest sind nicht genügend Ausgleichsnoten für ein anderes Fach (Nebenfach) mit der Note ungenügend vorhanden. (VOBGM § 60 (3))."

KA	KO	Fach	2024/1 [09/1]	2024/2 [09/2]	2025/1 [10/1]	2025/2 [10/2]	End- note	Zeugnis- note
P	-	Geschichte	2	2	2	4	4	4
P	-	Kunst		1		2	2	2
P	-	Mathematik	1	2	2	4	4	4
P	-	Musik	2			4	4	4
P	-	Physik	1		1	4	4	4
P	-	Politik und Wirtschaft	2	2	4		4	4
P	-	Religion - katholisch	1	1	1	3	3	3
P	-	Sport	3	2	1	6	6	6
W	-	Ernährungslehre			4			
W	-	Informatik		1		4	4	4
W	-	Werken	2					
Prüfung		Thema	Note					
Kunst		Coco Chanel	2					
Deutsch			4					
Englisch			3					
Mathematik			3					
Gesamtleistung:								

Ergebnisse des Prurdurchlaufs
Realschulabschluss nicht zuerkannt: Zumindest sind nicht genügend Ausgleichsnoten für ein anderes Fach (Nebenfach) mit der Note ungenügend vorhanden. (VOBGM § 60 (3))

Abb. 23 Webseite Mittlerer Abschluss: Meldungstext bei Nicht-Zuerkennung

Meldungstexte mit Begründung erscheinen bei den voraussichtlichen Abschlüssen

- **MA**
- **MA-IGS**
- **MA-10H**
- **MA-AR**

Ausblick: Die Meldungstexte werden in einem späteren Release auch im Bericht HR BERECHNUNG DER GESAMTLEISTUNG erscheinen.

8.7 Abschlüsse > Hauptschulabschluss

8.7.1 Begründender Meldungstext bei Nicht-Zuerkennung des Hauptschulabschlusses

Wird einem Schüler nach Prüfung der Hauptschulabschluss nicht zugewiesen, erscheint nun ein begründender Meldungstext.

Beispiel:

Ein Schüler erreichte nicht hinreichende Leistungen in Deutsch und zwei weiteren Fächern der Kursart **P** oder **W**. Es erscheint die Meldung

"Hauptschulabschluss nicht zuerkannt: Zumindest schlechter als ausreichend beurteilte Leistungen in drei oder mehr Fächern können nicht ausgeglichen werden, wenn eines dieser Fächer Deutsch, Mathematik oder ein Lernbereich ist. (VOBGM § 55)".

Klasse: 09HA								
KA	KO	Fach ^	2024/1 [08/1]	2024/2 [08/2]	2025/1 [09/1]	2025/2 [09/2]	End- note	Zeugnis- note
P	-	Arbeitslehre	2	2	3	5	5	5
W	-	Arbeitslehre	3					
P	-	Biologie			2	3	3	3
P	-	Chemie	4	2	2	3	3	3
P	-	Deutsch	3	3	3	5	5	5
P	-	Englisch	2	2	1	3	3	3
W	-	Ernährungslehre	3			5	5	5
P	-	Ethik	4	3	2	3	3	3
P	-	Geographie	3		3	3	3	3
P	-	Geschichte		1	1	3	3	3
P	-	Kunst	2	1				
Prüfung			Thema		Note		Ergebnisse des Prüfdurchlaufs	
			Der Wal Tim		3		Hauptschulabschluss nicht zuerkannt: Zumindest schlechter als ausreichend beurteilte Leistungen in drei oder mehr Fächern können nicht ausgeglichen werden, wenn eines dieser Fächer Deutsch, Mathematik oder ein Lernbereich ist. (VOBGM § 55)	
Deutsch					4			
Englisch					4			
Mathematik					4			
Gesamtleistung:								

Abb. 24 Webseite Hauptschulabschluss: Meldungstext bei Nicht-Zuerkennung

Meldungstexte mit Begründung erscheinen bei den voraussichtlichen Abschlüssen

- HA
- HQ
- HA-IGS
- HQ-IGS
- HA-AH
- HQ-AH

Ausblick: Die Meldungstexte sollen in einem späteren Release auch im Bericht HR BERECHNUNG DER GESAMTLEISTUNG erscheinen.

8.8 Schulsport > Hessischer Bewegungsscheck

8.8.1 Neue Webseite zur Erfassung der Leistungen im Hessischen Bewegungsscheck

Zur Unterstützung bei der Erfassung der Leistungen des Hessischen Bewegungsschecks an Grundschulen gibt es nun die Webseite HESSISCHER BEWEGUNGSHECK in der LUSD.

Weitere Informationen finden Sie in der Anleitung [Hessischer Bewegungsscheck in der LUSD](#).

