

LUSD

Nichtversetzung und freiwillige Wiederholung

Nichtversetzungen und freiwillige Wiederholungen von Schülerinnen und Schülern in der LUSD erfassen.

Inhaltsverzeichnis

Zu diesem Dokument	4
Inhalt dieses Dokuments	4
Zielgruppe	4
Vorausgesetzte Kenntnisse	4
LUSD-Anwenderunterstützung	5
Nichtversetzung und freiwillige Wiederholung	6
1 Wiederholungen in der LUSD	6
1.1 Nichtversetzung	6
1.2 Zurückstufung eines Schülers im laufenden Schuljahr	8
1.3 Wiederholung der ersten Jahrgangstufe eine Schulform	9

Abbildungsverzeichnis

Abb. 1 Webseite Schüler: Versetzung / Eignung	7
Abb. 2 Webseite Schullaufbahn: Bereich Wiederholungen – Beispiel Nichtversetzung	7
Abb. 3 Webseite Stufenwechsel: Auswahl Zielschulform und Zielstufe.....	8
Abb. 4 Webseite Schullaufbahn: Bereich Wiederholungen – Beispiel freiwillige Wiederholung.....	8
Abb. 5 Webseite Schullaufbahn: Bereich Wiederholungen – Freiwillig angehakt.....	9
Abb. 6 Webseite Schüler: Register Versetzung / Eignung – Versetzungseintrag nein	10
Abb. 7 Dialogfenster Wiederholung hinzufügen: Beispielauswahl der Felder.....	11
Abb. 8 Webseite Schullaufbahn: Bereich Wiederholungen – Beispiel Nichtversetzung	11

Allgemeine Hinweise

Alle verwendeten Personennamen und Leistungsdaten in den Bildschirmfotos sind anonymisiert. Tatsächliche Übereinstimmungen sind zufällig und nicht beabsichtigt.

Die Bildschirm-Ausschnitte dienen lediglich der allgemeinen Darstellung des Sachverhalts und können in Inhalt und Schulform von den tatsächlich bei den Benutzern des Programms verwendeten Daten abweichen.

Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichwohl für alle Geschlechter.

Symbole

	Besondere Information zu Programmbedienung
	Ausdrücklicher Hinweis bei Aktionen, die unerwünschte Wirkungen haben könnten
	Tipp, wie die Arbeit erleichtert werden kann

Typografische Konventionen

KAPITÄLCHEN	Programm-Element (z.B. Webseite, Schaltfläche, Dialogfenster, Menü, Menüpunkt, Tabelle, Pfadangabe etc.)
<i>Kursivschrift</i>	Vom Anwender eingegebener / gewählter Wert
<u>Blau unterstrichen</u>	Link
Fettschrift	Kennzeichnung von wichtigen Elementen in der Anleitung
Rote Fettschrift	Kennzeichnung von besonders wichtigen Elementen in der Anleitung
Grüne Fettschrift	Kennzeichnung von Hinweisen zur Programmbedienung

Zu diesem Dokument

Inhalt dieses Dokuments

Auf der Webseite UNTERRICHT > LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER werden **vor dem Schuljahreswechsel** die Versetzungen eingetragen.

Auf der Webseite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHULLAUFBAHN werden **nach dem Schuljahreswechsel** die daraus resultierenden Wiederholungen angezeigt und können manuell bearbeitet oder auch hinzugefügt werden.

Bei den Wiederholungen kann es sich um Wiederholungen aufgrund einer Nichtversetzung in die nächst höhere Jahrgangsstufe oder um freiwillige Wiederholungen handeln.

Das vorliegende Dokument beschreibt,

- wie Sie die Nichtversetzung von Schülerinnen und Schülern erfassen.
- wie Sie die freiwillige Wiederholung von Schülerinnen und Schülern pflegen.

Zielgruppe

Diese Anleitung richtet sich an alle Anwenderinnen und Anwender, die die Schülerbasisdaten pflegen, die Leistungen von Schülerinnen und Schülern erfassen und insbesondere die Schullaufbahn pflegen.

