



Das Formular „Anmeldung Klasse 5“

1	Was ist neu?.....	1
2	Wo erstelle ich das Formular?	2
2.1	Für Schülerinnen und Schüler, die in der LUSD erfasst sind	2
2.2	Für Schülerinnen und Schüler, die nicht in der LUSD erfasst sind	3
3	Welche Inhalte haben die einzelnen Formular-Varianten?	3
3.1	Daten der Sorgeberechtigten	3
3.2	Daten des Schülers / der Schülerin	4
4	Was ist zu tun, wenn falsche Daten auf dem Formular stehen?.....	7
4.1	Wo korrigiere ich falsche oder unvollständige Daten?	7
4.2	Was passiert mit einem Formular mit falschen Daten?.....	7
4.3	Warum werden auf dem Formular Einträge (z.B. Name, Straße) nicht vollständig ausgegeben?	7
5	Wie gehe ich mit Duplikaten des Formulars um?	7

1 Was ist neu?

- Ab dem **12.01.2018** gibt es für die Anmeldung Klasse 5 ein **hessenweit einheitliches Antragsformular** in der LUSD.
- Sie können das Formular sowohl für einzelne Schüler als auch z. B. als Klassensatz ausgeben. Dabei werden Schülerdaten und Daten der Ansprechpartner direkt aus der LUSD auf das Formular übernommen (siehe Kapitel [3](#)).
- Das Formular gibt es in folgenden **Varianten** (siehe Kapitel [3](#)):
 - Für **regelschul- und lernzielgleiche** Schülerinnen und Schüler
 - Für Schülerinnen und Schüler mit dem **Förderschwerpunkt Lernen (LER)**
 - Für Schülerinnen und Schüler mit dem **Förderschwerpunkt Geistige Entwicklung (GE)**

2 Wo erstelle ich das Formular?

2.1 Für Schülerinnen und Schüler, die in der LUSD erfasst sind

Das Formular **Anmeldung Klasse 5** für Schülerinnen und Schüler, die in der LUSD erfasst sind, erstellen Sie unverändert unter

EXTRAS > BERICHTSVERWALTUNG > SCHÜLER > GRUNDSCHULE > Anmeldung Klasse 5 (Abb. 1)

Abb. 1 Formular Anmeldung Klasse 5

- Die **Anzahl der Wunschschiulen**, die die Sorgeberechtigten auf dem Formular eintragen können, legen Sie im Bereich **Weitere Parameter** fest.



Hinweis

Wie viele Wunschschiulen die Sorgeberechtigten angeben können, hängt vom zuständigen Staatlichen Schulamt ab. Im Zweifel setzen Sie sich bitte mit dem für Sie zuständigen Staatlichen Schulamt in Verbindung.

- Die **Schüler, für die das Formular ausgegeben** wird, legen Sie mit der Schülersuche fest. Folgende Beispiele sollen Sie dabei unterstützen:

Formular ausgeben ...	Beispiel Schülersuche
für eine bestimmte Stufe	
für eine bestimmte Klasse	

2.2 Für Schülerinnen und Schüler, die **nicht** in der LUSD erfasst sind

Für Schülerinnen und Schüler, die **nicht in der LUSD erfasst** sind, nutzen Sie bitte die AWS-Formulare (blanco) im LUSD-Forum unter ANLEITUNGEN > SCHÜLERMANAGEMENT (Abb. 2)

LUSD-Infos	LUSD-Forum	Anleitungen	Häufige Fragen	Schulformbezogene Infos/Eventpläne
	Bilder			Anmeldung an weiterführende Schulen, AWS
	▶ Screenshots für Anleitungen			AWS-Formular - Regelschulkind und lernzielgleich 2WS blanco
				AWS-Formular - Regelschulkind und lernzielgleich 3WS blanco
	Bibliotheken			AWS-Formular - SoPädFö GE lernzieltifferent 2WS blanco
	Listen			AWS-Formular - SoPädFö GE lernzieltifferent 3WS blanco
	Themen:			AWS-Formular - SoPädFö LER lernzieltifferent 2WS blanco
	▶ Abitur			AWS-Formular - SoPädFö LER lernzieltifferent 3WS blanco

Abb. 2 Blanco-Formulare im LUSD-Forum

3 Welche Inhalte haben die einzelnen Formular-Varianten?

3.1 Daten der Sorgeberechtigten

Im Kopf aller Formular-Varianten stehen die Angaben der Sorgeberechtigten (Abb. 3).