Hessischer Bewegungskcheck

Leistungen > Schulsport > Hessischer Bewegungskcheck

Erfassung der Leistungen für den Hessischen Bewegungskcheck

Bearbeiten 78 Datensätze | 1 ausgewählt

Klasse	S...	Nachname	Vorname	Klasse	Sprint	Bala...	Spr...	Rum...	Lieg...	Sit...	Weit...	Lauf...
☐	—	Richter	Tim Jonas	2								
☐	—	Seipp	Alina	2								
☐	—	Sieber	Ayse Defne	2								
☐	—	Thomas	Joshua Taylor	2								
☐	—	Üstündag	Leo	2								
☐	—	Webelsiep	Kimberley-Kathar...	2								
☐	—	Weitzel	Luna Josefine	2								
3 (Anzahl: 15)												
☒	☒	Arnold	Caney	3	8,22	8/8/8	62	25	26	35	185	16 Rund...
☐	—	Cicek	Alexandra Sophie	3								
☐	—	Esho	Sesil Nur	3								
☐	—	Freilinger	Maximilian	3								
☐	—	Hochstein-During...	Leyla	3								
☐	—	Hussein	Sumeyya Iman	3								
☐	—	Kaus	Orhan	3								
☐	—	Kreisel	Jan Michael	3								
☐	—	Leinberger	Dennis	3								
☐	—	Lepor	Elias	3								

Abb. 25 Webseite Hessischer Bewegungskcheck: Neue Webseite

Hessischer Bewegungskcheck

Leistungen > Schulsport > Hessischer Bewegungskcheck

Schüler

Zurück

Suche

Namen eingeben ...

Arnold, Caney 3

Speichern Abbrechen

Größe Schüler 123 cm Gewicht Schüler 36 kg

Testaufgaben

Versuch 1	Versuch 2
20m-Sprint 8,22 s	20m-Sprint 10,33 s
Balancieren Rückwärts 6cm 8 Sr	Balancieren Rückwärts 6cm 7 Sr
Balancieren Rückwärts 4,5cm 8 Sr	Balancieren Rückwärts 4,5cm 8 Sr
Balancieren Rückwärts 3cm 6 Sr	Balancieren Rückwärts 3cm 8 Sr
Seitliches Hin- und Herspringen 55 Wdh	Seitliches Hin- und Herspringen 62 Wdh
Rumpfbeuge -35 cm	Rumpfbeuge 25 cm
Liegestütz 26 Wdh	
Sit-Ups 35 Wdh	
Standweitsprung 126 cm	Standweitsprung 185 cm
6-Minuten-Lauf (ganze Runden) 16 Rnd	
6-Minuten-Lauf (Reststrecke) 30 m	

Abb. 26 Webseite Hessischer Bewegungskcheck: Bearbeitungsbereich für die Testaufgaben



Hinweis

Für die Erfassung der Leistungen im Hessischen Bewegungskcheck ist die Zuweisung der Elementarrolle **Hessischer Bewegungskcheck bearbeiten** notwendig.

8.9 Zeugnisse > Zeugnisse erstellen

8.9.1 Druckoptionen entfernt

Im Register ZEUGNIS GENERIEREN ist der Bereich DRUCKOPTIONEN aufgrund sehr geringer Nutzungszahlen entfernt worden. Entsprechend wurde das PROTOKOLL LUSD ZEUGNIS-DRUCK angepasst. Die Zeile "kein Duplex J/N: ..." erscheint nun nicht mehr.

8.9.2 Übergangszeugnisse als Verbalbeurteilung möglich

Es ist nun möglich für Schüler der Schulformen

- **Eingangsstufe (Stufen 00/2 bis 01/2)**
- **Grundschule (Stufen 01/1 bis 02/1)**
- **Grundschule – flexibler Schulanfang (Stufen -/1 und -/2)**

ein Schulwechsel-/Übergangszeugnis als **Verbalbeurteilung** auszustellen.

Grundlage hierfür ist die Beurteilung, die auf der Webseite LEISTUNGEN > LEISTUNGSERFASSUNG > ERFASSUNG BEURTEILUNG erfasst wurde.

Für Schüler der Schulform **Grundschule – flexibler Schulanfang, Stufe -/2** kann alternativ weiterhin auch ein Schulwechsel-/Übergangszeugnis **mit Noten** ausgestellt werden.

Musterschule Musterhausen
98765 Musterhausen

Übergangszeugnis

Schuljahr: 2025/2026 Jahrgangsstufe: 1 Klasse: 1

Atia Ait Taleb
geboren am 25.06.2019 in Wiesbaden hat am Unterricht der Jahrgangsstufe 1 der Schulform Grundschule/
Grundschulzweig teilgenommen, wechselt im laufenden Halbjahr die Schule und erhält deshalb folgendes
Zeugnis:

Allgemeine Beurteilung:

Versäumnisse: 4 Tage, 4 Stunden (4 Tage, 4 Stunden entschuldigt / 0 Tage, 0 Stunden unentschuldigt)

Bemerkungen:

Frankfurt am Main, 20.08.2026

(Siegel)

Schulleiterin
Schlegel

Klassenleitung

Abb. 27 Beispiel: Schulwechsel-/Übergangszeugnis für einen Schüler der Schulform G, Jahrgangsstufe 1