Vorausgesetzte Kenntnisse

Folgende Kenntnisse werden vorausgesetzt und werden daher in dieser Anleitung nicht näher beschrieben:

Kenntnisse	Anleitungsname	Schulungsname
Basiswissen zur LUSD	Grundlagen	LUSD - Lernen Sie die LUSD kennen (Basisschulung)
Wissen zur Bearbeitung von Schülerdaten in der LUSD	Schülermanagement	LUSD – Schülermanagement.
Wissen zur Bearbeitung von Schul- und Unterrichtsdaten in der LUSD	Schulmanagement Förderungen	LUSD – Schul- und Unterrichtsmanagement

LUSD-Anwenderunterstützung

Sollten Sie bei der Anwendung Unterstützung benötigen, gibt es dafür verschiedene Angebote:

LUSD-Online Hilfe

Für jede Webseite in der LUSD gibt es die passende Online-Hilfe. Sie erreichen die LUSD-Hilfe durch einen Klick auf  Hilfe.



LUSD-Support

Bei Fragen rund um die LUSD steht Ihnen der Helpdesk HKM zur Verfügung:



- über das Kontaktformular auf der Seite <https://lusdinfo.hessen.de> oder
- telefonisch unter [+49 611 340 1570](tel:+496113401570).

LUSD-Anleitungen

Alle bestehenden Anleitungen zur LUSD finden Sie auf www.SchuleHessen.de/lusdanleitungen unter ANLEITUNGEN.

LUSD-Schulungen

LUSD-Grundlagen- und Aufbau-Schulungen richten sich sowohl an Anfängerinnen und Anfänger, als auch an bereits langjährig Nutzende.

- Eine Übersicht über die anstehenden Fortbildungen finden Sie dort genauso wie auch Empfehlungen zur Kurswahl für unsere unterschiedlichen Zielgruppen.



Fortbildungen zur LUSD | Digitale Schule Hessen.

1 Wiederholungen in der LUSD

Grundsätzlich lassen sich **drei Fälle** der Wiederholung einer Jahrgangsstufe unterscheiden:

- Ein Schüler wird zum Schuljahresende nicht in die nächst höhere Klassenstufe versetzt.
- Ein Schüler wird im 1. oder 2. Halbjahr eines laufenden Schuljahres um ein Jahr zurückgestuft im Rahmen einer freiwilligen Wiederholung.
- Ein Schüler wiederholt freiwillig die Stufe, die die erste Stufe in seiner Schulform ist.



Hinweis

Eine Zurückstufung in die vorausgegangene Jahrgangsstufe ist nicht möglich, wenn die Stufe eines Schülers die erste seiner Schulform ist. Beispielsweise kann ein Schüler, der die 5. Klasse eines Gymnasiums besucht, nicht in die 4. Klasse einer Grundschule zurückgesetzt werden.

Die drei Fälle werden in dieser Anleitung **in einzelnen Abschnitten gesondert beschrieben**.

1.1 Nichtversetzung

Ein Schüler wird zum Schuljahresende nicht in die **nächst höhere Klassenstufe** versetzt.

Die **Pflege der Versetzungsdaten** erfolgt auf der Webseite UNTERRICHT > LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER.

Nach dem Schuljahreswechsel werden die auf der WEBSEITE UNTERRICHT > LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER gepflegten **Nichtversetzungen automatisch als Wiederholung** auf die Seite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHULLAUFBAHN übernommen.

1.1.1 Unterricht > Leistungserfassung > Schüler

Auf der Webseite Unterricht > Leistungserfassung > Schüler wird am Schuljahresende, zum Beispiel nach den Zeugniskonferenzen, im Bereich Versetzung/Eignung die Versetzung gepflegt.

1. Navigieren Sie zur Webseite UNTERRICHT > LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER.
2. Wählen Sie die gewünschte Schülerin oder den gewünschten Schüler über die Schülersuche aus.
3. Klicken Sie auf **> Übernehmen**.
4. Öffnen Sie das Register VERSETZUNG/EIGNUNG.
5. Wählen Sie im Feld VERSETZUNG den Eintrag *nein*.
6. Klicken Sie auf **> Speichern**.