Als Sorgeberechtigte gelten

ausschließlich Personen, bei denen in der LUSD auf der Webseite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > ELTERN/ANSPRECHPARTNER im Feld **Postempfänger** ein Häkchen gesetzt ist.

Ansprechpartner							
	Rolle	Name	Pos. .	Telefon privat	Straße	PLZ	Ort
▶	Vater	Herr Max Mustermann	<input checked="" type="checkbox"/>		Allee 5	65934	Frankfurt am Main
▶	Mutter	Frau Mechthild Mustermann	<input checked="" type="checkbox"/>		Allee 5	65934	Frankfurt am Main

Stempel der abgebenden Schule:

Dieses Formular ist für Schülerinnen und Schüler zu verwenden, die nicht in der LUSD erfasst sind.

Aufnahme in die Jahrgangsstufe 5 einer weiterführenden Schule für das Schuljahr 20 /20

Antrag an die Schulleitung der weiterführenden Schule - **Abgabe bis 05. März** bei der besuchten Grundschule

Sorgeberechtig(t)e	
Name, Vorname	Name, Vorname
Straße und Hausnummer	Straße und Hausnummer
PLZ und Ort	PLZ und Ort
Telefon privat	Telefon privat
Telefon dienstlich	Telefon dienstlich
E-Mail	E-Mail

Sorgeberechtig/e
(Zutreffendes ankreuzen):

Gemeinsam

Mutter

Vater

Sonstige

Für die **Jahrgangsstufe 5** einer weiterführenden Schule melde ich/melden wir an:

Abb. 3 Bereich Sorgeberechtigte – dieser ist in allen Formular-Varianten gleich

- Die Sorgeberechtigten werden auf dem Formular in alphabetischer Reihenfolge aufgeführt.
 - Ist nur **eine** sorgeberechtigte Person in der LUSD hinterlegt, wird auch nur diese auf dem Formular ausgegeben.
 - Sind **mehr als zwei** sorgeberechtigte Personen in der LUSD hinterlegt, werden die alphabetisch ersten beiden Sorgeberechtigten auf dem Formular ausgegeben.



Schüler ohne Ansprechpartner

Ist für eine Schülerin oder einen Schüler **kein** Ansprechpartner in der LUSD eingetragen,

- wird **bei Einzelausdruck** für diesen Schüler/diese Schülerin **ein weißes Blatt** ausgegeben.
- wird **bei Ausdruck eines Klassensatzes** für diesen Schüler/diese Schülerin **kein Formular** ausgegeben

TIPP

Um veränderte Familiensituationen, Kontaktdaten, Rollen u.a. flexibel zu handhaben, können Sie die Sorgeberechtigten **getrennt** in der LUSD erfassen.

3.2 Daten des Schülers / der Schülerin

3.2.1 Schülerstammdaten

Bei der Generierung des Formulars übernimmt die LUSD für jeden Schüler die benötigten Stammdaten von der Webseite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHÜLERSTAMMDATEN.

3.2.2 Daten zur Sonderpädagogischen Förderung

Bei der Generierung des Formulars prüft die LUSD für jeden Schüler die Einträge auf der Webseite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > HALBJ./SEM.-DATEN im Bereich **Förderungen** > **Sonderpädagogische Förderungen** (Abb. 4).

Hierbei werden alle Förderungen berücksichtigt (außer VM-Maßnahmen), deren Förderdauer **über das Ende des aktuellen Schuljahres (31.07.)** hinausgehen.

Förderungen					
Sonderpädagogische Förderungen					
	Von ▲	Bis	Förderungsart	FöPlan	Fördernde Schule
<input type="checkbox"/>	01.09.2016	30.08.2018	IB-LER - IB FS Lernen	<input checked="" type="checkbox"/>	317700 - Grundschule A

Abb. 4 Beispiel einer eingetragenen Sonderpädagogischen Förderung

Je nachdem, welche Sonderpädagogischen Förderungen eingetragen sind, wird die entsprechende Formular-Variante mit den LUSD-Daten erstellt (siehe nachfolgende Tabelle). VM-Maßnahmen werden nicht berücksichtigt und werden im Formular auch nicht aufgeführt.

Welche Informationen die Formular-Varianten enthalten, entnehmen Sie bitte folgender Tabelle

Die Schülerin / der Schüler ist ...