8.9.3 Beurteilung der Ausdrucks- und Verständnisfähigkeit (§ 56 VOGSV)

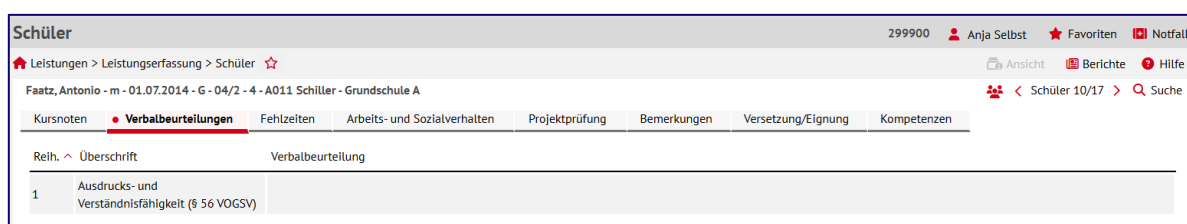
Nach § 56 VOGSV können bei Schülern der Grund- und Mittelstufe in den ersten beiden Schulbesuchsjahren, die dem Abschluss einer Intensivmaßnahme folgen, die Noten bestimmter Fächer durch eine Verbalbeurteilung im Zeugnis ergänzt oder ersetzt werden. Hiervon betroffen sind das Fach Deutsch und Fächer, in denen sprachliche Aspekte von Bedeutung sind. Beurteilt wird die mündliche und schriftliche Ausdrucks- und Verständnisfähigkeit.

Ausnahmen sind die Jahrgangsstufen, in denen der Abschluss eines Bildungsgangs erworben wird.

Ab sofort ist es auf der Webseite LEISTUNGEN > LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER im Register VERBALBEURTEILUNGEN möglich, eine Beurteilung der Ausdrucks- und Verständnisfähigkeit nach § 56 VOGSV zu erfassen und anschließend auf der Seite ZEUGNISSE ERSTELLEN als Anlage zum Zeugnis zuzuweisen und zu generieren.

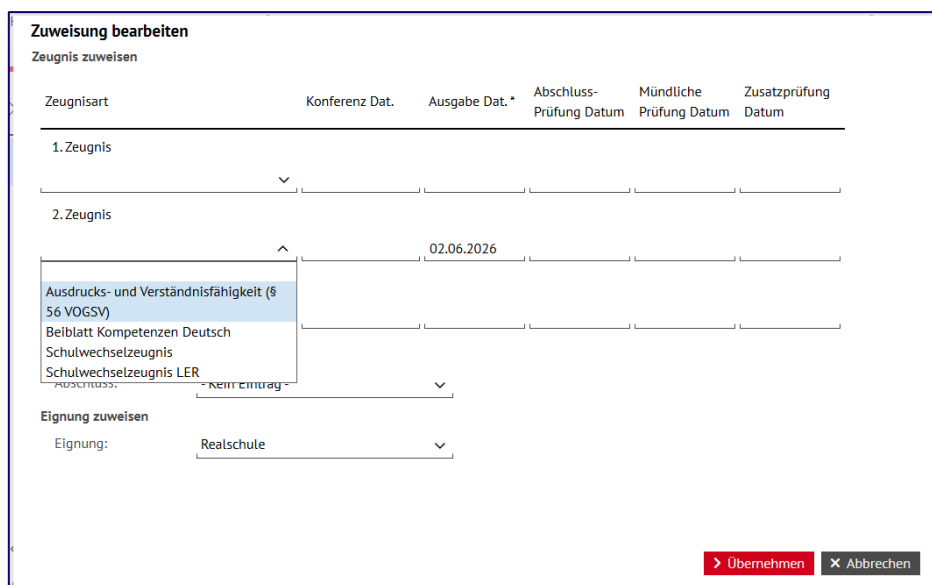


Hinweis
Eine Prüfung bzgl. der Schulform **NDHS/xx** in der Schullaufbahn des Schülers findet aus datenbanktechnischen Gründen nicht statt. Es liegt daher in der Verantwortung der Schule, die Berechtigung für die Verbalbeurteilung schülerindividuell zu prüfen.



Reih.	Überschrift	Verbalbeurteilung
1	Ausdrucks- und Verständnisfähigkeit (§ 56 VOGSV)	

Abb. 28 Webseite Schüler: Erfassen einer Verbalbeurteilung nach § 56 VOGSV



Zuweisung bearbeiten

Zeugnis zuweisen

Zeugnisart	Konferenz Dat.	Ausgabe Dat.*	Abschluss- Prüfung Datum	Mündliche Prüfung Datum	Zusatzprüfung Datum
1. Zeugnis					
2. Zeugnis		02.06.2026			

Eignung zuweisen

Eignung: Realschule

Ausdrucks- und Verständnisfähigkeit (§ 56 VOGSV)

Beiblatt Kompetenzen Deutsch

Schulwechselzeugnis

Schulwechselzeugnis LER

Übernehmen **Abbrechen**

Abb. 29 Webseite Zeugnisse erstellen: Auswahl Ausdrucks- und Verständnisfähigkeit (§ 56 VOGSV)



Hinweis

Bei Schülern der Schulform **FS/LER/xxx** bzw. mit dem Förderschwerpunkt **IB-LER - IB FS Lernen** wird das Register VERBALBEURTEILUNG weiterhin mit den Überschriften ARBEITSVERHALTEN, SOZIALVERHALTEN, DEUTSCH usw. angezeigt.