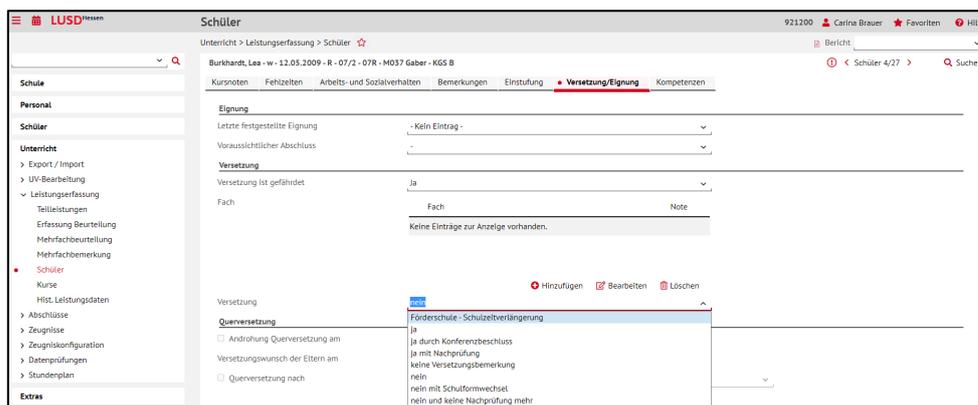


Abb. 1 Webseite Schüler: Versetzung / Eignung



Hinweise für das folgende Schuljahr:

- Ordnen Sie die wiederholende Schülerin oder den wiederholenden Schüler auf der Webseite Unterricht > UV-Bearbeitung > Klassenbildung der jeweiligen neuen Klasse zu.
- Kontrollieren Sie auf der Seite SCHÜLER-KURSZUORDNUNG die Kurse der Schülerin oder des Schülers auf Vollständigkeit und Richtigkeit.

1.1.2 Schüler > Schülerbasisdaten > Schullaufbahn

Die auf der Webseite UNTERRICHT > LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER gepflegten Nichtversetzungen werden nach dem Schuljahreswechsel automatisch als Wiederholung auf die Seite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHULLAUFBAHN übernommen.

Folgende Eintragungen werden nach dem Schuljahreswechsel auf der Seite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHULLAUFBAHN angezeigt (Beispielfall):

Wiederholungen							
	Schulform*	Stufe*	Halbjahr*	Jahrgangsstufe	Wiederholungsschuljahr	Grund*	Freiwillig
<input type="checkbox"/>	R	07/1	2022/1	7	2022 / 2023	Automatisch ermittelt	<input type="checkbox"/>

Abb. 2 Webseite Schullaufbahn: Bereich Wiederholungen – Beispiel Nichtversetzung

Erläuterung des Beispielfalls:

Dieser Eintrag wird nach folgendem Fall angezeigt:

- Ein Schüler besuchte im Schuljahr 2021/2022 in der Schulform Realschule (R) die 7. Klasse.
- Er wurde zum Ende der 07/2 **nicht** in die Klasse 8 versetzt. Daher wiederholt der Schüler im Schuljahr 2022/2023 die Jahrgangsstufe 7. Der Schüler verbleibt in der Schulform R.
- Auf der Webseite SCHULLAUFBAHN wird für den Schüler im neuen Schuljahr im Bereich WIEDERHOLUNGEN der in [Abb. 2](#) dargestellte Eintrag angezeigt.

1.2 Zurückstufung eines Schülers im laufenden Schuljahr

Ein Schüler wird im laufenden Schuljahr (1. oder 2. Halbjahr) im Rahmen **einer freiwilligen Wiederholung zurückgestuft**.

Die **Zurückstufung** erfolgt **manuell** auf der Webseite UNTERRICHT > UV-BEARBEITUNG > STUFENWECHSEL.

Der **Wiederholungseintrag** erfolgt **automatisiert** auf der Webseite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHULLAUFBAHN.

1.2.1 Unterricht > UV-Bearbeitung > Stufenwechsel

1. Navigieren Sie zur Webseite UNTERRICHT > UV-BEARBEITUNG > STUFENWECHSEL.
2. Wählen Sie die gewünschte Schülerin oder den gewünschten Schüler über die Schülersuche aus.
3. Klicken Sie auf **Übernehmen**.
4. Wählen Sie im Feld ZIELSTUFE/-SEMESTER die gewünschte neue Stufe des Schülers.
5. Die zum Schüler passende Schulform ist im Feld ZIELSCHULFORM vorbelegt.
6. Klicken Sie auf **Speichern**.