Information in den unterschiedlichen Formular-Varianten

Regelschulkind

- Das Kontrollkästchen **Anspruch auf sopäd. Fö. besteht im Förderschwerpunkt ...** ist nicht angehakt.
 - Das Textfeld dahinter bleibt leer.
 - VM-Maßnahmen werden hier nicht aufgeführt

- Die Sorgeberechtigten können wählen:
 - den **Bildungsgang**
 - die **1. Fremdsprache**
 - die **bevorzugte Schulform**

Für die Jahrgangsstufe 5 einer weiterführenden Schule melde ich/melden wir an:

(Bitte Angaben ggf. ergänzen/komplieren)

Ahmad Ashraf	Marlene	02.01.2008
Name	Vorname, (weiblich)	Geburtsdatum
Spenglerstraße 26	63303 Dreieich	evangelisch
Straße und Hausnummer	PLZ und Ort	Konfession
Dieburg	Deutschland	D
Geburtsort	Geburtsland	Staatsangehörigkeit

Anspruch auf sopäd. Fö. besteht im Förderschwerpunkt _____

Unser Kind benötigt eine Schule mit besonderer Ausstattung für den Förderschwerpunkt

Sehen Hören geistige Entwicklung körperlich-motorische Entwicklung

(Nachweis bitte beifügen)

Rechtliche Grundlagen des Aufnahmeverfahrens: Nach dem Besuch der Grundschule wählen die Eltern gem. § 77 Abs.1 Hessisches Schulgesetz (HSchG) zunächst den Bildungsgang. Die Aufnahme in eine bestimmte Schule kann jedoch nicht beansprucht werden, wenn im Gebiet des Schulträgers mehrere weiterführende Schulen desselben Bildungsganges bestehen. Die Aufnahme in eine Schule kann abgelehnt werden, wenn die Zahl der Anmeldungen ihre Aufnahmekapazität überschreitet oder niedriger als der für die Bildung einer Klasse oder Gruppe festgelegte Mindestwert liegt oder die Vorgaben des Staatlichen Schulamts zur Klassenbildung nach den für die Unterrichtsversorgung zur Verfügung stehenden personellen Möglichkeiten einer Aufnahme entgegenstehen.

Gewählter Bildungsgang	1. Fremdsprache	Bevorzugte Schulform
<input type="checkbox"/> Bildungsgang Hauptschule	<input type="checkbox"/> Englisch	<input type="checkbox"/> Hauptschule
<input type="checkbox"/> Bildungsgang Realschule	<input type="checkbox"/> Französisch	<input type="checkbox"/> Realschule
<input type="checkbox"/> Bildungsgang Gymnasium	<input type="checkbox"/> Latein	<input type="checkbox"/> Gymnasium
	<input type="checkbox"/> Spanisch	<input type="checkbox"/> schulformübergreifende (integrierte) Gesamtschule
	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> schulformbezogene (kooperative) Gesamtschule
		<input type="checkbox"/> Mittelstufenschule
		<input type="checkbox"/> Förderschule

Lernzielgleich

(SoPädFö – lernzielgleich)

Schüler/Schülerin hat ein oder mehrere lernzielgleiche Förderschwerpunkte eingetragen (alle außer IB-Lernen und IB-geistige Entwicklung)

- Das Kontrollkästchen **Anspruch auf sopäd. Fö. besteht im Förderschwerpunkt ...** ist angehakt.
 - Alle eingetragenen IB-Förderungen sind als Abkürzung aufgeführt.
 - VM-Maßnahmen werden hier nicht aufgeführt
 -

- Die Sorgeberechtigten können wählen:
 - den **Bildungsgang**
 - die **1. Fremdsprache**
 - die **bevorzugte Schulform**

Für die Jahrgangsstufe 5 einer weiterführenden Schule melde ich/melden wir an:

(Bitte Angaben ggf. ergänzen/komplieren)

Ahmad Ashraf	Marlene	02.01.2008
Name	Vorname, (weiblich)	Geburtsdatum
Spenglerstraße 26	63303 Dreieich	evangelisch
Straße und Hausnummer	PLZ und Ort	Konfession
Dieburg	Deutschland	D
Geburtsort	Geburtsland	Staatsangehörigkeit

Anspruch auf sopäd. Fö. besteht im Förderschwerpunkt **IB-SEH**

Unser Kind benötigt eine Schule mit besonderer Ausstattung für den Förderschwerpunkt

Sehen Hören geistige Entwicklung körperlich-motorische Entwicklung

(Nachweis bitte beifügen)

Rechtliche Grundlagen des Aufnahmeverfahrens: Nach dem Besuch der Grundschule wählen die Eltern gem. § 77 Abs.1 Hessisches Schulgesetz (HSchG) zunächst den Bildungsgang. Die Aufnahme in eine bestimmte Schule kann jedoch nicht beansprucht werden, wenn im Gebiet des Schulträgers mehrere weiterführende Schulen desselben Bildungsganges bestehen. Die Aufnahme in eine Schule kann abgelehnt werden, wenn die Zahl der Anmeldungen ihre Aufnahmekapazität überschreitet oder niedriger als der für die Bildung einer Klasse oder Gruppe festgelegte Mindestwert liegt oder die Vorgaben des Staatlichen Schulamts zur Klassenbildung nach den für die Unterrichtsversorgung zur Verfügung stehenden personellen Möglichkeiten einer Aufnahme entgegenstehen.