Ab dem kommenden Halbjahr findet sich das Register VERBALBEURTEILUNG mit der Überschrift AUSDRUCKS- UND VERSTÄNDNISFÄHIGKEIT NACH § 56 VOGSV bei den oben aufgezählten Schülern auch auf der Webseite HIST. LEISTUNGSDATEN.

8.9.4 Fächer ohne Aufgabenfeld

Fächer, die keinem Aufgabenfeld zugewiesen sind, werden unterhalb des Fachs Sport ausgegeben.

Yannic Albdewi					
geboren am 12.08.2008 in Darmstadt					
Schuljahr: 2025/2026	2. Halbjahr		Jahrgangsstufe: E2	Einführungsphase	
Fach	Kursart	Wochenstunden	Kursthema	Kursleitung	Punkte
Sprachlich-literarisch-künstlerisches Aufgabenfeld					
Deutsch	P	4	Konfrontation und Interaktion	Aßmus	-06-
Englisch	P	4	Coming of age (Erwachsen werden) II	Kaschel	-07-
Darstellendes Spiel	P	2	Figurenentwicklung	Jünger	-09-
Italienisch	P	4	I giovani e il loro mondo II	Jungermann	-03-
Gesellschaftswissenschaftliches Aufgabenfeld					
Geschichte	P	2	Nation, Kapitalismus und Expansion	- Kein Eintrag - Hüfner	-02-
Politik und Wirtschaft	P	2	Wachstum und Lebensqualität in marktwirtschaftlich organisierten Volkswirtschaften	Schmidt	-04-
Ethik	P	2	Ethik und Religion	Hannappel-Wülfing	-07-
Geographie	P	2	Mensch-Umwelt-System Erde II	Nauheimer	-08-
Mathematisch-naturwissenschaftlich-technisches Aufgabenfeld					
Mathematik	P	4	Grundlagen der Analysis	Bucholtz	tg
Mathematik	P	4	Grundlagen der Analysis	Bucholtz	-03-
Physik	P	3	Mechanik II	Pogorzelski	-01-
Biologie	P	3	Zellbiologie II	Schmidt	-04-
Sport					
Sport (Sporttheorie)	P	2	Sportunterricht in seiner Vielfalt erfahren II	Dr. Stein-Kuhmann	-07-
keinem Aufgabenfeld zugeordnet					
Arbeitslehre	P	2		Michel	-12-
Versäumnisse: 74 Stunden (60 Stunden entschuldigt / 14 Stunden unentschuldigt)					
Nicht zugelassen zur Qualifikationsphase lt. Konferenzbeschluss vom 17.06.2026.					

Abb. 31 Webseite Zeugnis erstellen: Anlage: Oberstufenzeugnis

8.9.5 Abgangszeugnis LER A3 angepasst

Auf der zweiten Seite des Abgangszeugnis LER A3 (Bildungsgang Förderschwerpunkt Lernen) wurde der Text angepasst und das Wort "erfolgreich" entfernt. Dort erscheint nun:

"<Vorname> <Nachname>

geboren am dd.mm.yyyy in <Geburtsort> hat die gesetzliche Vollzeitschulpflicht erfüllt.

<Vorname> <Nachname> hat am Unterricht der Jahrgangsstufe 09/2 im Schuljahr 20xx/20yy teilgenommen und erhält folgendes Abgangszeugnis:"

Abgangszeugnis

Andreas Babinsky

geboren am 08.07.2010 in Darmstadt hat die gesetzliche Vollzeitschulpflicht erfüllt.
Andreas Babinsky hat am Unterricht der Jahrgangsstufe 09/2 im Schuljahr 2025/2026 teilgenommen und erhält folgendes Abgangszeugnis:

Abb. 32 Webseite Zeugnis erstellen: Beispielabgangszeugnis LER A3, 2. Seite Ausschnitt

8.10 Zeugniskonfiguration > Konfiguration Leistungserfassung

8.10.1 Neue Möglichkeit Eingabezeiträume klassenweise zu erfassen

In Schulen mit der Schulform IGS und abschlussbezogenen Klassen ist mitunter erforderlich, die Notenerfassung in einem für Klassen definierten Zeitraum erfassen zu können. Für Klassen mit dem Abschlussziel **Hauptschulabschluss** ist es notwendig, den Zeitraum früher terminieren zu können als für Klassen mit dem Abschlussziel **Mittlerer Abschluss**.

Es gibt daher nun im Register LUSD ALLGEMEIN die neue Spalte ANZAHL ABWEICHUNGEN.