The screenshot shows a web interface for 'Stufenwechsel'. At the top, it says 'Es sind 1 von 1 Schülern bearbeitbar.' Below this is a section titled 'Auswahl Zielschulform und Zielstufe'. There are two paragraphs of instructions: the first explains that the selection is limited to the student's current school type, and the second explains that changing the level will affect course and class assignments. At the bottom, there are two dropdown menus: 'Zielschulform' is set to 'IGS - Schulformübergreifende (Integrierte) Gesamtschule' and 'Zielstufe/-semester' is set to '07/1'.

Abb. 3 Webseite Stufenwechsel: Auswahl Zielschulform und Zielstufe



Nach dem Stufenwechsel...

- ordnen Sie die Schülerin oder den Schüler auf der Webseite UNTERRICHT > UV-BEARBEITUNG > KLASSENBILDUNG der jeweiligen neuen Klasse zu.
- kontrollieren Sie auf der Seite SCHÜLER-KURSZUORDNUNG die Kurse der Schülerin oder des Schülers auf Vollständigkeit und Richtigkeit.

1.2.2 Schüler > Schülerbasisdaten > Schullaufbahn

Der auf der Webseite UNTERRICHT > UV-BEARBEITUNG > STUFENWECHSEL vorgenommene Stufenwechsel führt **automatisiert zu einem Wiederholungseintrag** auf der Webseite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHULLAUFBAHN.

Folgende Eintragungen werden auf der Webseite SCHULLAUFBAHN angezeigt, für einen Schüler, der um ein Schuljahr zurückgestuft wurde (Beispielfall):

The screenshot shows a table titled 'Wiederholungen'. The table has columns for Schulform*, Stufe*, Halbjahr*, Jahrgangsstufe, Wiederholungsschuljahr, Grund*, and Freiwillig. There is one row of data: Schulform* is 'R', Stufe* is '06/2', Halbjahr* is '2022/2', Jahrgangsstufe is '7', Wiederholungsschuljahr is '2023 / 2024', Grund* is 'Defizite im Fach Deutsch', and the Freiwillig column has a checkbox.

Abb. 4 Webseite Schullaufbahn: Bereich Wiederholungen – Beispiel freiwillige Wiederholung

Erläuterung des Beispielfalls:

Dieser Eintrag wird nach folgendem Fall angezeigt:

- Ein Schüler besucht im Schuljahr 2022/2023 in der Schulform Realschule (R) die 7. Klasse.
- Er wird im Laufe des 2. Halbjahres in die Klasse 6 **zurückgestuft**.
- Daher **wiederholt** der Schüler im Schuljahr 2023/2024 die Jahrgangsstufe 7. Der Schüler verbleibt in der Schulform R.
- Auf der Webseite SCHULLAUFBAHN wird für den Schüler im neuen Schuljahr im Bereich WIEDERHOLUNGEN der in [Abb. 4](#) dargestellte Eintrag angezeigt.



Achtung

Der Haken im Kontrollkästchen FREIWILLIG wird **nicht automatisch gesetzt!**

1. Markieren Sie den Datensatz.
2. Klicken Sie auf Bearbeiten.
3. Klicken Sie in das Kontrollkästchen FREIWILLIG.
4. Klicken Sie auf **Übernehmen**.
5. Klicken Sie auf **Speichern**.

Die Wiederholung des Schülers ist nun als **freiwillig** gekennzeichnet.

Wiederholungen	Schulform*	Stufe*	Halbjahr*	Jahrgangsstufe	Wiederholungsschuljahr	Grund*	Freiwillig
<input checked="" type="checkbox"/>	R	06/2	2022/2	7	2023 / 2024	Defizite im Fach Deutsch	<input checked="" type="checkbox"/>

Abb. 5 Webseite Schullaufbahn: Bereich Wiederholungen – Freiwillig angehakt

1.3 Wiederholung der ersten Jahrgangsstufe einer Schulform

Ein Schüler **wiederholt freiwillig** die Stufe, die **die erste Stufe seiner Schulform** ist.

Die Pflege der Versetzungsdaten erfolgt auf der Webseite UNTERRICHT > LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER ([Kapitel 1.3.1](#)).