Gewählter Bildungsgang	1. Fremdsprache	Bevorzugte Schulform
<input type="checkbox"/> Bildungsgang Hauptschule	<input type="checkbox"/> Englisch	<input type="checkbox"/> Hauptschule
<input type="checkbox"/> Bildungsgang Realschule	<input type="checkbox"/> Französisch	<input type="checkbox"/> Realschule
<input type="checkbox"/> Bildungsgang Gymnasium	<input type="checkbox"/> Latein	<input type="checkbox"/> Gymnasium
	<input type="checkbox"/> Spanisch	<input type="checkbox"/> schulformübergreifende (integrierte) Gesamtschule
	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> schulformbezogene (kooperative) Gesamtschule
		<input type="checkbox"/> Mittelstufenschule
		<input type="checkbox"/> Förderschule

**Die Schülerin /
der Schüler ist ...**

Information in den unterschiedlichen Formular-Versionen

nicht lernzielgleich LER

(SoPädFö – Förderschwerpunkt Lernen)

Schüler/Schülerin hat den Förderschwerpunkt Lernen (IB-LER) und ggf. noch weitere Förderschwerpunkte eingetragen.

- Das Kontrollkästchen **Anspruch auf sopäd. Fö. besteht im Förderschwerpunkt ...** ist angehakt.
 - Alle eingetragenen IB-Förderungen sind als Abkürzung aufgeführt.
 - VM-Maßnahmen werden hier nicht aufgeführt
- Der **Bildungsgang: Förderschwerpunkt Lernen** und die **1. Fremdsprache: Englisch** sind bereits festgelegt.
- Die Sorgeberechtigten können die **bevorzugte Schulform** wählen.

Für die Jahrgangsstufe 5 einer weiterführenden Schule melde ich/melden wir an:

(Bitte Angaben ggf. ergänzen/komplieren)

Donig	Hannah	15.02.2008
Name	Vorname, (weiblich)	Geburtsdatum
Friedrich-Ebert-Straße 28	64823 Groß-Umstadt-Kleestadt	römisch-katholisch
Straße und Hausnummer	PLZ und Ort	Konfession
Darmstadt	Deutschland	D
Geburtsort	Geburtsland	Staatsangehörigkeit

Anspruch auf sopäd. Fö. besteht im Förderschwerpunkt **IB-LER**

Unser Kind benötigt eine Schule mit besonderer Ausstattung für den Förderschwerpunkt

Sehen Hören geistige Entwicklung körperlich-motorische Entwicklung

(Nachweis bitte beifügen)

Rechtliche Grundlagen des Aufnahmeverfahrens: Die Aufnahme in eine bestimmte Schule kann nicht beansprucht werden, wenn im Gebiet des Schulträgers mehrere weiterführende Schulen desselben Bildungsganges bestehen. Die Aufnahme in eine Schule kann abgelehnt werden, wenn die Zahl der Anmeldungen ihre Aufnahmekapazität überschreitet oder niedriger als der für die Bildung einer Klasse oder Gruppe festgelegte Mindestwert liegt oder die Vorgaben des Staatlichen Schulamts zur Klassenbildung nach den für die Unterrichtsversorgung zur Verfügung stehenden personellen Möglichkeiten einer Aufnahme entgegenstehen.

Bildungsgang	1. Fremdsprache	Bevorzugte Schulform
Förderschwerpunkt Lernen	Englisch	<input type="checkbox"/> Hauptschule <input type="checkbox"/> Realschule <input type="checkbox"/> Gymnasium <input type="checkbox"/> schulformübergreifende (integrierte) Gesamtschule <input type="checkbox"/> schulformbezogene (kooperative) Gesamtschule <input type="checkbox"/> Mittelstufenschule <input type="checkbox"/> Förderschule

nicht lernzielgleich GE

(SoPädFö – Förderschwerpunkt geistige Entwicklung)

Schüler/Schülerin hat den Förderschwerpunkt Geistige Entwicklung (IB-GE) und ggf. noch weitere Förderschwerpunkte eingetragen.