Leistungen > Zeugniskonfiguration > Konfiguration Leistungserfassung

Ansicht

Berichte

Hilfe

LUSD Allgemein

LUSD Abschlüsse

ENC

Konfiguration Leistungserfassung LUSD Allgemein

				LUSD und ENC		LUSD für Benutzerprofil Initiale Lehrkraft							
☐	☐	SF/BK	St/Sem	HJ	Kopfnoten	Fehlzeiten	Webseite Schüler und Klassen	von	bis	Webseite Kurse	von	bis	Anzahl Abweichungen
		① ^	② ^	③ ^									
Anzahl Klassen mit abweichenden Zeiträumen													
☐	IGS	05/1	1	Note	klassenweise		Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	0
☐	IGS	06/1	1	Note	klassenweise		Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	0
☐	IGS	07/1	1	Note	klassenweise		Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	0
☐	IGS	08/1	1	Note	klassenweise		Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	0
☐	IGS	09/1	1	Note	klassenweise		Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	0
☐	IGS	10/1	1	Note	klassenweise		Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	0
☐	IGS	05/2	2	Note	klassenweise		Inaktiv			Inaktiv			0
☐	IGS	06/2	2	Note	klassenweise		Inaktiv			Inaktiv			0
☐	IGS	07/2	2	Note	klassenweise		Inaktiv			Inaktiv			0
☐	IGS	08/2	2	Note	klassenweise		Inaktiv			Inaktiv			0
☐	IGS	09/2	2	Note	klassenweise		Inaktiv			Inaktiv			0
☐	IGS	10/2	2	Note	klassenweise		Inaktiv			Inaktiv			0
☐	NDHS/S1	-/1	1	Note	klassenweise		Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	Inaktiv	24.11.2025	14.01.2026	0
☐	NDHS/S1	-/2	2	Note	klassenweise		Inaktiv			Inaktiv			0

Bearbeiten

Speichern

Schließen

Abb. 33 Webseite Konfiguration Leistungserfassung: Neue Spalte Anzahl Abweichungen

Ebenso gibt es das neue Dialogfenster ABWEICHUNGEN BESTIMMEN. Es wird bei Klick auf die in der Spalte ANZAHL ABWEICHUNGEN eingetragene Zahl geöffnet.

Im Dialogfenster ABWEICHUNGEN BESTIMMEN werden die Klassen und ihr Status aktiv/inaktiv angezeigt sowie die Zeiträume definiert.

- Status AKTIV = Es gilt ein abweichender Zeitraum
- Status INAKTIV = Es gilt der Zeitraum, der im Register LUSD ALLGEMEIN geführt ist.

Abweichungen bearbeiten
 In der Schulform **IGS, 05/1, 1.Halbjahr** hat ein Benutzer mit dem Benutzerprofil "Initiale Lehrkraft" Zugriff auf die ...

- Webseiten **Schüler und Klassen:**
 von **24.11.2025** bis **14.01.2026**

- Webseite **Kurse:**
 von **24.11.2025** bis **14.01.2026**

Abweichungen ⓘ

Status	Klasse	Webseiten Schüler und Klassen von	bis	Webseite Kurse von	bis
☒ AKTIV	05a				
☒ AKTIV	05b	01.12.2025	12.01.2026		
☒ AKTIV	05c			01.12.2025	12.01.2026
☒ AKTIV	05d	01.12.2025	12.01.2026	01.12.2025	12.01.2026
☐ INAKTIV	05e				
☐ INAKTIV	05f	01.12.2025	12.01.2026		
☐ INAKTIV	05g			01.12.2025	12.01.2026
☐ INAKTIV	05h	01.12.2025	12.01.2026	01.12.2025	12.01.2026

> Übernehmen ✕ Abbrechen

Abb. 34 Webseite Konfiguration Leistungserfassung: Dialogfenster Abweichungen bearbeiten

Über das Info-I wird folgender Hinweis ausgegeben:

"Grundsätzlich gelten die Zeiten aus dem Bereich LUSD-Allgemein für die Eingabe von Leistungen.

Wenn es aber einen Eintrag in der Tabelle Abweichungen gibt, der den Status „AKTIV“ hat, dann gelten stattdessen die dort eingetragenen Zeiten für die Klasse.

Hat ein solcher Eintrag den Status „AKTIV“, aber es sind keine Anfangs- und Enddaten eingetragen, dann können auf der entsprechenden Webseite keine Noten usw. eingegeben werden."

Die hier festgelegten Zeiträume wirken sich auch auf entsprechende Hinweise auf den Webseiten der Leistungserfassung aus. Auf den Webseiten

- LEISTUNGEN > LEISTUNGSERFASSUNG > KURSE wurde der Hinweis umformuliert: *"Hinweis: Bei nicht bearbeitbaren Schülern ist die Leistungserfassung für die jeweilige St./Sem. oder Klasse aktuell nicht freigegeben."*
- Auf den Webseiten LEISTUNGEN > LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER und LEISTUNGEN > LEISTUNGSERFASSUNG > KLASSEN erscheint die Hinweismeldung abhängig davon, welche aktiven Zeiträume für eine Klasse oder Stufe gelten, der die Klasse zugeordnet ist.

9 Extras

9.1 Berichte > Standardberichte

9.1.1 Übergeordnet betreffend > Anpassung der Berichte an die Trennung von Straße und Hausnummer

In den folgenden Berichten wurden die Spalten STRASSE und HAUSNUMMER getrennt.

- ANTRAG VERLÄNGERUNG
- LAUFBAHNPROGNOSE IGS
- MITTEILUNG BAFÖG
- NACHFORDERUNGSSCHREIBEN
- WEITERFÜHRENDE SCHULE KL. 7
- EMPFEHLUNG VERLÄNGERUNG

Diese Neuerung erfordert möglicherweise eine Anpassung an den bereits erstellten Serienbriefen.