Sie können anschließend schon **vor dem Schuljahreswechsel** auf der Webseite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHULLAUFBAHN die freiwillige Wiederholung eintragen (Kapitel 1.3.2).

1.3.1 Unterricht > Leistungserfassung > Schüler

1. Navigieren Sie zur Webseite UNTERRICHT > LEISTUNGSERFASSUNG > SCHÜLER.
2. Wählen Sie die gewünschte Schülerin oder den gewünschten Schüler über die SCHÜLERSUCHE aus.
3. Klicken Sie auf **Übernehmen**.
4. Öffnen Sie das Register VERSETZUNG/EIGNUNG.

5. Wählen Sie im Bereich VERSETZUNG den Eintrag *nein*.
6. Klicken Sie auf **> Speichern**.



Die Auswahl des Eintrags *nein* im Feld VERSETZUNG ist **technisch bedingt**.

Die **Freiwilligkeit** der Wiederholung wird später auf der Seite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHULLAUFBAHN gekennzeichnet.

Abb. 6 Webseite Schüler: Register Versetzung / Eignung – Versetzungseintrag nein

1.3.2 Schüler > Schülerbasisdaten > Schullaufbahn

1. Navigieren Sie zur Webseite SCHÜLER > SCHÜLERBASISDATEN > SCHULLAUFBAHN.
2. Wählen Sie die gewünschte Schülerin oder den gewünschten Schüler über die SCHÜLERSUCHE aus.
3. Klicken Sie auf **> Übernehmen**.
4. Klicken Sie im Bereich WIEDERHOLUNGEN auf **+ Hinzufügen**.
Es öffnet sich das Dialogfenster WIEDERHOLUNG HINZUFÜGEN.
5. Wählen Sie im Feld SCHULFORM die Schulform **des kommenden Schuljahrs** aus.
6. Wählen Sie als Stufe **die wiederholte Stufe** aus.
7. Wählen Sie als Halbjahr das **erste Halbjahr des kommenden Schuljahres**.
8. Setzen Sie im Kontrollkästchen FREIWILLIG einen Haken.
9. Klicken Sie auf **> Übernehmen**.
10. Klicken Sie auf **> Speichern**.

Abb. 7 Dialogfenster Wiederholung hinzufügen: Beispielauswahl der Felder



Nach dem Schuljahreswechsel erkennt die LUSD, dass **kein weiterer (automatisierter) Wiederholungseintrag nötig** ist.

Folgende Eintragungen werden auf der Webseite SCHULLAUFBAHN angezeigt, für einen Schüler, der nicht in das nächste Schuljahr versetzt wird (Beispielfall):

Wiederholungen							
	Schulform*	Stufe*	Halbjahr*	Jahrgangsstufe	Wiederholungsschuljahr	Grund*	Freiwillig
<input type="checkbox"/>	GYM	05/1	2023/1	5	2023 / 2024	zu schlechte Leistungen in der 5. Klasse	<input checked="" type="checkbox"/>

Abb. 8 Webseite Schullaufbahn: Bereich Wiederholungen – Beispiel Nichtversetzung

Erläuterung des Beispielfalls:

Dieser Eintrag wird nach folgendem Fall angezeigt:

- Ein Schüler besucht im Schuljahr 2022/2023 in der Schulform Gymnasium (GYM) die 5. Klasse.
- Im 2. Halbjahr der Stufe 05 (05/2) wurde eine **Wiederholung im kommenden Schuljahr auf freiwilliger Basis** eingetragen.
- Daher wiederholt der Schüler im Schuljahr 2023/2024 die Jahrgangsstufe 5. **Der Schüler soll in der Schulform GYM verbleiben.**
- Auf der Webseite SCHULLAUFBAHN wird für den Schüler im neuen Schuljahr im Bereich WIEDERHOLUNGEN der in [Abb. 8](#) dargestellte Eintrag angezeigt.



Hinweise für das **folgende Schuljahr**:

- Ordnen Sie die Wiederholerin oder den Wiederholer auf der Webseite UNTERRICHT > UV-BEARBEITUNG > KLASSENBILDUNG der entsprechenden neuen Klasse zu.
- Kontrollieren Sie auf der Seite SCHÜLER-KURSZUORDNUNG die Kurse der Schülerin oder des Schülers auf Vollständigkeit und Richtigkeit.