- Das Kontrollkästchen **Anspruch auf sopäd. Fö. besteht im Förderschwerpunkt ...** ist angehakt.
 - Alle eingetragenen IB-Förderungen sind als Abkürzung aufgeführt.
 - VM-Maßnahmen werden hier nicht aufgeführt.
- Der **Bildungsgang: Förderschwerpunkt geistige Entwicklung** ist bereits festgelegt.
- Eine **1. Fremdsprache** kann nicht ausgewählt werden
- Die Sorgeberechtigten können die **bevorzugte Schulform** wählen

Für die Jahrgangsstufe 5 einer weiterführenden Schule melde ich/melden wir an:

(Bitte Angaben ggf. ergänzen/komplieren)

Dammann	Anika	23.07.2007
Name	Vorname, (weiblich)	Geburtsdatum
Dreieichweg 9	64823 Groß-Umstadt-Richen	evangelisch
Straße und Hausnummer	PLZ und Ort	Konfession
Iglesias/Italien	Deutschland	D
Geburtsort	Geburtsland	Staatsangehörigkeit

Anspruch auf sopäd. Fö. besteht im Förderschwerpunkt **IB-GE**

Unser Kind benötigt eine Schule mit besonderer Ausstattung für den Förderschwerpunkt

Sehen Hören geistige Entwicklung körperlich-motorische Entwicklung

(Nachweis bitte beifügen)

Rechtliche Grundlagen des Aufnahmeverfahrens: Die Aufnahme in eine bestimmte Schule kann nicht beansprucht werden, wenn im Gebiet des Schulträgers mehrere weiterführende Schulen desselben Bildungsganges bestehen. Die Aufnahme in eine Schule kann abgelehnt werden, wenn die Zahl der Anmeldungen ihre Aufnahmekapazität überschreitet oder niedriger als der für die Bildung einer Klasse oder Gruppe festgelegte Mindestwert liegt oder die Vorgaben des Staatlichen Schulamts zur Klassenbildung nach den für die Unterrichtsversorgung zur Verfügung stehenden personellen Möglichkeiten einer Aufnahme entgegenstehen.

Bildungsgang	Bevorzugte Schulform
Förderschwerpunkt geistige Entwicklung	<input type="checkbox"/> Hauptschule <input type="checkbox"/> Realschule <input type="checkbox"/> Gymnasium <input type="checkbox"/> schulformübergreifende (integrierte) Gesamtschule <input type="checkbox"/> schulformbezogene (kooperative) Gesamtschule <input type="checkbox"/> Mittelstufenschule <input type="checkbox"/> Förderschule

4 Was ist zu tun, wenn falsche Daten auf dem Formular stehen?

Wenn Daten auf dem Formular falsch oder unvollständig sind, müssen Sie die Daten anpassen.

4.1 Wo korrigiere ich falsche oder unvollständige Daten?

Auf folgenden Webseiten ändern Sie die Daten, die für das Formular relevant sind:

- Schülerdaten → SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHÜLERSTAMMDATEN
- Sonderpädagogische Förderungen → SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > HALBJ./SEM.DATEN
- Ansprechpartner → SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > ELTERN/ANSPRECHPARTNER

4.2 Was passiert mit einem Formular mit falschen Daten?

Sobald Sie die Daten korrigiert oder ergänzt haben,

- erstellen Sie sich das Formular erneut.
- vernichten Sie das „alte“ Formular.
- händigen Sie den Eltern das neue Formular mit den korrigierten Daten aus.



Hinweis

Formulare, die auf Grund einer Datenänderung neu erstellt wurden, erhalten **keinen Stempel "Zweitausfertigung"**.

4.3 Warum werden auf dem Formular Einträge (z.B. Name, Straße) nicht vollständig ausgegeben?

Für die Einträge wie Name, Vorname, Straße können auf den Webseiten SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHÜLERSTAMMDATEN und ... > ELTERN/ANSPRECHPARTNER maximal 40 Zeichen in die LUSD eingepflegt werden.

Auf dem Formular "Anmeldung Klasse 5" können an diesen Stellen jedoch aus Platzgründen nur 30 Zeichen ausgegeben werden, sodass evtl. in der LUSD eingetragene Zeichen auf dem Formular nicht ausgegeben werden und der Eintrag abgeschnitten ist.

5 Wie gehe ich mit Duplikaten des Formulars um?

Fordern Sorgeberechtigte ein zweites Formular an, welches nicht in Zusammenhang mit einer Datenänderung steht, ist das Duplikat mit dem Stempel "**Zweitausfertigung**" zu kennzeichnen.