9.2 Standardberichte > Administration

9.2.1 Zusammenlegung der Berichte Benutzer und Benutzer und Profile

Die Berichte BENUTZER sowie BENUTZER UND PROFILE wurden zu einem Bericht zusammengefasst.

Dieser neue Bericht BENUTZER MIT ZUGEWIESENEN PROFILEN gibt folgende Informationen aus:

- NACHNAME
- KÜRZEL
- LOGIN UND ZUGEWIESENE PROFILE
- STATUS

KGS A, 60488 Frankfurt am Main			26.06.2026
aktive UV: PV autom. erst. Jan 27 2026 10:47AM			2025/2026 2.Hj
Benutzer			
Nachname, Vorname	Kürzel	Login und zugewiesene Profile	Status
Ackermann, Herbert	L059	hackerma - Initiale Lehrkraft	deaktiviert
AdministratorAT, Schule 365	ad43	admin3616 - Administrator/in AT	aktiv
Alt, Elmart	at13	atest13 - Anwendertest	aktiv
Augustin, Tatjana	C085	taugusti2 - Initiale Lehrkraft	deaktiviert
Bartesch, Jan-Max	O067	jbartesc - Initiale Lehrkraft	aktiv
Bauer, Nicole	Y069	nbauer3 - Initiale Lehrkraft	deaktiviert
Baumann, Sigfried	cs03	csctest03 - Anwendertest	aktiv
Bayard-Jung, Sven	G061	sbayard- - Initiale Lehrkraft	deaktiviert
Beyazkili, Bettina	D095	bbeyazki - Admin-Produktivstart, Initiale Lehrkraft	aktiv
Bohnenkamp, Kim Juana	Y052	kbohenk - Initiale Lehrkraft	aktiv

Abb. 35 Bericht Benutzer mit zugewiesenen Profilen: Beispielbericht

9.3 Standardberichte > Personal

9.3.1 Personalbasisdaten > Stundenbilanz (Kontrollbogen) – Neuer Bericht

Es gibt nun einen Bericht, der die Stundenbilanz der Lehrkräfte ausgibt. Der Bericht generiert die Daten von der Webseite PERSONAL > PERSONALBASISDATEN > STUNDENBILANZ.

9.4 Standardberichte > Schule

9.4.1 Klassen > Klassenliste Querformat – Anpassungen am Bericht

- Der Bericht gibt nun sowohl die Eintragungen im Feld TELEFON SCHÜLER als auch die Eintragungen im Feld MOBILTELEFON SCHÜLER aus. Diese werden auf der Seite *Schüler - Schülerbasisdaten - Schülerstammdaten* gepflegt.
- In der Version MIT SCHÜLER- UND BETRIEBSDATEN werden nun auch Betriebsdaten ausgegeben für Betriebe, für die auf der Seite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > BETRIEBE/PRAKTIKA im Feld ART DER BEZIEHUNG der Eintrag *Praktikumsstelle* ausgewählt wurde.
- Die Überschrift der Spalte KONTAKTDATEN AUSBILDER ist umbenannt in KONTAKTDATEN BETRIEB.
- Die Überschrift der Spalte AUSBILDUNGSBETRIEB DATEN ist umbenannt in BETRIEB DATEN.

9.5 Standardberichte > Schüler

9.5.1 Allg. Listen > Notfallinformationen > Neuer Bericht

Es gibt einen neuen Bericht, der die Notfallinformationen für Schüler ausgibt.

Der vertrauliche Bericht kann sensible medizinische Daten enthalten. Er darf nur im Notfall ausgedruckt und an berechtigte Personen weitergegeben werden. Der Bericht ist unmittelbar nach Zweckerfüllung zu vernichten. Die Generierung des Berichts wird mit Erfassung des LUSD Benutzers protokolliert.

Notfallinformationen für Basci, Deniz
Erstellt: 26.06.2026 | 17:24:22 Uhr

Persönliche Daten

Name:	Basci, Deniz	Geb. Datum:	04.02.2009
Str./Hausnr.:	Nelkenstr. 10	Geb. Name:	-
PLZ/Ort:	64750 Lützelbach	Geschlecht:	weiblich
Tel.:	-	Familienspr.:	Neu-Griechisch
Mobil:	-	volljährig:	nein
Anspr. Notfall:			

Lebenswichtige Informationen

Notfallkontakte

Rolle:	Mutter
Name:	Basci, Elke
Str./Hausnr.:	Nelkenstr. 10
PLZ/Ort:	64750 Lützelbach
Tel.:	-
Dienstl.:	-
Mobil:	-

Schulischer Kontakt

Klasse:	09Ha	Klassenleitung:	Heide, Mathis
Name:	KGS A	Schulleiter/in:	Herbert Mustermann
Str./Hausnr.:	keine Straße	Telefon:	+49 (069) 111111
PLZ/Ort:	60488 Frankfurt am Main	Telefax:	+49 (069) 222222
E-Mail:	poststelle3616@schule.hessen.de		

Der obige Datenbericht wurde elektronisch erstellt. Bitte nehmen Sie die aktuellen LUSD Datenschutzhinweise hinsichtlich der Verarbeitung dieser Daten zur Kenntnis.

! Der vertrauliche Bericht darf im Notfall an berechnete öffentliche Stellen (z.B. medizinisches Personal oder Polizeibeamte) weitergegeben werden. Der Bericht ist unmittelbar nach Zweckerfüllung zu vernichten.

Abb. 36 Bericht Notfallinformationen: Beispielbericht

9.5.2 Allg. Listen > Zusatzinformationen – Anpassung am Bericht

An dem Bericht hat es verschiedene Anpassungen gegeben:

- Benutzer mit der Elementarrolle **Lehrkraft** haben nun Zugriff auf den Bericht.
- Es werden nun nur noch Schüler in dem Bericht aufgeführt, die eine eingetragene Zusatzinformation haben.

9.6 Standardberichte > Schulsport

9.6.1 Schulschwimmpass (Zertifikat) – Design angepasst

Das Zertifikat ist nun an das neue Corporate Design des Landes Hessens angepasst.

9.6.2 Hessischer Bewegungsscheck (Import KIT) – Neuer Bericht

Es gibt nun einen Bericht im Ausgabeformat Excel, der die Daten des Hessischen Bewegungsschecks aus der LUSD ausgibt. Der Bericht kann verwendet werden, um Schüler- und Leistungsdaten des Hessischen Bewegungsschecks in das Portal des Karlsruher Instituts für Technologie zu importieren.

9.7 Berichte > Individuelle Berichte

9.7.1 Neue Abfragefelder für den Ansprechpartner 2

In den Kategorien ABGÄNGER, KANDIDATEN, SCHÜLER und SCHÜLER-DETAILS gibt es nun neue Abfragefelder für den Ansprechpartner 2.

9.7.2 Neues Abfragefeld für geplante Klasse

In der Kategorie KANDIDATEN gibt es nun ein neues Abfragefeld für die geplante Klasse.

9.8 Schuleventplan

9.8.1 Neue Webseite Schuleventplan

Es gibt nun die neue Webseite EXTRAS > SCHULEVENTPLAN. Der Schuleventplan, der bislang über die Webseite [Digitale Schule Hessen – Neuerungen und Eventpläne](#) abgerufen werden konnte, ist nun für alle allgemeinbildenden Schulen in die LUSD integriert.

Anwender erhalten damit die Möglichkeit, relevante Termine und Tätigkeiten des laufenden Schuljahres entsprechend ihrer Schulform direkt innerhalb der LUSD einzusehen – genau dort, wo die zugehörigen Aufgaben bearbeitet werden.

Es werden ausschließlich die für die jeweilige Schulform zutreffenden Einträge angezeigt. Zusätzlich stehen auf der Webseite verschiedene Filterfunktionen zur gezielten Eingrenzung der Termine und Tätigkeiten zur Verfügung.

Ausführliche Informationen zum Funktionsumfang und der Verwendung des Eventplans finden Sie in der Anleitung [Schuleventplan in der LUSD](#).

10 Behobene Fehler

Menü-band	Webseite	Fehlerbehebung
Schullei-tung	FINANZEN > SCHULGIROKONTEN	Zeitweise konnte ein Schulgirokonto durch das Setzen des Beginn- und Enddatum nicht entfernt werden. Dies wurde nun korrigiert.
Datenaustausch	DATENAUSTAUSCH > SCHÜLERSTAMMDATENABGLEICH	Nach der Datenübernahme und nach einem Klick auf die Schaltfläche ABGLEICH AKTUALISIEREN kam es zu einer Fehlermeldung, trotz dessen die Verarbeitung im Hintergrund korrekt ablief. Dies wurde nun korrigiert.
	DATENAUSTAUSCH > GESUNDHEITSAMT	Doppelte Einträge aufgrund vormaliger Kandidatenverhältnisse wurden entfernt.
	MEHRERE WEBSEITEN BETREFFEND	Wurde ein Kandidatenverfahren für einen ehemaligen Schüler erstellt, beendet und dann nochmal erneut erstellt, konnte der Kandidat im Anschluss nicht über die Schülersuche gefunden werden. Dies wurde nun korrigiert.
	KANDIDATENVERFAHREN > ABGÄNGER	Im Dialogfenster WUNSCH-SCHULE HINZUFÜGEN werden nun im Feld W-SF* über die Auswahlliste nur noch Schulformen angeboten, für die mind. ein/e Stufe/Semester an der Wunschschele aktiv ist. Zuvor wurde das Feld W-ST/SEM* ggf. leer angezeigt und konnte händisch bearbeitet werden. Das führte bei Klick auf ÜBERNEHMEN zu einer Fehlermeldung.
	KANDIDATENVERFAHREN > KANDIDATEN BEARBEITEN	Wird in den Dialogfenstern ZIELDATEN HINZUFÜGEN oder ZIELDATEN BEARBEITEN der Kandidatenstatus <i>abgelehnt</i> oder <i>desinteressiert</i> ausgewählt, wird das Feld PRIORITÄT* nun deaktiviert und leer angezeigt.

Menü-band	Webseite	Fehlerbehebung
Unterricht	STUNDENPLAN > LUSD-PLANER 2.0	Bislang kam es bei der Kollisionsprüfung zu Problemen, wenn zwei oder mehrere Lehrkräfte gemeinsam einen Unterricht bestreiten. Dieser Fehler wurde behoben. Nun sorgt die Kollisionsprüfung dafür, dass diese Lehrkräfte nicht zweimal in denselben Zeitslot eingeplant werden.
		Wenn Klassen 22 Stunden haben, werden diese bei der Berechnung oder Vervollständigung des Stundenplanes nun gleichmäßig auf fünf Wochentage aufgeteilt. Bislang blieb fälschlicherweise eine Wochentag frei.
Leistungen	PRÜFUNGEN > ABITUR SCHRIFTLICH	Wenn mit der Elementarrolle Lehrkraft nur eine Note für einen Prüfling (PF1, PF2 oder PF3) eingegeben wurde, wechselte der Status des Prüflings beim Abspeichern auf der Seite ABSCHLÜSSE > ABITUR fälschlicherweise vorzeitig von <i>Zugelassen zu den Prüfungen</i> (drei blaue Balken) auf <i>schr. Ergebnisse erfasst</i> (vier blaue Balken), obwohl noch Noten fehlten. Dieser Fehler wurde korrigiert.
	LEISTUNGSERFASSUNG > HIST. LEISTUNGSDATEN	Bislang war es fälschlicherweise möglich im Register GeR-Niveau Leistungsdaten des aktuellen Halbjahres zu bearbeiten. Dieser Fehler wurde behoben.
	ZEUGNISSE > ZEUGNISSE ERSTELLEN	Wiederholt ein Schüler eine Jahrgangsstufe freiwillig, wurde die Bemerkung bislang fachlich falsch ausgegeben. Die Versetzungsbemerkung lautet nun korrekt " <i>[Beispielschüler] wird in die Jahrgangsstufe <x+1> versetzt. Es erfolgte ein freiwilliger Rücktritt in die Jahrgangsstufe <x>.</i> "
Extras	BERICHTE > STANDARDBERICHTE > LEISTUNGSHISTORIE NACH SCHÜLER DIN A3 UND DIN A4	Der Bericht gibt den nun Namen der Klasse und die Klassenleitung aus. Der Bericht gibt nun für berufliche Schulen die Daten der Seite LEISTUNGEN > LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER, Register GESAMTNOTEN aus.

11 Ausblick nachfolgende Releases (Release 60/61- November 2026/April 2027)

Derzeit sind folgende neue Funktionen, Verbesserungen sowie technische und inhaltliche Weiterentwicklungen geplant:

Bedienkomfort der LUSD

Die LUSD wird technologisch und funktional sukzessive umgestellt. Ziel ist, die LUSD benutzerfreundlicher, intuitiver und barriereärmer zu machen. In den kommenden Releases werden die Veränderungen für die Anwender an immer mehr Stellen sichtbar und erlebbar werden.

Webseitenspezifische Optimierungen & Verbesserungen

Zentrale Abschlussarbeiten für Hauptschule und Realschule

Die erweiterte Eingabe der Ergebnisse zu den zentralen Abschlussarbeiten für Hauptschule und Realschule wird in der LUSD ermöglicht. Damit wird eine separate Eintragung in eine Excel-Liste zur Lieferung an die Lehrkräfteakademie nicht mehr nötig sein.

Nichtschüler-Abitur in der LUSD

Das Nichtschülerabitur wird in der LUSD von der Einschreibung bis zum Zeugnis erfasst werden können. Von der automatisierten Schülerzuweisung über die durchgängige Verwaltung bis zur digitalen Abiturabwicklung.

Zeugniserstellung Schulen:

Die Erstellung kompetenzorientierter Schulzeugnisse wird vollständig in die LUSD integriert. Das neue LUSD-Modul soll eine einfache, sichere und effiziente Möglichkeit bieten, kompetenzorientierte Schulzeugnisse zu erstellen – ohne externe Tools oder zusätzliche Schnittstellen. Die Arbeiten beginnen in 2026 mit späterer Realisierung. Der erste Schritt ist die Verbal-Beurteilung.

Datenschnittstellen

Die Arbeiten an der Schnittstelle LUSD - NOOTS (National once only technical System) werden begonnen. Zudem wird die Schnittstelle LUSD - Schulportal Hessen weiter ausgebaut

Ebenso werden die Seiten der Datenschnittstellen in den Bereichen Berufsschule im Übergang zur Ausbildung und Personalverwaltung auf Angular umgestellt.

Digitale Schulanmeldung

Eine durchgängig digitale Schulanmeldung über die LUSD wird geschaffen. Eltern sollen ihre Kinder vollständig digital, sicher und medienbruchfrei anmelden können. Die Arbeiten beginnen in 2026 mit späterer Realisierung.

Technische Weiterentwicklungen

Registermodernisierung durch den Beginn der Arbeiten an der XSchule-Fähigkeit der LUSD. Weitere Informationen zu XSchule finden Sie unter [Spezifikation | xschule.digital](#).